



دورة التميز في إدارة البرامج في إدارة المشاريع



دورة التميز في إدارة البرامج في إدارة المشاريع

المقدمة:

تهدف هذه الدورة إلى تجهيزكم بالمهارات والمعرفة اللازمة لفهم وتنفيذ إدارة البرامج بفعالية. في هذه المقدمة، سنسلط الضوء على أهمية إدارة البرامج ودورها في إدارة المشاريع.

إدارة البرامج هي عملية تنسيق وإدارة مجموعة من المشاريع ذات الصلة بشكل متكامل لتحقيق أهداف واستراتيجيات المؤسسة.

يتم تحقيق هذا عن طريق إدارة التبادل بين المشاريع، وتحديد النزوليات، وتحصيص الموارد بشكل فعال لضمان تحقيق النتائج المرجوة.

خلال هذه الدورة، سنتعلمون كيفية:

- تحليل وفهم استراتيجيات المؤسسة وكيفية ربطها بمشاريع البرنامج.
- تطوير هيكل تنظيمية وعمليات إدارة لضمان تنفيذ البرنامج بنجاح.
- تحديد وإدارة المخاطر والتحكم في التغيرات ضمن سياق برنامج معقد.
- استخدام أدوات وتقنيات الاتصال الفعال للتواصل مع أعضاء الفريق وأصحاب المصلحة.
- قياس وتقييم أداء البرنامج وضمان تحقيق النتائج المرجوة.

الفئات المستهدفة:

- مدربو المشاريع.
- مدربو البرامج.
- أعضاء فرق العمل في المشاريع.
- مسؤولي الجودة ومراقبة المشاريع.
- المديرين التنفيذيين وأصحاب المصلحة.

أهداف الدورة التدريبية:

- فهم مفاهيم إدارة البرامج: تهدف الدورة إلى توفير فهم شامل للمفاهيم والمبادئ الأساسية لإدارة البرنامج، بما في ذلك تعريف البرنامج، وأهميته، وعناصره الأساسية.
- تطوير مهارات التخطيط والتنسيق: تسعى الدورة إلى تطوير مهارات المشاركين في التخطيط والتنسيق الفعال لعدة مشاريع متزامنة تحت إطار برنامج واحد.
- إدارة المخاطر والتغيرات: تهدف الدورة إلى تعزيز قدرة المشاركين على تحليل وإدارة المخاطر في سياق برنامج المشاريع، بالإضافة إلى التعامل بفعالية مع التغيرات التي تطرأ على البرنامج.
- تحسين مهارات الاتصال والتواصل: تركز الدورة على تعزيز مهارات الاتصال والتواصل الفعال مع أعضاء الفريق وأصحاب المصلحة المختلفين لضمان تنفيذ البرنامج بسلامة وفعالية.
- قياس أداء البرنامج وتقييم النتائج: تعمل الدورة على تزويد المشاركين بالندوات والتقنيات اللازمة لقياس أداء البرنامج وتقييم النتائج المحققة مقابل الأهداف المحددة.
- تعزيز قدرة اتخاذ القرارات الاستراتيجية: تسعى الدورة إلى تطوير قدرة المشاركين على اتخاذ القرارات.

الكفاءات المستهدفة:

- يمكن لمديري المشاريع الذين يتطلعون إلى تطوير مهاراتهم في إدارة عدة مشاريع متزامنة أو متعددة النبعد الاستفاده من هذه الدورة.
- يمكن لمديري البرامج الذين يعملون على إدارة مجموعة من المشاريع ذات الصلة داخل مؤسسة معينة الاستفاده من هذه الدورة لتحسين مهاراتهم في تنسيق وإدارة هذه المشاريع بشكل فعال.
- يمكن لبعض الفرق العاملة في مشاريع البرامج أن يستفيدوا من هذه الدورة لفهم أفضل للمفاهيم والممارسات اللازمة لمساهمة في نجاح البرامج وتحقيق أهدافها.
- يمكن لمن يعملون في مجال مراقبة الجودة ومنابع تنفيذ المشاريع الاستفاده من هذه الدورة لتطوير مهاراتهم في تقديم أداء البرامج وتحقيق معايير الجودة.
- يمكن للمديرين التنفيذيين وأصحاب المصلحة الذين يشرفون على مشاريع البرامج أو يوشرون في اتخاذ القرارات المتعلقة بها أن يستفيدوا من هذه الدورة لفهم أفضل لعملية إدارة البرامج والتحديات المحتلة وكيفية دعمها بشكل فعال.

محتوى الدورة:

- مقدمة في عناصر إدارة البرامج.
- عناصر إدارة البرامج وإدارة المخاطر والتغيرات.
- الاتصال وإدارة العلاقات.
- قياس وتقييم البرنامج.
- التحديات الشائعة وحلولها.

الوحدة الأولى: مقدمة في عناصر في إدارة البرامج:

- تعريف إدارة البرامج وأهميتها.
- الفرق بين إدارة المشاريع وإدارة البرامج.
- دور إدارة البرنامج في تحقيق أهداف المؤسسة.
- تحليل وتحديد المشاريع المتضمنة في البرنامج.
- تنسيق وتكامل المشاريع ضمن البرنامج.
- تخطيط وتنفيذ البرنامج بشكل شامل.

الوحدة الثانية: تخطيط ومراقبة البرنامج و إدارة المخاطر والتغيرات:

- تطوير خطة البرنامج بما في ذلك الموارد والجدول الزمني.
- مراقبة تقدم البرنامج وتحقيق النهايات المحددة.
- تحديث وتعديل خطة البرنامج حسب الحاجة.
- تحليل وتقييم المخاطر في سياق البرنامج.
- تحديد استراتيجيات التعامل مع المخاطر.
- إدارة التغيرات والتحكم فيها خلال تنفيذ البرنامج.

الوحدة الثالثة : الاتصال وإدارة العلاقات:

- استراتيجيات الاتصال الفعال مع أعضاء الفريق، وأصحاب المصلحة.
- بناء وإدارة علاقات جيدة مع الفرق والأفراد المعنيين بالبرنامج.
- التعامل مع التحديات التوأمية وحل المشاكل بفعالية.

الوحدة الرابعة : قياس وتقدير البرنامج:

- تطوير معايير النداء ومؤشرات النداء لقياس تقدم البرنامج.
- تحليل البيانات وتقدير النتائج المحققة مقابل الأهداف المحددة.
- تطبيق التحسين المستمر وتعديلات البرنامج استناداً إلى النتائج.

الوحدة الخامسة : التحديات الشائعة وحلولها:

- التعامل مع التحديات الشائعة التي تواجه إدارة البرنامج.
- استراتيجيات حل المشكلات والتعامل مع الصعوبات في سياق البرنامج.