



إدارة سلسلة التوريد والمواد



إدارة سلسلة التوريد والمواد

المقدمة:

تعد إدارة سلسلة التوريد SCM واحدة من أهم العمليات في المؤسسات لها لها من تأثير كبير على العمل وخدمة العملاء. ولكن إدارة سلسلة التوريد ليست بالعملية السهلة نظراً للطبيعة الديناميكية للعديد من العوامل المؤثرة. في هذه الدورة التدريبية سيتم مناقشة العديد من أفضل ممارسات إدارة سلسلة التوريد والحلول. لمساعدة المشاركين على التعامل مع السيناريوهات المختلفة، ولضمان استمرارية تدفق المواد بأقل تكلفة ممكنة.

الفئات المستهدفة:

- العاملون في أي وظيفة من وظائف إدارة سلسلة التوريد مراقبة المخزون والتخزين والشراء والنقل الذين يودون توفير خدمة عملاء ناجحة بأقل تكلفة.
- الموظف الذي يحتاج لمعرفة المزيد عن دور إدارة سلسلة التوريد والمواد.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- وصف أهداف ووظائف إدارة سلسلة التوريد مراقبة المخزون والمشتريات والمخازن والتوزيع وشرح كيفية ارتباطها ببعضها.
- تصنيف المخزون بناء على نموذج تصنيف ABC.
- حساب الطلب المستقبلي على عناصر المخزون المختلفة.
- تحديد نقطة إعادة الطلب ROP وكهية الطلب الاقتصادية EOQ ومخزون السلامة SS لعناصر المخزون المختلفة.
- تطبيق العمليات الشرائية الأساسية واستخدام شروط التجارة الدولية بشكل مناسب.
- تحديد أفضل الممارسات في المستودعات للحفاظ على سجلات المخزون الدقيقة.
- ذكر مهام وسائل النقل المختلفة والتكاليف.

الكفاءات المستهدفة:

- التخطيط والخدمات اللوجستية.
- تخطيط عمليات العمل.
- تقييم وتخطيط الاحتياجات.
- تخطيط متطلبات المخزون.
- المشتريات.
- إدارة المستودعات.
- إدارة الخدمات اللوجستية والنقل.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، تعريف إدارة المواد وسلسلة التوريد:

- نطاق إدارة المواد
- وظائف وأهداف إدارة المواد
- أنواع المخزون
- أهمية خدمة العملاء في المواد وسلسلة التوريد
- مشاكل إدارة المواد
- تطبيقات لإدارة المواد وسلسلة التوريد

الوحدة الثانية، تخطيط ومراقبة المخزون:

- نظم المخزون
- تصنيف ABC
- تطبيق تصنيف ABC

الوحدة الثالثة، التنبؤ والتخطيط في إدارة المواد:

- اتجاهات الطلب النموذجية
- أهداف التنبؤ
- نماذج التنبؤ المختلفة
- التنبؤ النوعي
- التنبؤ الكمي
- تقييم التوقعات

الوحدة الرابعة، تخطيط المواد والتحكم:

- تكاليف المخزون
- نموذج كمية الطلب الاقتصادية
- كيفية التعامل مع الخصومات
- أهمية السيطرة على فترة التوريد
- الحد الأقصى / الحد الأدنى من المخزون
- وضع نقاط إعادة الطلب
- تحديد كمية مخزون الاحتياطي

الوحدة الخامسة، مهارات المشتريات:

- عملية الشراء الأساسية
- مهارات موظف المشتريات
- اعتبارات اختيار الموردين
- تقييم الموردين
- الاتجاهات الحديثة في مجال المشتريات
- تعريف وتطبيق شروط التجارة الدولية
- التفاوض مع الموردين

الوحدة السادسة، وظيفة التخزين:

- أهداف التخزين
- متطلبات دقة سجل المخزون
- حساب دقة كمية المخزون
- العد الدوري والمنتظم
- كيف يمكن تحسين دقة السجل

الوحدة السابعة، وظيفة النقل:

- أهداف الأسطول والنقل
- طرق النقل
- مسؤوليات تنظيم عمليات النقل
- نفقات النقل
- فرص تخفيض التكاليف
- تحديد المسارات وترتيب مقصورات التخزين