



القيادة المبتكرة والتميز في التمكين وصنع القرار

13 يونيو 2024
اسطنبول (تركيا)



القيادة المبتكرة والتميز في التمكين وصنع القرار

رمز الدورة: 107_95956 تاريخ الإنعقاد: 02 - 13 يونيو 2024 دولة الإنعقاد: اسطنبول (تركيا) التكلفة: 7500 اليورو

المقدمة:

إن عملية صنع القرار هي جوهر والعمود الفقري للعملية الإدارية، ولكن بالنسبة للقادة التنفيذيين، فإن تحقيق رؤية الوظيفة ورسالتها وأهدافها من خلال صنع القرار الرشيد والفعال هو أهم أداة يقبلاها هراؤسوها، تمر عملية صنع القرار كنشاط فكري بمراحل وخطوات معينة قبل اتخاذ القرار، مثل تحديد المشكلات وتحليل المشكلات، وكذلك تحديد البدائل والذرويات والمتطلبات، تعتمد فعالية القرار على دقة المعلومات التي يقوم عليها واكمال الخطوات التي يتم تمويرها، وتختلف هذه الخطوات وفقاً لشخصية صانع القرار، وأسلوب القيادة المستخدم، والظروف المختلفة للقرار، سواء كانت طبيعية أو صعبة، لا يزال خلال النزوات والكونوارث، في حين أن القرارات العقلانية والموضوعية هي أهم العوامل التي تميز المؤسسات الإدارية والاقتصادية، لأنها أهم العناصر والمتطلبات لتحقيق القدرة التنافسية والائدة، من الضروري النظر في الإطار القانوني لهذه القرارات من أجل تلبية الاتجاه الاستراتيجي للوكالة من جهة واقتراح عناصر قانونية سليمة ومقبولة وغير متعارضة و شاملة، بينما من ناحية أخرى لا يمكن الطعن في بطلانها، لذلك، بعد هذا البرنامج التدريبي ضرورياً للإعداد المشاركين وتدريبهم على كيفية اتخاذ واعتماد القرارات المناسبة لتعزيز مفهوم التميز الإداري، والنظر في الإطار القانوني لعمل وكالة الإدارة، وحل المشكلات وتطوير التفكير الاستراتيجي في عملية صنع القرار.

الغات المستهدفة:

- قادة فرق العمل الجدد الراغبين في تحسين قدراتهم من خلال تعلم مهارات جديدة مهمة يمكن ترجمتها إلى نتائج حقيقة.
- قادة فرق العمل القدامى الذين يريدون الحصول على توجيه جيد وإبداعي لحل التحديات المحددة التي تواجه الفريق والغلب عليها.
- أي قائد فريق لم يشارك في التدريب على القيادة لأكثر من عام واحد لأن قائد الفريق الناجح يدرك أهمية تطوير المهارات الحالية لمواصلة القيادة الناجحة.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركين قادرين على:

- تطور مهارات قيادية رفيعة المستوى لفريق الاستراتيجي.
- طرق تحديد احتياجاتك والدعم اللازم لتحقيق أهدافك.
- فهم المهارات التي يمكن استخدامها على جميع المستويات في مؤسستك.
- يركز التدريب على بناء ونظرة ديناميكية ومبتكرة والتحسين المستمر من خلال رؤية القيادة المبتكرة.

