



نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة

09 - 13 أغسطس 2026
الدوحة (قطر)



نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة

الرمز : 173685_120284 تاريخ الإنعقاد : 09 - 13 أغسطس 2026 دولة الإنعقاد : الدوحة (قطر) التكلفة : 6500 اليورو

مقدمة

تهدف هذه الدورة التدريبية في نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة، إلى بناء فهم متكامل لمفاهيم نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة وفق منهج احترافي يراعي المتطلبات الفنية والتعاقدية الحديثة. كما تركز على توضيح الإطار الشامل لإدارة عقود التشغيل والصيانة منذ مرحلة التخطيط وحتى التقييم والتحسين المستمر. وتسلسل الضوء على آليات تنفيذ عقود التشغيل والصيانة بما يحقق التوازن بين الجودة والتكلفة والالتزام التعاقدية.

تتناول دورة نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة، أسس حوكمة عقود التشغيل والصيانة ودورها في تعزيز الرقابة ورفع كفاءة الأداء. كما تغطي مفاهيم إدارة أداء عقود الصيانة وربطها بؤشرات قياس فعالة. وتهتم بتوضيح دور نظم M&O في تحسين إدارة مرافق التشغيل والصيانة، وتركز على إدارة المخاطر في عقود التشغيل وضمان الاستدامة التشغيلية. وتوفر إطاراً نظرياً متقدماً يساعد المتدربين على فهم عقود التشغيل والصيانة المتقدمة في البيئات المؤسسية المختلفة.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة، الفئات والاحترفين لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مهندسو الصيانة في القطاعات الصناعية والخدمية.
- مشرفو التشغيل في مرافق التشغيل والصيانة.
- مهندسو العمليات في المنشآت الكبرى.
- الفنيون المتخصصون في الصيانة وفق عقود التشغيل.
- مسؤولو تخطيط عقود التشغيل والصيانة.
- العاملون في إدارة عقود التشغيل والصيانة.
- المختصون في الرقابة على عقود التشغيل.
- مسؤولو إدارة مرافق التشغيل والصيانة.
- القيادات الوسطى في إدارات الصيانة.
- المهتمون بتطوير مهاراتهم في عقود التشغيل الاحترافية.
- العاملون في التشغيل والصيانة التعاقدية.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة، سيكون المشاركون قادرين على:

- توضيح المفاهيم الأساسية لنظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة.
- تمكين المشاركين من تخطيط عقود التشغيل والصيانة بشكل منهجي.
- تعزيز القدرة على تنفيذ عقود التشغيل والصيانة بكفاءة عالية.
- تطوير مهارات إدارة أداء عقود الصيانة.
- تحسين فهم آليات تقييم عقود التشغيل والصيانة.
- رفع مستوى الإلمام بحوكمة عقود التشغيل والصيانة.
- دعم المشاركين في تطبيق الرقابة على عقود التشغيل.
- تعزيز القدرة على تحليل المخاطر في عقود التشغيل والصيانة.
- تمكين المتدربين من تحسين كفاءة عقود الصيانة.
- توضيح العلاقة بين نظم M&O والأداء التشغيلي.
- بناء مهارات الإشراف الاحترافي على تنفيذ عقود الصيانة.
- دعم اتخاذ القرار المبني على بيانات العقود.
- تعزيز الفهم النظري للصيانة وفق عقود التشغيل.
- تطوير القدرة على متابعة مؤشرات الأداء التعاقدية.
- دعم تطبيق أفضل الممارسات في إدارة عقود التشغيل والصيانة.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة:

- فهم شامل لعقود التشغيل والصيانة المتقدمة.
- القدرة على إدارة عقود التشغيل والصيانة بكفاءة.
- الإلمام بمفاهيم تنفيذ عقود الصيانة.
- تطبيق أسس إدارة المخاطر في عقود التشغيل.
- تحليل بنود العقود من منظور تشغيلي.
- الربط بين النداء التشغيلي والالتزام التعاقدية.
- استخدام نظم M&O في إدارة المرافق.
- تقييم كفاءة تنفيذ عقود التشغيل والصيانة.
- تطبيق مبادئ الحوكمة في العقود.
- متابعة النداء وفق مؤشرات واضحة.
- تحسين جودة التشغيل والصيانة التعاقدية.

