



الإغلاق السريع للحسابات الشهرية وحسابات آخر العام



الإغلاق السريع للحسابات الشهرية وحسابات آخر العام

المقدمة:

يبدل المهليون جهود قصوى في إغلاق الحسابات الشهرية والسنوية في التدقيق لتسليم التقارير في وقت قياسي، إن توفير مثل هذه المعلومات القيمة يحتاج إلى تكلفة عالية تبررها الفوائد الكنتسبية، وبالتالي تحتاج المنظمات داتها إلى تحديد أوجه القصور في عمليات الإغلاق هذه والسعي للتطوير المستمر، تقدم هذه الدورة العديد من الندوات لتحليل العملية والتحسين التي تتعلق بإغلاق الحسابات بسرعة وكفاءة.

الفئات المستهدفة:

- المحاسبون ومدراء المالية.
- المراقبون المهليون والمحاسبون الإداريون.
- محاسبو دفاتر الحسابات والحسابات الهدينة والحسابات الدائنة.
- كبار المحاسبين ومساعدي المحاسبين.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- وصف الأنواع المختلفة للإغلاق وإدراج القائمة الرئيسية بأنشطة دورة الإغلاق.
- الاستخدام الأمثل لندوات التقييم للتحديد بدقة سبب عدم التوافق بين قسم المالية والأقسام الأخرى.
- سرد الخطوات اللازمة لتنفيذ التحسينات على عملية الإدارة المالية وتحديد الحاجة إلى عملية إعادة التصميم.
- استخدام مخططات عملية لتحديد أوجه القصور ووضع التوصيات اللازمة للتحسين.
- تطبيق أفضل الممارسات وتعزيز إجراءات إغلاق الحسابات في آخر الشهر.

الكفاءات المستهدفة:

- تحليل العمليات.
- إجراءات الإغلاق.
- مهارات التحليل.
- الرسم التخطيطي.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، تعريف إغلاق الحسابات السريع:

- أهمية وفوائد إغلاق الحسابات السريع
- ثلاثة أنواع من الإغلاق
- عناصر الإغلاق الضعيف
- الروية لقسم المالية والمحاسبة
- أنشطة وأغراض المالية والمحاسبة

الوحدة الثانية، وظيفة المالية كقيمة مضافة:

- فائدة المعلومات المالية
- تحديد أصحاب المصلحة لقسم المالية
- عدم التوافق بين قسم المالية والأقسام الأخرى
- أدوات تحديد الاحتياجات ورضى العميل

الوحدة الثالثة، إعادة تصميم وظيفة المالية:

- تغيير المنظور
- أوجه المعلومات الناقصة
- أدوات لتحديد الحاجة إلى إعادة تصميم العمليات المالية
- أسباب عمليات إعادة تصميم
- ثلاث خطوات لهواملة تحسين العمليات وإعادة التصميم

الوحدة الرابعة، التخطيط لعملية الإغلاق السريع:

- وضع خطة للإغلاق السريع
- إجراء ما قبل الإغلاق والأنشطة
- تنفيذ الخطة وإبقاؤها تحت السيطرة
- أدوات وتقنيات عمليات المالية وإعادة التصميم
- التكلفة ومخططات الدورات الزمنية
- الرسوم التخطيطية وتحليل القيمة
- تحديد صعوبات عملية الإغلاق
- تطوير موارد الإغلاق السريع اللازمة
- تحويل أنشطة الإغلاق
- اختيار مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs
- تطبيق تحسينات مستمرة في عملية الإغلاق

الوحدة الخامسة، تطبيق أفضل الممارسات في عملية الإغلاق:

- تعزيز العمليات التشغيلية
- عملية الشراء والصرف
- حسابات الدائنين
- السفر والترفيه
- المخزون والتكلفة
- عملية صرف الرواتب
- تقدير التكاليف والتحليل
- العمولات والرسوم
- عملية إعداد الفواتير والتقارير
- الحسابات المدينة وإعداد الفواتير
- إدارة التحصيل والنقد
- عملية الإدارة والإبلاغ
- دفتر الحسابات العام
- الموازنة التشغيلية
- النصول الثابتة
- التقارير المالية
- مكونات التقارير المطلوبة بعد الإغلاق