



مسؤول تطبيق التحكم بالمشاريع، مراقبة المشاريع وإعداد التقارير  
والتحكم



## مسؤول تطبيق التحكم بالمشاريع، مراقبة المشاريع وإعداد التقارير والتحكم

### المقدمة:

في عالم الأعمال المعاصر، تزداد تعقيدات المشاريع والبيئات التنظيمية بسرعة. لذلك، يُعد التحكم الفعّال في المشاريع أمراً بالغ الأهمية. يتعين على إدارة المشاريع ضمان تنفيذ المشروع بنجاح وفقاً للميزانية والجدول الزمني المحددين. كما يجب مراقبة النداء وإعداد التقارير المناسبة للإدارة العليا. كثيراً ما نجد أنفسنا أمام تحديات مثل تأخيرات في المشروع أو تجاوز للميزانية المخصصة. وعندما تتغير أهداف المشروع أو تتعارض مع متطلبات العملاء، يصبح التحكم الفعّال ضرورياً لتحقيق النجاح.

تهدف هذه الدورة التدريبية إلى تجهيز المشاركين بأدوات ومهارات التحكم الفعّال في المشاريع. ستتعلم كيفية تطبيق أفضل الممارسات والنساليب القياسية في مجال إدارة المشاريع. ستتعلم أيضاً كيفية إعداد التقارير والتحكم في تطوير المشروع والتعامل مع التحديات المتوقعة.

### الفئات المستهدفة:

- مدراء المشاريع.
- محترفو إدارة المشاريع.
- مدراء مشاريع تكنولوجيا المعلومات.
- منسقي المشاريع.
- محللو المشاريع.
- قادة المشاريع.
- كبار مديري المشاريع.
- قادة الفرق.
- مدراء المنتج.
- مدراء البرامج.
- رعاة المشاريع.
- أعضاء فرق المشاريع.
- أي شخص يرغب في تطوير مهاراته في إدارة المشاريع.

### الأهداف التدريبية:

#### عند انتهاء هذه الدورة، ستكون قادراً على:

- إنشاء هيكل إدارة مشاريع فعّالة تدعم مشاركة الإدارة العليا والتحكم في تقدير المشروع.
- التفاعل بفعالية مع أصحاب المصلحة لإدارة توقعاتهم بشكل جيد.
- تطوير خطط أساسية يمكن استخدامها للتحكم في تقدم المشروع.
- السيطرة على تنفيذ المشروع باستخدام إجراءات المراقبة القياسية وتغيير ممارسات الإدارة.
- اقتراح دورة حياة مشروع متكيفة للتعامل مع التحديات المتغيرة.

### الكفاءات المستهدفة:

- استخدام الوثائق لاختيار المشروع والموافقة عليه.
- تطوير خطط العمل الرئيسية لتأسيس هيكل رقابية أساسية للنطاق والزمن والميزانية.
- استخدام هذه الخطط للتحكم في تغييرات المشروع.
- فهم وتطبيق دورة حياة المشروع المتكيفة.
- إعداد تقارير فعّالة عن تقدم المشروع باستخدام نظام إدارة القيمة المكتسبة.

### محتوى الدورة:

## الوحدة الأولى: أساسيات المشروع التحكم في بدء المشروع

- خصائص المشروع.
- أساسيات إدارة المشاريع.
- حوكمة المشاريع التحكم في اختيار المشروع.
- حوكمة المشاريع التحكم في بدء المشروع باستخدام الهيئاق.
- السيطرة على الفهم انطلاقاً فَعَال مع فريق المشروع.

## الوحدة الثانية: السيطرة على الجدول الزمني

- التحكم في مخرجات المشاريع مهارات جمع المتطلبات.
- ضبط مخرجات المشاريع مواصفات المتطلبات.
- السيطرة على عمل المشاريع هياكل تقسيم العمل.
- السيطرة على الجدول الزمني تطبيق التبعيات.
- السيطرة على الخط الزمني إدارة المسار الحرج.

## الوحدة الثالثة: التحكم في تجاوزات الميزانية

- تطوير ميزانية المشروع.
- فهم عدم اليقين تخطيط المخاطر.
- إدارة مخاطر المشاريع.
- إدارة احتياطي الميزانية.

## الوحدة الرابعة: رصد وإعداد التقارير عن تقدم المشروع

- التحكم في اتصالات المشاريع.
- تحليل التباين باستخدام إدارة القيمة المكتسبة.
- تجاوزات التنبؤ.
- إدارة التباين من خلال خطوط النسب وإدارة التغيير.
- الإبلاغ المرحلي الفَعَال.

## الوحدة الخامسة: آليات المراقبة المناسبة

- السيطرة على إغلاق المشاريع.
- مخاوف إدارة المشاريع التقليدية.
- دورة حياة المشروع المتكيفة SCRUM.
- أدوار ومسؤوليات SCRUM.
- مهارات SCRUM الأساسية.