



إدارة العقود والأوامر التغييرية والمطالبات والتحكيم بشأنها

19 - 23 يوليو 2027
نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية)



إدارة العقود والنواهر التغييرية والمطالبات والتحكيم بشأنها

الرمز : 120232_173516 تاريخ الإنعقاد : 19 - 23 يوليو 2027 دولة الإنعقاد : نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة : 7200 اليورو

مقدمة

تُعد إدارة العقود في بيئات الأعمال والمشاريع المعقدة من أكثر المجالات حساسية وتأثيراً على استدامة المؤسسات وحماية حقوقها. وتبرز أهمية هذا البرنامج التدريبي في إدارة العقود والنواهر التغييرية والمطالبات والتحكيم بشأنها، إلى كونه يتناول دورة حياة العقد منذ الإعداد وحتى التنفيذ، مع التركيز على إدارة النواهر التغييرية والمطالبات وما يترتب عليها من نزاعات. يسلط الضوء على الممارسات الاحترافية التي تسهم في تقليل المخاطر التعاقدية وتعزيز الامتثال والحوكمة.

تهدف دورة إدارة العقود والنواهر التغييرية والمطالبات والتحكيم بشأنها، إلى بناء فهم متكامل لكيفية التعامل مع الانحرافات التعاقدية قبل تحولها إلى نزاعات رسمية. تتناول التحكيم في النزاعات التعاقدية بوصفه أداة فعالة لتسوية الخلافات بعيداً عن التقاضي الطويل. وتركز على تحليل المطالبات والنواهر التغييرية وفق أسس مهنية وقانونية. وتمنح المشاركين إطاراً نظرياً متأسساً لإدارة العقود والنزاعات المرتبطة بها. وتأتي استجابةً لحاجة المؤسسات إلى تدريب احترافي في التحكيم وإدارة المطالبات بفعالية.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة إدارة العقود والنواهر التغييرية والمطالبات والتحكيم بشأنها، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- العاملون في الإدارات القانونية بالمؤسسات.
- موظفو إدارات العقود والمشتريات.
- مدراء المشاريع في القطاعات المختلفة.
- أعضاء لجان المناقصات وتحليل العطاءات.
- مسؤولو إدارة التغييرات في المشاريع.
- المستشارون القانونيون الداخليون.
- المحامون المتخصصون في العقود.
- العاملون في إدارة عقود المشاريع المعقدة.
- المساعدون الإداريون في إدارات العقود.
- المختصون في تسوية النزاعات التعاقدية.
- موظفو الهيئات الحكومية والرقابية.
- كل من يسعى لتطوير خبرته في إدارة العقود والنزاعات.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في إدارة العقود والنواهر التغييرية والمطالبات والتحكيم بشأنها، سيكون المشاركون قادرين على:

- توضيح الإطار المفاهيمي لإدارة العقود في المؤسسات.
- تعزيز الفهم الشامل لمرحلة العقد المختلفة.
- التعرف على مصادر المخاطر التعاقدية المحتملة.
- تحليل أسباب الانحرافات التعاقدية الشائعة.
- فهم أسس إدارة النواهر التغييرية في العقود.
- استيعاب العلاقة بين التغييرات والمطالبات.
- تطوير القدرة على تقييم المطالبات التعاقدية.
- التمييز بين أنواع المسؤولية العقدية.
- فهم أثر التنفيذ التام والتنفيذ الجوهري.
- إدراك البات إدارة العقود أثناء التنفيذ.
- دراسة نماذج العقود التقليدية والمعاصرة.
- تعزيز مهارات تحليل النزاعات التعاقدية.
- التعرف على وسائل تسوية النزاعات التعاقدية.
- فهم مبادئ التحكيم التعاقدية وإجراءاته.

- دعم القدرة على إعداد ملفات التحكيم.
- تطوير مهارات التفاوض في النزاعات التعاقدية.
- تعزيز الوعي بحوكمة النواهر التغييرية.
- تقليل فرص النزاعات من خلال الإدارة الوقائية.
- ربط الجوانب القانونية بالإدارة العملية للعقود.
- دعم اتخاذ القرار التعاقدية الرشيد.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج إدارة العقود والنواهر التغييرية والمطالبات والتحكيم بشأنها:

- الإلمام بالنظم التعاقدية الحديثة.
- القدرة على إدارة العقود أثناء التنفيذ.
- تحليل النواهر التغييرية في المشاريع.
- ربط المطالبات بأسبابها التعاقدية.
- تقييم النثر المالية وغير المالية للنزاعات.
- فهم بنود الإخلال العقدي.
- تطبيق مبادئ إدارة المخاطر التعاقدية.
- التمييز بين الالتزامات العقدية المختلفة.
- التعامل مع الانحرافات التعاقدية بفعالية.
- استخدام التحكيم كوسيلة تسوية.
- إعداد المستندات الداعمة للمطالبات.
- تحليل النزاعات وفق أطر قانونية واضحة.
- دعم حوكمة إدارة العقود والمطالبات.
- تعزيز مهارات التحليل القانوني للعقود.

