



الدورة التدريبية المتكاملة لـ Bi Power



الدورة التدريبية المتكاملة J Power BI

الهدفية:

سوف نشرح كيفية تعزيز الكفاءة والقضاء على العول المكرر باستخدام تدفقات البيانات لتوسيع نطاق عملية الاستخراج والتحويل والتحويل ETL عبر العديد من مستخدمي لوحات المعلومات والبيانات في Power BI. سنوضح كيفية الاتصال بمصادر البيانات المختلفة داخل النظام الأساسي السحابي J Power BI؛ الاستفادة من Online Query Power لتحويل البيانات إلى مجموعات بيانات قابلة للاستخدام يهون للمستخدمين الوصول إليها؛ توصيل ملف Power BI جدول؛ ETL؛ عملية بنفس الاتصال يهونهم المستخدمين من العديد أن من للتأكد البيانات تدفقات مشاركة السحابة؛ في Power BI بيانات بتدفق Desktop التحديث لتدفقات البيانات.

في هذه الدورة التدريبية، سنتعلم كيفية استخدام المفاهيم والنماذج J Power BI و Office 365 و SharePoint Online و Microsoft Excel 2016 و Online Excel لبناء حلول الأعمال التي تساعد مؤسستك على الهضي قدها. سوف تتعلم في هذه الدورة مهارات عملية مثل استخدام الجداول الديناميكية والرسوم البيانية في Excel لتحليل البيانات وتحويلها إلى تقارير ملانمة للاستخدام اليومي واتخاذ القرارات الفعالة. كما سنكتسب مهارات في Power BI، وهي أداة قوية تساعدك على تجميع البيانات من مصادر مختلفة وإنشاء تقارير تفاعلية وسهلة الفهم.

سيقدر لك المدربون ذوو الخبرة في هذه الدورة المحاضرات العملية والنصائح القيمة لتحسين قدراتك في التقارير وتحليل البيانات باستخدام أحدث النماذج والتقنيات. سوف تنهي هذه الدورة باهكافية إنشاء تقارير متقدمة واستخدام البيانات بكفاءة عالية لدعم أهداف عملك.

الفئات المستهدفة:

- مستخدمي الطاقة.
- المطورين.
- مطور ذكاء الأعمال.
- محللو الأعمال.
- المدراء العامون والمشرفين.
- اختصاصيين والتقنيين.
- المهتمين بتحليل البيانات.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحليل البيانات وتحويلها وتقديمها بسرعة.
- فهم منصة Power BI.
- فهم بإعداد الاستعلامات لاستخراج البيانات وتحويلها.
- إنشاء نموذج بيانات فعالة.
- تصميم ونشر تقارير تفاعلية.
- استخدام حسابات DAX بنقطة.
- فهم استخدام النماذج والوظائف المتقدمة في Excel لتحليل وتنظيم البيانات.
- اكتساب مهارات تصميم وإنشاء رسوم بيانية ديناميكية ومعبرة لتمثيل البيانات.
- تحسين الكفاءة في استخدام Power BI لجمع وتحليل البيانات من مصادر متعددة.
- تطوير القدرة على إنشاء تقارير تفاعلية وقابلة للتخصيص باستخدام Power BI.
- تطبيق أفضل الممارسات في إعداد التقارير لتلبية احتياجات العمل واتخاذ القرارات الاستراتيجية.

الكفاءات المستهدفة:

- تحميل البيانات ونهضة البيانات.
- أساسيات DAX.
- خدمة BI Power.
- تصورات BI Power.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، مقدمة إلى منصة BI Power:

- هندسة النظام الأساسي لـ BI Power.
- مجموعات البيانات ومصادر البيانات الخارجية.
- تكامل BI Power مع تطبيقات SaaS.
- فهرس مساحات عمل BI Power.
- إنشاء التقارير ولوحات المعلومات باستخدام.

الوحدة الثانية، شكل البيانات واستخراجها باستخدام Query Power:

- استعلام القوة.
- محرر Query Power.
- الاتصال بمصادر البيانات الخارجية.
- تحويل البيانات وإعادة تشكيلها.
- نشر الاستعلامات في كتالوج البيانات.

الوحدة الثالثة، نهضة البيانات والتحليلات باستخدام Pivot Power:

- نهضة البيانات باستخدام Pivot Power والنموذج الجدولي.
- فهرس العلاقات بين الجداول والجدول.
- مقدمة إلى لغة تعبير تحليل البيانات DAX.
- توحيد الجداول بأعمدة ومقاييس محسوبة.
- إنشاء تسلسلات هرمية الأبعاد.

الوحدة الرابعة، دعم تعريفات الوقت عن طريق توسيع مجموعات البيانات:

- فهرس سياقات التقييم.
- تكوين جدول البعد الزمني.
- دعم استخبارات الوقت DAX.
- وظائف استخبارات الوقت DAX.

الوحدة الخامسة، إنشاء لوحات المعلومات والتقارير باستخدام BI Power:

- تصميم التقارير باستخدام مرئيات BI Power.
- إنشاء تقارير تفاعلية باستخدام عوامل التصفية والمقاطع.
- إنشاء لوحات معلومات BI Power.

الوحدة السادسة، بناء لوحات المعلومات للأجهزة المحمولة:

- هندسة BI Power للأجهزة المحمولة.
- تطبيقات BI Power والأنظمة الأساسية للجوال المحمولة.
- تكوين الأجهزة المحمولة لـ BI Power.
- مبادئ تصميم لوحة القيادة للأجهزة المحمولة.

الوحدة السابعة: إنشاء حزم ومحتوى BI Power ونشرها:

- حزم المحتوى ومعرض المحتوى.
- حزم المحتوى التطبيقي.
- تخصيص حزم المحتوى وإضفاء الطابع الشخصي عليها.
- أمان البيانات مع حزم المحتوى.

الوحدة الثامنة: استخدام ذكاء الأعمال الجديد المهيز في Excel 2016:

- دعم نموذج البيانات في Excel 2016.
- تحسينات Query Power في Excel 2016.
- تحسينات Pivot Power في Excel 2016.
- إنشاء الجداول PivotTable ورسوم بيانية ومخططات ون نماذج بيانات.
- تصويم لوحات المعلومات باستخدام Excel 2016.

الوحدة التاسعة: إنشاء تقارير متقدمة بواسطة BI Power:

- فهم عمليات إنشاء النماذج البيانية واللوحات التحكم Dashboards باستخدام BI Power.
- تحليل وتصويم تقارير متقدمة تعكس البيانات بشكل ديناميكي وجذاب.
- تطبيق تقنيات BI Power الخاصة بتحليل البيانات وإضافة قيمة للتقارير.

الوحدة العاشرة: تحليل البيانات الكبيرة:

- دراسة كيفية استخدام Excel و BI Power في تحليل البيانات الكبيرة والمعقدة.
- تعلم تقنيات الاستعلامات المتقدمة والتصفية لفحص وتحليل مجموعات البيانات الكبيرة.
- استخدام أدوات Excel و BI Power لاستخراج البيانات الهامة واستخدامها في إعداد التقارير.

الوحدة الحادية عشر: تطبيقات عملية ومشاريع تطبيقية:

- تنفيذ مشاريع عملية لإعداد تقارير وتحليل بيانات حقيقية تعكس احتياجات العمل.
- تطبيق المهارات المكتسبة في تصويم وتحليل تقارير تساعد على اتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- ممارسة إعداد تقارير شاملة وملائمة لأغراض العرض والتقديم لفهم أعمق للبيانات.