



التخطيط الإستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات



## التخطيط الإستراتيجي ووضع الأهداف ورسم السياسات

### المقدمة:

إن شكوى الكثير من منظمات النعمال من تغير خطواتها وبرأجها نحو التوسيع والنمو وتحقيق معدلات مرخصية من النداء بل وخروج بعضها من بيئة النعمال والذوق من التغيير، وتقادم نشاطات ونواتج البعض الآخر وغير ذلك من مظاهر الفشل هي في الواقع نواتج طبيعية لها يسمى بالفراغ الاستراتيجي. وإن صياغة الإستراتيجية ووضع الأهداف ورسم السياسات يقدم كثيراً من بذال التعرف أو الحاول لعلاج ظاهر الخلل سالف الذكر، بالإضافة إلى تقديم مفاتيح الرسملة على توجيهات وقرارات المستقبل بما يضمن تحقيق مستويات مرخصية من النداء لهنظمات النعمال.

### الفنان المستهدفة:

- القادة والمسؤولون.
- المديرون.
- شاغلو المناصب الإدارية والتنفيذية.
- رؤساء النقساق.
- الراغبون في تطوير نظر وإجراءات العمل بوحداتهم الإدارية.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### أهداف الدورة التدريبية: في نهاية الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- التزود بمفاهيم وأهداف ومهارات استشراف المستقبل.
- التعريف بالاستراتيجية من ناحية الحصول والنسق العلمية والمهارات الأساسية للإدارة في بناء الفكر الاستراتيجي.
- تقديم المهارات الأساسية للإدارة الاستراتيجية كما تظهرها الحصيلة المتداخلة للتجارب العملية والخلفية العلمية.
- ايجاد منهج عملي للقادم الاستراتيجي يمكن استخدامه وتطبيقه بالفعل لتحقيق أهداف العمل وسياساته في النجل القصير والطويل.

### الكتفاهات المستهدفة:

- التحولات الجديدة وانعكاساتها على البيئة الإدارية.
- العملية الإدارية ومهارات المدير.
- وظائف الإدارة من منظور استراتيجي.
- إدارة الذررين وتحقيق الهدف.
- مهارات الاتصال وتحقيق الهدف.
- العلاقات الإنسانية والنداء النهائ.
- تنمية المهارات الابتكارية والإبداعية.
- الفكر الاستراتيجي وخدمات أساسية "Thinking Strategic".
- المدير الاستراتيجي والتحديات الاستراتيجية.
- رسالة المنظمة.
- الهدف العام للمنظمة ومتطلبات تحقيقها.

### محتوى الدورة: الوحدة الأولى، التحولات الجديدة وانعكاساتها على البيئة الإدارية:

- التحديات التي تواجه المنظمات المعاصرة
- أهمية وواجهة تحديات المستقبل
- واقع الممارسات الإدارية في البيئة العربية

#### **الوحدة الثانية، العملية الإدارية ومهارات المدير:**

- مهارات المدير نظرة عامة
- المهارات الفنية والمهارات الإدارية
- مهارات العلاقات الإنسانية

#### **الوحدة الثالثة، وظائف الإدارة من منظور استراتيجي:**

- مهارات التخطيط
- مهارات التنظيم والوابط التنظيمي
- مهارات الرقابة واتخاذ القرارات
- الادارة بالاستثناء "Exception by Management"
- استقصاء العملية الإدارية والميكيل التنظيمي

#### **الوحدة الرابعة، إدارة الآخرين وتحقيق الأهداف:**

- اختيار النفراد للعمل في القسم
- تقييم وتدريب النفراد
- فهم تصرفات النفراد
- كيفية تشكيل فرق العمل
- فريق حل المشاكل
- القيادة الموجهة بالأهداف "Leadership oriented - Goals"
- اختبر نفسك ووضع التحكم
- اختبر نفسك هل أنت مستعد للمستقبل

#### **الوحدة الخامسة، مهارات الاتصال وتحقيق الأهداف:**

- نموذج الاتصال وأنواعه
- عناصر الاتصال
- مهارات الاتصال الفعال
- معوقات الاتصال
- الاتصال الفعال وتحقيق الهدف قصيرة وطويلة النجف
- حلقات وتطبيقات عملية

#### **الوحدة السادسة، العلاقات الإنسانية والأداء المؤثّل:**

- السلوك البشري والاحتياجات الإنسانية هازلو "A. Maslow"
- خصائص السلوك استقصاء
- المبادئ الإنسانية التي تحكم السلوك
- حالات عملية في التحفيز والتقويض نظرية "Z" نظرية "W"
- السلوك الإنساني والعلاقات التبادلية "نظريتي X, Y"
- استقصاء دوافع البشر

#### **الوحدة السابعة، تنمية المهارات الابتكارية والإبداعية:**

- طرق تنمية الفكر الابداعي "Thinking Creative"
- دور القائد في تنمية قدرات المروسين على الابتكار والتجدد
- كيف ينمی القائد قدرته على الابتكار والتجدد
- مختبر اعداد التقارير الادارية حللت عملية من الواقع العملي
- مختبر عام في تنمية المهارات الادارية والتنظيمية للقيادة البشرافية

### **الوحدة الثانية، الفكر الاستراتيجي وقدمات أساسية : "Thinking Strategic"**

- الفكر الاستراتيجي الاتجاهات الحديثة
- درجة الرسمية في الادارة الاستراتيجية
- ما هي ادارة الاستراتيجية
- هل ادارة لل استراتيجية علم او فن
- اهداف الادارة الاستراتيجية
- خطوات الادارة الاستراتيجية مرحلة التصميم - مرحلة التطبيق - مرحلة التقييم
- مستويات الادارة الاستراتيجية
- تطبيق ادارة الاستراتيجية في الواقع العملي

### **الوحدة التاسعة، المدير الاستراتيجي والتحديات الاستراتيجية:**

- هل أنت مدير استراتيجي؟
- من هم المدراء الاستراتيجيون؟
- المهارات الأساسية للمدير الاستراتيجي
- الندوار التي تقوم بها الادارة العليا في بناء الفكر الاستراتيجي
- القائد الاستراتيجي وقيم الادارة العليا
- خصائص القرارات الاستراتيجية
- التحديات الاستراتيجية
- قائمة تصميم النداء الاستراتيجي للمنظمات
- حالات عملية

### **الوحدة العاشرة، رسالة المنظمة:**

- العوامل المؤثرة على الرسالة
- الفرق بين الرسالة والرؤية
- خصائص الرسالة الجيدة
- إعداد رسالة المنظمة
- فوائد وجود الرسالة
- المكونات الرئيسية لرسالة المنظمة
- نماذج عملية رسالة المنظمة

### **الوحدة الحادية عشر، الأهداف العامة للمنظمة ومتطلبات تحقيقها:**

- هل تعلم إلى أين أنت ذاهب؟
- مساواة عدم تحديد الأهداف
- فوائد تحديد الأهداف
- النجزاء الرابعة لتحديد الأهداف
- النهاط الثالثة للنهايات
- كيف تحدد أهدافك وأهداف المنظمة
- النهايات العامة للمنظمة
- المتطلبات الرئيسية المسؤولة عن تحقيق النهايات العامة
- الجهات الرئيسية المسؤولة عن تحقيق النهايات
- فوائد تحديد الأهداف في مجال العمل
- دستور العمل بالمنظمة
- التطبيق الاستراتيجي لستة سيجما "Sigma Six"
- مختبر عمل في صياغة الإستراتيجية ووضع الأهداف ورسم السياسات ومتابعتها