دراسة سيناريوهات

في تدريب إدارة العقود والنواهر التغييرية والمطالبات والتحكيم بشأنها، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل عقد مشروع مع تغييرات متكررة.
- دراسة مطالبة ناتجة عن تأخير التنفيذ.
- سيناريو اختلاف مستندات تعاقدية.
- حالة إخلال تعاقدية وتأثيره القانوني.
- نزاع حول أواخر تغيير غير معتمدة.
- تقييم مطالبة بسبب ظروف طارئة.
- تحليل تسوية نزاع تعاقدية بالتحكيم.
- سيناريو تفاوض قبل اللجوء للتحكيم.
- دراسة ملف تحكيم تعاقدية متكامل.

محتوى الدورة التدريبية

الوحدة الأولى: النظم التعاقدية التقليدية والمعاصرة

- تعريف العقد وأهميته في البيئة المؤسسية.
- الأركان الأساسية للعقود وصحتها القانونية.
- الشروط التعاقدية الجوهرية والثانوية.
- مفهوم العقود النموذجية وأهميتها.
- استخدام قوالب العقود القياسية.
- العقود الدولية وعقود الإذعان.
- الشروط الصريحة والضمنية.
- الضمانات والتعهدات التعاقدية.
- أثر الصياغة على إدارة النزاعات.

- دور النظم التعاقدية في تقليل المخاطر.

الوحدة الثانية: إدارة العقود في مرحلة التنفيذ

- مفهوم إدارة العقود أثناء التنفيذ.
- حقوق والتزامات أطراف العقد.
- إدارة التغييرات في المشاريع.
- التعامل مع الظروف الطارئة.
- مفهوم القوة القاهرة وأثرها.
- عقود السعر المقطوع.
- عقود وحدة السعر.
- عقود التكلفة المستردة.
- عقود إدارة المشاريع.
- دور المتابعة في الحد من المطالبات.

الوحدة الثالثة: النواحر التغييرية والمطالبات العقدية

- مفهوم النواحر التغييرية في العقود.
- أسباب إصدار أوامر التغيير.
- الاختلافات في المستندات التعاقدية.
- تعديل المخططات والمواصفات.
- طلبات التهديد الزمني.
- استبدال البنود أو إلغاؤها.
- مطالبات رب العمل.
- مطالبات المقاول.
- المطالبات الناتجة عن الظروف الطبيعية.
- تحليل المطالبات والنواحر التغييرية.

الوحدة الرابعة: الانحرافات التعاقدية

- مفهوم الانحراف التعاقدية.
- الالتزام بتحقيق نتيجة.
- الالتزام ببذل العناية.
- المسؤولية عن فعل الغير.
- المسؤولية عن النشياء.
- الإخلال العقدي وأسبابه.
- آثار الإخلال على العلاقة التعاقدية.
- الاتفاق على تعديل المسؤولية.
- دور الإدارة في تقليل الانحرافات.
- إدارة النزاعات الناشئة عن الانحراف.

الوحدة الخامسة: الإخلال العقدي والتحكيم

- مفهوم الإخلال العقدي.
- صور الإخلال وآثاره.
- التنفيذ التام والتنفيذ الجوهري.
- قاعدة تخفيف الأضرار.
- خيار الفسخ في العقود.
- التفاوض في النزاعات التعاقدية.
- تسوية النزاعات التعاقدية ودياً.
- التحكيم في النزاعات التعاقدية.
- إعداد ملفات التحكيم.
- برنامج متخصص في التحكيم التعاقدية.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

تقدم هذه الدورة إطاراً متكافلاً لفهم إدارة العقود والنواير التغييرية والمطالبات والتحكيم بشأنها. وتسهم في بناء وعي مهني يقلل من النزاعات ويعزز الحوكمة التعاقدية. كما تدعم القدرة على التعامل مع العقود المعقدة بأسلوب وقائي وتحليلي. وتمثل قاعدة معرفية أساسية لكل من يعمل في بيئات تعاقدية تتطلب احترافية عالية.

نموذج تسجيل :

إدارة العقود والنوامير التغييرية والمطالبات والتحكيم بشأنها

الرمز : 120232 تاريخ الإنعقاد: 19 - 23 يوليو 2027 دولة الإنعقاد: نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة: 7200 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

..... اسم الشركة:

..... العنوان:

..... المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