



معايير التشغيل والصيانة المتطورة وكيفية اعداد التقارير بواسطة
الحاسب الالى

29 سبتمبر - 03 اكتوبر 2024
دبي (الإمارات العربية المتحدة)



معايير التشغيل والصيانة המתطورة وكيفية اعداد التقارير بواسطة الحاسب الالى

رمز الدورة: 625_94755 تاريخ الإنعقاد: 29 سبتمبر - 03 اكتوبر 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 4500 اليورو

الأهداف التفصيلية:

- تعريف وتفهم المشاركين بأساليب كتابة التقارير الفنية.
- التوعية بفاهيم و أهمية التقارير الفنية فى دعم اتخاذ القرار.
- اكتساب المشاركين المهارات العملية على اعداد وكتابة التقارير .
- تدريب المشاركين على استخدام الحاسب الالى فى كتابة التقارير الفنية.
- التدريب العملى على حالات عملية لكتابة التقارير ودعم اتخاذ القرار.
- التدريب والمناقشة على فوائد ومزايا جودة التقارير الفنية .
- أساسيات بناء واعداد التقارير الفنية
- التطبيق العملى على حالات واقعية وعملية فى كتابة التقارير
- تهيئة القدرات الفنية فى كتابة التقارير بالحاسب الالى.

محتويات البرنامج

مقدمه عن التقارير الفنية

- فوائد ومزايا التقارير
- أهمية التقارير الفنية
- انواع التقارير الفنية

مراحل اعداد وكتابة التقارير الفنية

- مرحلة الاعداد
- تحديد هدف قارئ التقرير
- الهامه التى ستحدد اعداد التقرير
- حالات عملية

كتابة التقارير الفنية

- الرويه الفنية التى ينسب منها كتابة التقارير
- اختبار مؤشرات كتابة التقرير
- تفاعل التقرير
- حالات عملية

التقارير الفنية كوسيلة اتصال فعال

- المراسلات الرسمية
- التقارير الرسمية
- مهارات عرض وتلخيص وتقديم التقارير
- حالات عملية

سائل الالى ضاح واهويتها فى اعداد التقارير الفنية

- استخدام الحاسب الالى فى اعداد التقارير



London - UK +447481362802
Istanbul - Turkey +905395991206
Amman - Jordan +962785666966

- خصائص التقرير الفني الجيد وكيفية وضوحه
- المهاره فى كتابة ووضوح التقرير
- حالات عمليه.

نموذج تسجيل :

معايير التشغيل والصيانة المتطورة وكيفية اعداد التقارير بواسطة الحاسب الالى

رمز الدورة: 625 تاريخ الإنعقاد: 29 سبتمبر - 03 اكتوبر 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 4500 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي:

.....

الهاتف / الجوال:

.....

البريد الإلكتروني الشخصي:

.....

البريد الإلكتروني الرسمي:

.....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

.....

العنوان:

.....

البلد / الدولة:

.....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي:

.....

الهاتف / الجوال:

.....

البريد الإلكتروني الشخصي:

.....

البريد الإلكتروني الرسمي:

.....

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي