



المهارات الحديثة في التدريب الناجح

07 - 11 ديسمبر 2026
لندن (المملكة المتحدة)



المهارات الحديثة في المدرب الناجح

الرمز : 121536_178458 تاريخ الإنعقاد : 07 - 11 ديسمبر 2026 دولة الإنعقاد : لندن (المملكة المتحدة) التكلفة : 5800 اليورو

مقدمة

تتناول هذه الدورة التدريبية في المهارات الحديثة في المدرب الناجح، تطوير المهارات الحديثة وفق أحدث الممارسات التدريبية المعاصرة في المدرب الناجح. كما تركز على بناء قدرات المدرب في تصميم وتنفيذ البرامج التدريبية بكفاءة عالية. وتستعرض أساليب التدريب المبتكر والتقنيات الرقمية في بيئات التعلم الحديثة. وتساعد على فهم سلوك المتدربين وإدارة التفاعل داخل القاعة التدريبية. وتوضح منهجيات إعداد الحقائق التدريبية الاحترافية بشكل عملي ومنهجي. وتهدف إلى رفع جودة النداء التدريبي داخل المؤسسات وفق معايير احترافية متقدمة.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة المهارات الحديثة في المدرب الناجح، الفئات والمحترفين لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مدربون مبتدئون.
- مدربون محترفون.
- أخصائيو تدريب.
- مدراء تطوير الموارد البشرية.
- مسؤولو التطوير المؤسسي.
- استشاريون تدريبيون.
- راغبو دخول مجال التدريب.
- فرق التطوير والتعلم.
- قادة فرق العمل.
- مسؤولو بناء القدرات.
- مهتمون بالتدريب المؤسسي.
- مخططو البرامج التدريبية.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في المهارات الحديثة في المدرب الناجح، سيكون المشاركون قادرين على:

- تطوير المهارات الحديثة في المدرب الناجح.
- إتقان أساليب التدريب التفاعلي.
- بناء برامج تدريبية فعالة.
- تصميم حقائب تدريبية احترافية.
- فهم أنماط الشخصيات التدريبية.
- تحليل سلوك المتدربين بدقة.
- استخدام أدوات تقييم المهارات.
- رفع جودة النداء التدريبي.
- تطبيق تقنيات التدريب المبتكر.
- إدارة الجلسات التدريبية بكفاءة.
- تعزيز مهارات التواصل التدريبي.
- تطوير التفكير التحليلي للمدرب.
- تحسين تجربة التعلم للمشاركين.
- دعم التدريب المؤسسي الحديث.
- تطبيق أفضل الممارسات التدريبية.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج المهارات الحديثة في المدرب الناجح:

- تصميم برامج تدريبية.
- إعداد حقائب تدريبية.
- تحليل أنماط الشخصيات.
- إدارة القاعة التدريبية.
- تقييم السلوكيات.
- تطبيق أدوات القياس.
- استخدام تقنيات التدريب الحديث.
- بناء محتوى تدريبي فعال.
- قيادة جلسات تدريبية.
- التعامل مع المتدربين.
- تطوير مهارات العرض.
- تحسين التفاعل التدريبي.
- تطبيق التدريب المؤسسي.
- حل مشكلات التدريب.
- تطوير النداء التدريبي.

دراسة سيناريوهات

في تدريب المهارات الحديثة في المدرب الناجح، سيطور المشاركون قدراتهم عبر دراسة السيناريوهات:

- تطبيق تصميم حقيقية تدريبية لمؤسسة حقيقية.
- تحليل اختلافاً أنماط المتدربين داخل القاعة.
- تنفيذ جلسة تدريبية تفاعلية قصيرة.
- تقييم سلوكيات متدربين في موقف عملي.
- معالجة تحديات ضعف التفاعل التدريبي.
- تطوير برنامج تدريبي لموظفين جدد.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى: التقنيات الحديثة في التدريب المبتكر

- مفهوم التدريب الحديث.
- أساليب التدريب الرقمي.
- أدوات التدريب التفاعلي.
- الذكاء الاصطناعي في التدريب.
- تقنيات التعلم عن بعد.
- تصميم تجربة تدريب مبتكرة.
- إدارة بيئة التعلم الحديثة.
- تعزيز التفاعل داخل القاعة.

الوحدة الثانية: إعداد الحقائب التدريبية الاحترافية

- تحليل المفهوم المتقدم للحقيبة التدريبية كنظام تعلم مؤسسي قائم على النتائج.
- بناء هيكل الحقيبة التدريبية وفق نموذج الكفاءات ومخرجات النداء.
- صياغة الأهداف التدريبية وفق مؤشرات النداء والسلوك الوظيفي القابل للقياس.
- تصميم المحتوى التدريبي وفق منهجية الربط بين المعرفة والتطبيق العملي.
- تطوير أنشطة تدريبية قائمة على حل المشكلات والمحاكاة واتخاذ القرار.
- إعداد مواد مساندة احترافية تدعم التعلم والتطبيق والتقييم.
- تنظيم الزمن التدريبي وفق توزيع يعتد على الكفاءة وليس على المحتوى.
- تقييم جودة الحقيبة التدريبية باستخدام معايير النداء والنتج التدريبي.
- تطوير الحقائب التدريبية وفق منهجية التحسين المستمر المبني على التغذية الراجعة.

الوحدة الثالثة: أنماط الشخصيات في التدريب

- مفهوم أنماط الشخصيات.
- الشخصيات السلوكية الأساسية.
- تحليل سلوك المتدربين.
- التعامل مع الشخصيات الصعبة.
- تعزيز التفاعل الفردي.
- أساليب التواصل الفعال.
- إدارة الفروق الفردية.
- تحسين التفاعل الجماعي.

الوحدة الرابعة: أدوات تقييم السلوكيات والمهارات

- مفهوم التقييم التدريبي.
- أدوات قياس السلوك.
- استبيانات تقييم المهارات.
- الملاحظة المباشرة.
- تحليل الأداء التدريبي.
- قياس مستوى التفاعل.
- تقارير التقييم.
- تحسين جودة التدريب.
- تطوير أدوات القياس.

الوحدة الخامسة: تمارين تطبيقية في تصميم البرامج التدريبية

- تصميم برنامج تدريبي كامل.
- تحديد الفئة المستهدفة.
- بناء الأهداف التدريبية.
- اختيار أساليب التدريب.
- إعداد حقيبة تدريبية عملية.
- تنفيذ نموذج جلسة تدريبية.
- تقييم البرنامج التدريبي.
- تحليل نتائج التدريب.
- تحسين البرامج المستقبلية.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

تعزز الدورة إتقان المهارات الحديثة في المدرب الناجح من خلال التدريب التطبيقي والأساليب الحديثة. يوصى بتطبيق مخرجاتها في تصميم البرامج التدريبية المؤسسية لضمان رفع جودة الأداء التدريبي.

نموذج تسجيل :
المهارات الحديثة في التدريب الناجح

الرمز : 121536 تاريخ الإنعقاد: 07 - 11 ديسمبر 2026 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) التكلفة: 5800 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهاتف / الجوال :

البريد الإلكتروني الشخصي :

البريد الإلكتروني الرسمي :

معلومات جهة العمل

اسم الشركة :

العنوان :

البلد / الدولة :

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهاتف / الجوال :

البريد الإلكتروني الشخصي :

البريد الإلكتروني الرسمي :

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