الكتفاهات المستهدفة:

- الاختلافات بين الإدارة والقيادة.
- الصفات الشخصية والمهارات الإدارية.
- مهارات القيادة المطلوبة لتصبح رائدة في رؤية الابتكار.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، الذكاء الانفعالي:

- مقدمة للذكاء الانفعالي
- الوعي الذاتي
- المرونة الانفعالية
- الحافظ
- الحساسية بين النفراد
- القدرة على التأثير
- عملية الإدارة
- مراجعة دورة الإدارة، تحديد النهداف، التخطيط، التنظيم، إكمال الواجب
- عملية الليمجاز الفعال الذي يجعل الأشخاص يعملون بانتظام
- المحفزات والمثبطات في منطقة العمل
- العوامل الانفعالية
- تحديد الاحتياجات الانفعالية عند الأشخاص
- العوامل التأثيرية

الوحدة الثانية، تطور إبداعك وقيادتك:

- أفهم سبب عدم ملائمة نموذج الإدارة القديم لموظفي اليوم
- ما هي متطلبات الموظفين للقادة، وما هي توقعاتهم؟ قد يفاجئك الجواب!
- متى تتجاوز قواعد الإدارة الحديثة ولماذا؟
- كيف تقيس إبداعك؟
- أدوات التقييم وقياس تفتح الأذهان

الوحدة الثالثة، الاتصال:

- طرق الاتصال المختلفة
- تحديد الصورة الشخصية
- التفاعل المؤثر بين طرق أساليب الاتصال
- تمارين

الوحدة الرابعة، عملية التفاوض:

- نظرة عامة على عملية التفاوض
- تحديد طرق التفاوض الشخصية
- حل النزاعات
- لعب الدوار
- نشاط فريق العمل
- فريق عمل أو مجموعة عمل؟
- العوامل المؤثرة على فريق العمل
- رأي Bilbin
- التقنيات الشخصية
- صورة فريق العمل
- تمارين

الوحدة الخامسة، إدارة الوقت:

- الموازنة بين الواجب، والفريق، والأفراد
- تحديد العمل ذو الأولوية
- النهائية مقابل العجلة
- إدارة عوامل التشتيت
- مشاركة النظم الفعالة

الوحدة السادسة، اتخاذ القرارات:

- معوقات عملية التقويض
- إرشادات سلوكية لصنع القرارات بفاعلية

الوحدة السابعة، الإبداع وتحفيز الموظفين:

- أفكار رائعة نابعة من اجتماعات الموظفين لحفز التأثير والإلهام
- قارن اجتماعات الموظفين للتمرن ووضع هذه النماذج موضوع التنفيذ
- تقدير ومكافأة الأفكار المتعددة للفريق
- تعزيز النماذج واجتماعات حل المشكلات مع الموظفين
- غرس التوجيه الذاتي
- تمرين

الوحدة الثامنة، عجلة العمل التعاوني:

- اشحن كل فعل بإحساس بالهدف والإثارة
- الموظفون السعداء هم الموظفون المنتجون
- أسهل الطرف لإضافة الضحكة والمرح لبيئة العمل الخاصة بك
- اكتشاف نقاط القوة لدى موظفيك واستخدامها
- تعليمات للكشف عن ضغوط الموظفين والتعامل معها

الوحدة التاسعة، طرق حفز الموظفين:

- تحديد العناصر المهمة في عملية التحفيز
- حفزهم على فعل المزيد من العطاء
- عجلة العمل التعاوني لفريق العمل
- تكوين الفريق الفعال
- التوازن الشخصي والإدارة والمهارات القيادية والصفات
- المخاطر المحتملة التي تهدد فريق العمل

الوحدة العاشرة، غرس روح الإبداع:

- كيف تحفز إبراز الأفكار؟
- أدوات والتمارين لتشجيع الذهن على العمل
- تمارين تطوير التفكير متعدد الأبعاد
- المبادئ والآدوات المبتكرة لحل المشكلات



نحوذح تسجيل :

القيادة المبتكرة والتميز في التمكين وصنع القرار

رمز الدورة: 107 تاريخ الإنعقاد: 02 - 13 يونيو 2024 دولة الإنعقاد: اسطنبول (تركيا) التكلفة: 7500 يورو

معلومات الوشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي:
الهاتف / الجوال:
البريد الإلكتروني الشخصي:
البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:
العنوان:
المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي:
الهاتف / الجوال:
البريد الإلكتروني الشخصي:
البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي