



تنمية مهارات وأدوات الكوتشنج للمدربين

28 سبتمبر - 02 أكتوبر 2026
نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية)



تنمية مهارات وأدوات الكوتشنج للمدربين

الرمز : 120158_173292 تاريخ الإنعقاد: 28 سبتمبر - 02 أكتوبر 2026 دولة الإنعقاد: نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة: 7200 اليورو

المقدمة

تهدف هذه الدورة التدريبية في تنمية مهارات وأدوات الكوتشنج للمدربين، إلى توفير فهم عميق لعلم الكوتشنج ودوره المحوري في تنمية الأفراد وتطوير قدراتهم الحياتية والمهنية. يقدم مساراً منهجياً يساعد المدربين على إتقان مهارات الكوتشنج الأساسية والمتقدمة لبناء جلسات فعالة ووثيرة. يركز البرنامج على تمكين المشاركين من تطبيق أدوات واستراتيجيات حديثة تعزز تجربة المستفيد وتساعد على بلوغ أهدافه. كما يساهم في توسيع وعي المدرب بطرق التواصل الفعال وإدارة التغيير بصورة واعية وبناءة. ويوفّر إطاراً نظرياً وتطبيقياً يدعم مهارات الكوتشنج الاحترافية. ويعزز قدرة المدرب على التعامل مع سيناريوهات متنوعة داخل جلسات الكوتشنج. كما يدمج تقنيات حديثة تساهم في تطوير مهارات الكوتشنج للمدربين بمستوى متقدم. ويمنح المشاركين نموذجاً تدريبياً شاملاً يمكنهم من تقديم جلسات كوتشنج احترافية ذات أثر ملموس للمستفيدين.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة تنمية مهارات وأدوات الكوتشنج للمدربين، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مدربون يسعون لتطوير مهارات الكوتشنج للمدربين بصورة احترافية.
- مختصون في التنمية البشرية يرغبون في استخدام أدوات الكوتشنج الفعالة.
- العاملون في التدريب ويريدون تعزيز تقنيات الكوتشنج المتقدمة.
- مھارسو الإرشاد الراغبون في دمج جلسات كوتشنج احترافية.
- قياديون يبحثون عن استراتيجيات الكوتشنج للمدربين لتحسين الأداء.
- مستشارون يعملون على تحسين مهارات التواصل والتطوير الشخصي.
- رواد أعمال يرغبون في اكتساب أساسيات الكوتشنج المتقدمة لدعم فرقهم.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في تنمية مهارات وأدوات الكوتشنج للمدربين، سيكون المشاركون قادرين على:

- تعزيز فهم عميق لأساسيات الكوتشنج للمدربين عبر نماذج تطبيقية قصيرة.
- إكساب المشاركين القدرة على استخدام أدوات الكوتشنج للمدربين بكفاءة عالية.
- تطوير مهارات الكوتشنج للمدربين من خلال سيناريوهات تدريب واقعية.
- تمكين المدربين من تصميم جلسات كوتشنج احترافية تلبي احتياجات المستفيد.
- ترسيخ استراتيجيات الكوتشنج للمدربين لرفع جودة الممارسة التدريبية.
- دعم قدرة المدرب على إدارة الحوار بأسلوب واضح ومحفّز.
- إكساب مهارات الإنصات الفعال والطرح البناء للأسئلة.
- تعزيز وعي المدرب بطرق إدارة التغيير لدى المستفيد.
- بناء قدرة المدرب على تقديم تغذية راجعة احترافية تعزز النمو.
- تمكين المدرب من استخدام تقنيات الكوتشنج المتقدمة لرفع مستوى الأداء.
- دعم الانتقال من الكوتشنج النسائي إلى تدريب الكوتشنج المتقدم بصورة عملية.
- تحقيق تطبيق فعلي لمبادئ وأدوات الكوتشنج المتقدمة داخل الجلسات التدريبية.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج تنمية مهارات وأدوات الكوتشنج للمدربين:

- إتقان مهارات الكوتشنج المتقدمة لإدارة جلسات مهنية عالية الجودة.
- القدرة على استخدام أدوات الكوتشنج الفعالة في تحسين أداء المستفيدين.
- تطوير الحس التحليلي لتشخيص احتياجات المستفيد بدقة.
- تعزيز مهارات التواصل وتنمية علاقة الثقة في جلسات الكوتشنج.
- اكتساب مهارات البناء المهني للجلسات اعتماداً على استراتيجيات الكوتشنج المتقدمة.
- تحسين مستوى الطرح المهني للنسلة لرفع وعي المستفيد.
- إتقان مهارات التحفيز الإيجابي لإحداث نقلات مؤثرة.
- القدرة على إدارة التغيير وتحويل الأهداف إلى خطط قابلة للتطبيق.
- اكتساب الحس القيادي الذي يدعم كوتشنج المدربين المحترفين.
- امتلاك القدرة على استخدام تقنيات الكوتشنج للمدربين في سيناريوهات واقعية.

