



قياس وتحليل وتحسين سلسلة التوريد والشاء الاستراتيجي



قياس وتحليل وتحسين سلسلة التوريد وال شراء الاستراتيجي

المقدمة:

تهدف الدورة الى مناقشة المفاهيم والاتجاهات المعاصرة في إدارة المشتريات، ودراسة اثر استخدام التكنولوجيا والتقنيات الحديثة في تطوير إدارة المشتريات مع مناقشة دور إدارة المواد واللوجستيات في تحسين وتطوير فاعلية إدارة المشتريات، تحديد دور القوى البشرية في تحسين كفاءة وفعالية إدارة المشتريات والمخازن. من خلال عدة محاور هي: الأسس والنسائيب المعاصرة لإدارة الشراء من خلال بحث مصادر التوريد وتقييم الموردين ووجود المشتريات وأساليب الرقابة عليها ويتناول المحور الثاني تخطيط ورقابة المخزون والتي تتناول الاستثمار في المخزون وتخطيط ومراقبة المخزون ومشكلات ومخاطر المخزون، المحور الثالث سيتناول استخدام التكنولوجيا في إدارة المشتريات والتي تتناول تطبيقات التقنيات الحديثة في مجالات الشراء اها المحور الرابع فيتناول القوى البشرية بإدارة المشتريات والمخازن وتوضيح أساليب تدريب وتطوير العاملين بالمشتريات والنسب والمعايير الحديثة لقياس أداء العاملين بالمشتريات والمخازن.

الفئات المستهدفة:

- مدراء المستودعات والمخازن.
- أمناء المستودعات والمخازن.
- العاملون في حقل المشتريات والتخزين.
- أخصائي الاستيراد والتصدير.
- محاسبو التكاليف والمخازن.
- مدراء المشتريات والتخزين والتخطيط والتطوير والإنتاج.
- العاملون في حقل النقل.
- العاملون في حقل إدارة الإنتاج.
- الراغبون في التحول من مساهم الهني والدخول إلى حقل إدارة المخازن والمستودعات.
- الموظفون والمديرون العاملون في المخازن والمشتريات والتخطيط والعمليات واللوجستيات.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- التأثير على عملية إعداد الاحتياجات والمواصفات.
- تحليل البيئة الحالية للمشتريات في مؤسستك لتحديد خيارات المصادر المناسبة للاحتياجاتك.
- إعداد معايير اختيار ذات صلة ومعايير ترسية العقود.
- تقييم فعالية منهجية إدارة العقود في مؤسستك.

الكفاءات المستهدفة:

- المواصفات وأهميتها.
- تحليل الوضع الحالي.
- تحليل السوق مقابل متطلبات أصحاب المصلحة.
- خيارات المصادر وسبل الوصول إلى السوق.
- أفضل الممارسات في إدارة المشتريات.
- إدارة نظم المعلومات الشرائية PMS.
- التخطيط الاستراتيجي لعوامل الشراء.
- تخطيط عمليات الشراء واستراتيجيات الشراء.
- ممارسة إدارة المشتريات: مصادر الشراء، تحليل المواد المشتراة.
- الجودة ودور إدارة الشراء في شراء الأجهزة والمعدات الرأسية.
- التفاوض في الشراء.
- معايير الاختيار وترسيخ العقود.
- التنفيذ وإدارة العقود.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، وظيفة الشراء - المفهوم، الأهمية، التنظيم:

- أهداف وظيفة الشراء
- تنظيم إدارة المشتريات
- مفهوم تنظيم وظيفة الشراء
- تبعية إدارة المشتريات
- علاقة المشتريات بالإدارات الأخرى
- المركزية واللامركزية في الشراء
- التحليل الثلاثي لعناصر المشتريات

الوحدة الثانية، نظم الشراء:

- نظام الشراء والتخزين
- نظام الشراء طبقاً لتخطيط الاحتياجات من المواد والمعروف بال P.R.M
- نظام الشراء طبقاً للتوريد عند الإنتاج والمعروف بال T.I.L

الوحدة الثالثة، طرق وإجراءات الشراء:

- الشراء بال مناقصة العامة
- الشراء بالممارسة العامة
- الشراء بال مناقصة المحدودة
- الشراء بال مناقصة المحلية
- الشراء بالذم المباشر

الوحدة الرابعة، الكمية الاقتصادية للشراء:

- مفهوم الكمية الاقتصادية
- حساب الكمية الاقتصادية بطريقة الجدول
- حساب الكمية الاقتصادية بطريقة المعادلة
- حساب مستويات التخزين
- الحد الأعلى للمخزون
- حد الطلب
- الحد الأدنى للمخزون

الوحدة الخامسة، اختيار مصدر التوريد المناسب:

- مفهوم مصدر التوريد
- أهمية اختيار مصدر التوريد المناسب
- مصادر الحصول على معلومات عن مصادر التوريد
- أهم العوامل المؤثرة في اختيار مصدر التوريد
- سياسات الشراء من مصادر التوريد:
- سياسة الشراء من مصدر توريد واحد
- سياسة الشراء من عدة مصادر
- سياسة الشراء من مورد خارجي
- سياسة الشراء من مورد محلي
- حالات عملية

الوحدة السادسة، تأهيل وتقييم الموردين:

- مفهوم تأهيل الموردين
- جوانب تأهيل الموردين
- مفهوم عملية تقييم الموردين
- أساليب تقييم الموردين
- حالات عملية

الوحدة السابعة، إدارة المشتريات طبقاً لمواصفات الأيزو:

- متطلبات المواصفة الدولية في مجال الشراء
- أساليب تحقيق متطلبات المواصفة في مجال الشراء:
- التحقق من قدرات الموردين
- إعداد أواخر التوريد بشكل محدد وواضح ومفهوم
- الاتفاق مع المورد على درجة التأكد من جودة الواردات والخدمات التي يقدمها
- الاتفاق مع المورد على أساليب التحقق
- الاتفاق مع المورد على نظم وإجراءات التعامل
- سجلات الجودة
- حالة عملية

الوحدة الثامنة، التفاوض مع الموردين:

- ماهية التفاوض
- مفهوم التفاوض
- حالات عملية
- عملية التفاوض
- موضوعات وأطراف التفاوض داخل المنظمة
- التفاوض والمساومة
- مراحل التفاوض الفعلي

الوحدة التاسعة، معايير الاختيار وترسية العقود:

- تقييم الموردين
- الشؤون المالية
- معايير الجودة
- سياسات أخرى
- معايير التقييم
- المعايير المالية
- المعايير الفنية

الوحدة العاشرة، التنفيذ وإدارة العقود:

- التنفيذ
- إدارة أداء الموردين
- تتبع الفوائد
- أنشطة إدارة العقود