دراسة سيناريوهات

في تدريب نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة، سيطور المشاركون قدراتهم عبر دراسة السيناريوهات:

- تحليل سيناريو فشل تنفيذ عقد تشغيل وصيانة.
- دراسة حالة ضعف الرقابة على عقود التشغيل.
- سيناريو إدارة مخاطر في عقد صيانة طويل الأجل.
- حالة تطبيق نظم M&O في مرافق تشغيلي.
- دراسة تحسين كفاءة عقود الصيانة.
- سيناريو تقييم أداء مقاول تشغيل وصيانة.
- حالة تعارض بنود العقد مع الواقع التشغيلي.
- دراسة إدارة مرافق التشغيل والصيانة المعقدة.
- سيناريو تطوير عقود التشغيل الاحترافية.

محتوى الدورة التدريبية

الوحدة الأولى: مفاهيم عقود التشغيل والصيانة

- تعريف نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة.
- تطور عقود التشغيل والصيانة في المؤسسات.
- أنواع عقود التشغيل والصيانة التعاقدية.
- خصائص عقود التشغيل والصيانة المتقدمة.
- العلاقة بين العقود والنداء التشغيلي.
- دور إدارة عقود التشغيل والصيانة في الاستدامة.
- مفاهيم إدارة أداء عقود الصيانة.
- التحديات الشائعة في عقود التشغيل والصيانة.

الوحدة الثانية: تخطيط وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة

- أسس تخطيط عقود التشغيل والصيانة.
- مراحل تنفيذ عقود التشغيل والصيانة.
- ربط التخطيط بالاهداف التشغيلية.
- تنظيم الموارد ضمن عقود التشغيل والصيانة.
- إدارة الجدول الزمني للتنفيذ.
- تطبيق الصيانة وفق عقود التشغيل.
- توثيق إجراءات تنفيذ عقود الصيانة.

- متابعة التزام المقاولين ببند العقد.

الوحدة الثالثة: حوكمة وإدارة المخاطر في العقود

- مفهوم حوكمة عقود التشغيل والصيانة.
- دور الحوكمة في تحسين كفاءة العقود.
- إدارة المخاطر في عقود التشغيل والصيانة.
- تصنيف المخاطر التعاقدية والتشغيلية.
- أدوات التحكم والرقابة على العقود.
- دور الرقابة على عقود التشغيل في تقليل الخسائر.
- العلاقة بين الحوكمة وتقييم الأداء.
- تطبيق الضوابط التنظيمية في العقود.

الوحدة الرابعة: تقييم الأداء والرقابة التعاقدية

- مفهوم تقييم عقود التشغيل والصيانة.
- مؤشرات قياس الأداء التعاقدية.
- إدارة أداء عقود الصيانة بشكل منهجي.
- تحليل نتائج الأداء التشغيلي.
- مراجعة التزام المقاولين بالمعايير.
- تحسين كفاءة عقود الصيانة.
- الربط بين التقييم والتحسين المستمر.
- استخدام نظم M&O في الرقابة.

الوحدة الخامسة: إدارة المرافق والتحسين المستمر

- مفهوم إدارة مرافق التشغيل والصيانة.
- دور العقود في كفاءة إدارة المرافق.
- تحسين تنفيذ عقود التشغيل والصيانة.
- تطوير الأداء ضمن عقود التشغيل الاحترافية.
- إدارة المعرفة التعاقدية.
- دعم الاستدامة التشغيلية.
- التحسين المستمر في الصيانة التعاقدية.
- بناء نموذج تشغيلي فعال طويل الأجل.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

توفر هذه الدورة إطاراً نظرياً متكاملاً لفهم نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة في المؤسسات الحديثة. تركز على رفع كفاءة التخطيط والتنفيذ والرقابة بها يحقق أفضل قيمة تشغيلية. تعزز الدورة القدرة على إدارة المخاطر وتحسين الأداء التعاقدية. وتمثل أساساً معرفياً متيناً لتطوير ممارسات عقود التشغيل والصيانة بشكل احترافي ومستدام.

نموذج تسجيل :
نظم إدارة وتنفيذ عقود التشغيل والصيانة

الرمز : 120284 تاريخ الإنعقاد: 09 - 13 أغسطس 2026 دولة الإنعقاد: الدوحة (قطر) التكلفة: 6500 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهاتف / الجوال :

الهاتف / الجوال :

البريد الإلكتروني الشخصي :

البريد الإلكتروني الرسمي :

معلومات جهة العمل

اسم الشركة :

العنوان :

المدينة / الدولة :

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهاتف / الجوال :

الهاتف / الجوال :

البريد الإلكتروني الشخصي :

البريد الإلكتروني الرسمي :

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