



المحاسبة لغير المحاسبين



المحاسبة لغير المحاسبين

المقدمة:

المحاسبة هي لغة الأعمال، سوف تتعلم في هذه الدورة أساسيات المحاسبة وقراءة وتحليل البيانات المالية وسوف تقدر العلاقة بين المحاسبة والمالية وتفهم استخدامات المصطلحات المحاسبية الحديثة والدائنة ونهاية سوف تساعدك هذه الدورة على تسجيل المعاملات المالية وتلخيصها في البيانات المالية.

الفئات المستهدفة:

- جميع المدراء والمشرافون والموظفون من جميع التخصصات بما في ذلك قسم المحاسبة وكل من يحتاج إلى تحسين وفهم وتطبيق واستخدام تقنيات لغة الزرقار.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تعريف المحاسبة والدورة المحاسبية.
- تحديد القواعد والمبادئ المحاسبية الرئيسية في إطار معايير التقارير المالية الدولية IFRS.
- تحقيق المعرفة للمعادلة المحاسبية الأساسية وتسجيل عمليات الحسابات المزدوجة القيد وآلية أنظمة المحاسبة الجديدة.
- استعراض البيانات المالية الرئيسية وعناصر كل منها مثل الميزانية العمومية وبيان الدخل والتغيرات في بيان حقوق الملكية والتدفقات النقدية للمساهمين.
- عمل القيود التعديلية لقوائم البيانات المالية في نهاية الشهر والسنة.

الكفاءات المستهدفة:

- فهم المحاسبة لغة الأعمال.
- تحضير وتحليل بيان الدخل.
- تحضير وتحليل الميزانية العمومية.
- تحضير وفهم بيان التدفقات النقدية.
- فهم وتحضير القيود التعديلية.
- فهم واستخدام لغة الدائن والمدين.
- فهم معايير إعداد التقارير المالية الدولية.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، مدخل إلى المحاسبة والقوائم المالية:

- تعريف المحاسبة
- مستخدمي المعلومات المحاسبية
- البيانات المالية الأساسية
- عرض المعلومات المحاسبية من شركات مختلفة

الوحدة الثانية، معايير التقارير المالية الدولية IFRS:

- مجلس معايير المحاسبة الدولية IASB
- مقدمة عن معايير التقارير المالية الدولية IFRS
- الاختلافات الرئيسية بين معايير IFRS ومعايير GAAP

الوحدة الثالثة، محاسبة القيد المزدوج:

- المعادلة المحاسبية
- عهديات الحسابات المزدوجة القيد التقليدية
- النصول الخاصة بك هي التزامات لدى الغير
- شجرة الحسابات
- الدفاتر اليومية
- دفتر الأستاذ العام
- ميزان المراجعة
- المحاسبة الحديثة، المعاملات الالية

الوحدة الرابعة، قائمة الدخل:

- تحديد قائمة الدخل
- تحديد الإيرادات والاعتراف بها
- تحديد النفقات وتصنيفاتها
- حساب الأرباح
- اجمالي الربح
- الأرباح التشغيلية
- صافي الربح
- أمثلة عن قائمة الدخل

الوحدة الخامسة، صافي حقوق المساهمين:

- ما هو رأس المال؟
- توزيع الأرباح ليس جزءا من النفقات
- توزيع الأرباح النقدية وتوزيع أرباح الأسهم وتجزئة الأسهم
- أسهم الخزينة
- الأرباح المحتجزة ليست كالتقديمية

الوحدة السادسة، الميزانية العمومية وعناصرها:

- تحديد الميزانية العمومية
- النصول
- المطلوبات
- حقوق الملكية
- الموجودات والمطلوبات المتداولة مقابل غير المتداولة
- أمثلة عن الميزانية العمومية

الوحدة السابعة، بيان التدفقات النقدية:

- تعريف قائمة التدفقات النقدية
- النقد وما يعادله
- تصنيف التدفقات النقدية
- الأنشطة التشغيلية
- الأنشطة الاستثمارية
- الأنشطة التمويلية
- أمثلة عن بيان التدفقات النقدية



الوحدة الثامنة، تعديلات على البيانات المالية:

- مفهوم الاستحقاق
- المستحقات والهدفوعات مقدما
- الاستهلاك
- الديون المعدومة
- احتياطي الطوارئ