



بناء مهارات العمل ضمن الفرق



## بناء مهارات العمل ضمن الفرق

### المقدمة:

السؤال المهم هو، ماذا تفعل فرق العمل القوية التي فشل الذخون في تكوينها؟ كيف يبني قادة الفرق فريقهم ليكونوا عظماء ويضمنون أن تكون فريقهم متعاونة ومعتقدة ومحفزة ومنتجة؟، ستساعدك هذه الدورة التدريبية ببناء مهارات العمل في الفرق وعلى فهم كيف يمكن للفرق تحقيق أكثر بكثير مما يحلم به قائد الفريق أو أعضاء الفريق، وستساعد هذه الدورة التدريبية قادة الفريق والمشرفين على تعلم المهارات والتقنيات التي تمكنهم من الشعور بمزيد من السيطرة على فريقهم، وفي نفس الوقت تطبيق التقنيات التي تساعد أعضاء الفريق على إطلاق مواهبهم وطاقاتهم وإمكانياتهم، وسنناقش في هذه الدورة التدريبية أحدث الطرق لتحفيز وإدارة الفرق لتحسين الإنتاجية والمعنويات والمساعدة في تحويل قادة الفرق العاديين إلى قادة يتطلع الذخون في المؤسسة للانضمام إليهم.

### الفئات المستهدفة:

- جميع الأشخاص الذين يديرون الفرق من ذوي الخبرة أو الجدد أو المهتمين.
- قادة الفرق.
- مدراء الفريق.
- مشرفو الفريق.
- مدراء فريق المشروع.
- مدراء المكاتب.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### الأهداف التدريبية:

#### في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم أسلوبهم الخاص وعادات العمل ودوافعهم وكيف يؤثر هذا على قدرتهم في الحصول على الأفضل في القيادة والعمل مع الفريق.
- بناء هدف وثقافة الفريق والمعايير السلوكية المتوقعة.
- بناء فريق نشيط يحترم نقاط القوة والاختلاف وتفضيلات أسلوب العمل.
- تطوير ثقافة التواصل الجماعي والتغذية الراجعة وحل النزاعات مبكراً.
- نقل الفريق إلى إمكانيات جديدة عبر الإبداع وتقنيات العمل التعاوني وتحديد الفروق في أنماط العمل الفردية وكيفية استخدامها لتطوير فريقهم.
- تطبيق المبادئ الحديثة لإدارة الوقت والنشاط وإدارة الذات والفريق.
- رسم تحليل شامل لأهداف الفريق ومجموعة الأهداف لتأسيس الفريق.
- استخدام تقنيات إبداعية لتجاوز حدود حل المشكلات واتخاذ القرار الجماعي.
- تطبيق تقنيات التحفيز الحديثة للحصول على أفضل النتائج من أعضاء الفريق.
- استخدام تقنيات الاتصال التي تساعد على تقليل "التشويش في نظام الفريق".
- التأثير على أعضاء الفريق لتبني التغيير واستخدامه كقوة إيجابية قوية وبناء ثقافة منتجة تعمل كنموذج يحتذى به للفرق الأخرى في المنظمة.
- العمل بكفاءة وفعالية أكبر من خلال تحديد الأولويات الحقيقية والنشاط الصعب الذي لا يضيف قيمة.
- التعرف على مشاكل الفريق والتعامل معها بسرعة قبل أن تؤثر على بقية الفريق.
- تحديد المهيزين في الفريق وتقدير الرعاية لهم لصالح المنظمة في المستقبل.
- تطبيق تقنيات التحفيز والتغذية الراجعة للمنظمة للمساعدة على تغيير أعضاء الفريق الذين يعانون من ضعف في الأداء.
- استخدام المعرفة بأسلوب العمل الخاص بهم لتحسين علاقاتهم مع أعضاء الفريق والحصول على الأفضل منهم.
- التحكم في المواقف والنتائج بين الأشخاص التي سببت لهم في السابق القلق والتوتر.
- الحصول على احترام متزايد من أعضاء فريقهم أثناء سعيهم لمساعدتهم على تحقيق إمكانياتهم.
- إدارة الفرق لتحسين الإنتاجية بجهد شخصي أقل.
- مواجهة الفرق الثانوية مع تزايد قدرتهم على إدارة فريقهم النساسي بجهد شخصي أقل.
- نقل المهارات المكتسبة الدورة لإدارة الناس خارج فريقهم مثل الموردين والعلماء.
- تعزيز آفاق حياتهم المهنية من خلال قيادة الفرق الناجحة عالية الأداء التي تلقت انتباه القادة التنظيميين.

## الكفاءات المستهدفة:

- قائد الفريق.
- إنشاء بيئة الفريق والعضوية والدور.
- بناء إنتاجية الفريق المتميز والتقدم والتعلم.
- بناء اتصالات الفريق.
- التعامل مع وتعارضات الفريق واستخدامها لتحسين أداء الفريق.
- الإبداع لحل مشاكل الفريق والتعلم.

## محتوى الدورة:

### الوحدة الأولى، قائد الفريق:

- تعرف على نفسك كقائد فريق "نقاط القوة لديك وتفضيلات أسلوبك"
- حدد أهدافك الشخصية لتوجيه وخرجتك
- إدارة وقتك وأنشطتك
- احتضان قوة نهضة الأدوار

### الوحدة الثانية، إنشاء بيئة الفريق والعضوية والأدوار:

- تعلم من ماذا تتكون الفرق عالية الأداء
- إجراء تحليل لغرض الفريق
- معرفة اصحاب المصالح
- بناء بيئة فريق نشيط
- تحديد أدوار الفريق الحرجة
- تحديد سلوكيات الفريق الفعالة
- تعرف على كيفية تطوير الفرق

### الوحدة الثالثة، بناء إنتاجية الفريق المتميز والتقدم والتعلم:

- نشر نظريات الدافع في إدارة الفريق
- إنجاز المهام وكيفية التأثير على أصحاب المصلحة
- التأثير وتحفيز تفضيلات النهج الاجتماعي المختلفة
- مساعدة الفريق على التأقلم مع التغيير وتطوير المهارة
- دمج التفكير المنظومي من أجل التحسين المستمر للفريق
- استخدام مراجعات الفريق بعد الإجراء للتحسين المستمر
- الاحتفال بأداء الفريق الرائع

### الوحدة الرابعة، بناء اتصالات فريق الاحتكاك:

- افهم كيف يعمل الاتصال ولماذا لا يعمل
- تحديد عوائق الاتصال والتغلب عليها
- صقل مهارات الاتصالات "عولمة الاستماع"
- صقل مهارات الاتصالات "طرح الأسئلة"
- تطوير التعلم الإيجابي في الفرق "الاستفسار التقديري"
- تقدير وملاحظات تحسن الأداء
- إدارة الاجتماعات بكفاءة وفعالية

## الوحدة الخاوصة، التعامل مع متعارضات الفريق واستخدامها لتحسين أداء الفريق:

- تحديد وتجنب ديناميكيات الفريق الغير فعالة
- فهم السلوك المختل والتعامل معه
- كيفية إدارة الصراع والقواعد الأساسية لتسوية النزاعات الفعالة
- الإبداع لحل مشاكل الفريق والتعلم
- التغلب والإبداع
- اعتماد عملية للإبداع وصنع القرار