دراسة سيناريوهات

في تدريب تنمية مهارات وأدوات الكوتشنج للمدربين، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل سيناريو جلسات كوتشنج احترافية للتعرف على الأخطاء الشائعة.
- دراسة حالة لمستفيد يواجه عموماً في أهدافه وكيفية صياغة خطة واضحة.
- سيناريو لمستفيد يعاني من مقاومة التغيير وطرق التعامل معه.
- نموذج تدريبي لتقييم احتياجات مستفيد جديد ضمن الجلسة الأولى.
- مثال عملي على تطبيق أدوات الكوتشنج المتقدمة في تطوير الأداء.
- سيناريو حوار كوتشنج حول مهارات اتخاذ القرار.
- دراسة حالة حول تحسين الانضباط الذاتي وفق استراتيجيات الكوتشنج للمدربين.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى: أساسيات الكوتشنج للمدربين

- مفهوم الكوتشنج وأهميته في تطوير مهارات الكوتشنج للمدربين.
- مدارس الكوتشنج وأهم التطبيقات المهنية.
- المثلث النهوذجي للكوتشنج ودوره في تنظيم الجلسة.
- الفرق بين الكوتشنج والإرشاد والعلاج النفسي.
- مبادئ بناء جلسات كوتشنج للمدربين المحترفين.
- أهمية الوعي الذاتي في مهارة الكوتشنج.
- أساسيات الكوتشنج المتقدمة وأثرها على جودة المهارة.
- طرق استخدام استراتيجيات الكوتشنج المتقدمة في التدريب.
- دور المدرب في تعزيز مسؤولية المستفيد عن نتائجه.
- كيفية تطبيق منهجيات تدريب الكوتشنج للمدربين في الواقع العملي.

الوحدة الثانية: المبادئ والقواعد المهنية في جلسات الكوتشينج

- متى يحتاج المستفيد إلى جلسة كوتشينج احترافية؟
- القواعد الأساسية لإدارة جلسات كوتشينج للمدربين.
- أسس التعامل المهني بين المدرب والمستفيد.
- نماذج مقارنة بين المدارس الحديثة في الكوتشينج.
- كيفية تحديد توقعات المستفيد داخل الجلسة.
- حقوق وواجبات المستفيد ضمن جلسة الكوتشينج.
- مبادئ الالتزام والجودة في الكوتشينج المتقدم.
- تجنب الأخطاء الشائعة في جلسات الكوتشينج.
- أساليب تحديد الفجوة بين الوضع الحالي والوضع المرغوب.
- دمج أساسيات الكوتشينج المتقدم في القواعد المهنية.

الوحدة الثالثة: مهارات الكوتشينج الأساسية والمتقدمة

- مهارة الإنصات العميق في جلسات كوتشينج احترافية.
- أساليب طرح الأسئلة التحفيزية لتهيئة الوعي.
- قواعد الحوار البناء لرفع مستوى الاستبصار.
- استراتيجيات إدارة التغيير لدى المستفيد.
- مهارات التحفيز النفسي وتعديل السلوك.
- تقنيات الكوتشينج للمدربين في تحليل الشخصية.
- أدوات الكوتشينج الفعالة في معالجة التشتت الذهني.
- استخدام تقنيات الكوتشينج المتقدمة لتوجيه التفكير.
- فهم الأنماط التهيئية للمستفيد.
- بناء الثقة داخل الجلسة كعامل لنجاح العملية.

الوحدة الرابعة: إعداد الكوتش المحترف

- فهم الكفايات الفنية التي يحتاجها كوتشينج المدربين المحترفين.
- أخلاقيات مهنة الكوتشينج ومبادئ الممارسة السليمة.
- السمات الشخصية المؤثرة للمدرب الناجح.
- آليات تطوير مهارات الكوتشينج للمدربين ضمن خطط مستهجرة.
- نصائح فنية لتحسين الأداء في الجلسات.
- استخدام استراتيجيات الكوتشينج المتقدمة في التدريب المتخصص.
- كيفية إدارة الوقت داخل جلسات الكوتشينج.
- تطوير شخصية المدرب القيادية.
- التعامل مع التحديات داخل الجلسة.
- أساليب المحافظة على مهنية عالية أثناء النقاشات الصعبة.

الوحدة الخامسة: الدليل التشغيلي لإدارة جلسات الكوتشينج

- تعريف الجلسة الاحترافية وأركانها الأساسية.
- طرق إدارة جلسات كوتشينج للمدربين بخطوات عملية.
- توثيق مراحل عملية الكوتشينج بكفاءة.
- نقاط التقييم خلال الجلسة وبعدها.
- نموذج تطبيقي لإدارة جلسة كوتشينج متكاملة.
- نموذج عقد الاتفاق مع المستفيد.
- أساليب تقديم تغذية راجعة فعالة.
- مراحل الكوتشينج من النافذة إلى تحقيق الهدف.
- استراتيجيات الاستهتاع برحلة التطوير.
- كيفية استخدام أدوات الكوتشينج المتقدمة داخل الدليل التشغيلي.



خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

يقدم البرنامج إطاراً متكافئاً يساعد المدربين على تعزيز مهاراتهم المهنية بأساليب عصرية. ويمنح فهمًا معمقًا لتطبيق أدوات وتقنيات الكوتشينج في سياقات متعددة. كما يهيئ المتدرب لإدارة جلسات احترافية تحقق نتائج ملموسة للمستفيد. ويوصي بالاستمرار في تطبيق الأدوات والنماذج المكتسبة لضمان التطور المستمر.

نهجودخ تسجبل :
تنهية همارات وأدوات الكوتشنج للهدرببلن

الرمز : 120158 تاريخ الإنعقاد: 28 سبتمبر - 02 اكتوبر 2026 دولة الإنعقاد: نلويورك (الولابلات المتهحدة النهرلكنة) التكلفة: 7200 اللورو

معلومات الهشارك

النسر الكامل (السبلد / السبلدة) :

.....

الهسمل الوظلفل:

الهاتف / الجوال:

البربلد الإلكترولنل الشأصل:

البربلد الإلكترولنل الرسلل:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

الهدلنة / الدولة:

معلومات الشأصل الهسؤول عن ترشلأ الموظفين

النسر الكامل (السبلد / السبلدة) :

.....

الهسمل الوظلفل:

الهاتف / الجوال:

البربلد الإلكترولنل الشأصل:

البربلد الإلكترولنل الرسلل:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لى

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتل