



التعلم والتطوير الإستراتيجي المتقدم

20 أغسطس 2026
أونلاين



التعلم والتطوير الإستراتيجي المتقدم

الرمز : 181019_121592 تاريخ الإنعقاد : 16 - 20 أغسطس 2026 دولة الإنعقاد : أولابن التكلفة : 1900 اليورو

المقدمة

يقدم هذا البرنامج إطاراً متقدماً لفهم التعلم والتطوير باعتباره وظيفة استراتيجية ترتبط مباشرة بأداء المنظمة، واستدامة المواهب، وتخطيط القوى العاملة، والابتكار المؤسسي. كما يركز على الانتقال من مفهوم التدريب التقليدي إلى بناء منظومة تعلم متكاملة تستند إلى احتياجات الأعمال، وتحليل فجوات المهارات، وقياس العائد والنثر، وتعزيز قدرة المنظمة على التكيف مع التغيرات المستقبلية.

يتناول هذا البرنامج كيفية تحويل بيانات التعلم والمهارات إلى قرارات استراتيجية تساعد القيادات على تحديد الأولويات الاستراتيجية، وتصميم خطط تطوير مرتبطة بالاهداف المؤسسية، وبناء بيئة تنظيمية تجعل التعلم محركاً مستمراً للنماء والابتكار والتغيير.

الفئات المستهدفة

- مديرو وإداريو التعلم والتطوير.
- مسؤولو تطوير المواهب والقدرات المؤسسية.
- مديرو الموارد البشرية ورؤساء وحدات رأس المال البشري.
- مسؤولو تخطيط القوى العاملة.
- أخصائيو تطوير الأداء والجدارات.
- القيادات التنفيذية المعنية بتطوير القدرات.
- مسؤولو التدريب والتطوير المؤسسي.
- مدراء الإدارات الراغبون في بناء قدرات فرقهم.
- المختصون في التخطيط الاستراتيجي وإدارة المواهب.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم الدور الاستراتيجي للتعلم والتطوير وربطه بالاهداف المؤسسية.
- تحليل فجوات المهارات والقدرات الحالية والمستقبلية.
- ربط نتائج تحليل المهارات بتخطيط القوى العاملة.
- تحديد أولويات الاستثمار في التدريب والتطوير.
- تصميم خطط تعلم وتطوير مرتبطة باستراتيجية الأعمال والمواهب.
- بناء مسارات تطوير تستجيب للاحتياجات الحالية والمستقبلية.
- اختيار نماذج مناسبة لتقييم فعالية التعلم وأثره.
- قياس انتقال أثر التدريب إلى الأداء الفعلي.
- استخدام مؤشرات الأداء لتقييم قيمة مبادرات التعلم.
- تعزيز التعلم التنظيمي ودوره في الابتكار والتغيير.
- بناء ثقافة مؤسسية داعمة للتعلم المستمر.
- فهم الدور الاستراتيجي للتعلم والتطوير داخل المنظمات.
- إجراء تحليلات لثغرات المهارات لإثراء تخطيط القوى العاملة والاستثمار في التدريب.
- قم بتطوير خطط التعلم والتطوير التي تدعم استراتيجيات الأعمال والمواهب.
- تطبيق نماذج تقييم التعلم لقياس أثر الأداء.
- تعزيز التعلم التنظيمي كمحرك للابتكار والتغيير.
- اتخاذ قرارات تطويرية مبنية على البيانات والأدلة.

الكفاءات المستهدفة

- التفكير الاستراتيجي في التعلم والتطوير.
- تحليل المهارات والقدرات المؤسسية.
- تخطيط القوى العاملة.
- إدارة المواهب والجدارات.
- تصميم استراتيجيات التعلم.
- تحليل الاحتياجات التدريبية المتقدم.
- تقييم أثر التدريب.
- قياس الأداء والعائد من الاستثمار.
- إدارة التغيير والتعلم التنظيمي.
- بناء ثقافة التعلم المستمر.
- تحليل البيانات لدعم قرارات التطوير.
- إدارة محافظ وبرامج التعلم والتطوير.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى: ربط التعلم بالاستراتيجية التنظيمية

- قم بمواءمة مبادرات التعلم والتطوير مع أهداف العمل طويلة النجل.
- إشراك القيادة لدعم تحول ثقافة التعلم.
- دمج بيانات التعلم والتطوير في تخطيط الأداء وتخطيط التعاقب الوظيفي.
- ضمان أن تحقق مبادرات التعلم نتائج أعمال قابلة للقياس.

الوحدة الثانية: قيادة وظيفة التعلم

- بناء القدرات القيادية داخل قسم التدريب والتطوير.
- إدارة ميزانيات وموارد وتوقعات أصحاب المصلحة في مجال التعلم والتطوير.
- تطبيق الحوكمة والمساءلة في تقديم التعليم.
- تعزيز الابتكار والمرونة في عمليات التعلم.

الوحدة الثالثة: التواصل من أجل التعلم والتطوير

- تعزيز مبادرات التعلم من خلال خطط تواصل فعالة.
- جذب انتباه المتعلمين برسائل واضحة ومحفزة.
- التعاون مع المديرين لتعزيز تطبيق التعلم.
- استخدام القنوات الرقمية لتحسين وضوح نتائج التدريب.

الوحدة الرابعة: قياس أثر التعلم

- قم بتطبيق نماذج التقييم الخاصة بكيركاتريك وفيليبس بفعالية.
- جمع وتحليل التعليقات لقياس نجاح التدريب.
- إثبات عائد الاستثمار من خلال مقاييس الأداء والإنتاجية.
- دمج التحسين المستمر بناءً على روي التعلم.

الوحدة الخامسة: إشراك أصحاب المصلحة والتأثير عليهم

- تحديد أصحاب المصلحة الرئيسيين وتقييم تأثيرهم على مبادرات التعلم.
- بناء علاقات قوية لدعم برامج التعلم والتطوير.
- استخدام أساليب التأثير لضمان دعم القيادة لمبادرات التدريب.
- إدارة توقعات أصحاب المصلحة ومواءمة نتائج التعلم مع أهداف المنظمة.

نموذج تسجيل :
التعلم والتطوير الإستراتيجي المتقدم

الرمز : 121592 تاريخ الإنعقاد: 16 - 20 أغسطس 2026 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 1900 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