



تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية

10 - 14 أغسطس 2026
نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية)



تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية

الرمز : 172492_424 تاريخ الإنعقاد: 10 - 14 أغسطس 2026 دولة الإنعقاد: نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة: 7200 يورو

مقدمة:

تهدف دورة تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية إلى تمكين المشاركين من تطوير فهم عميق وشامل لأسس إعداد وإدارة العقود في مختلف القطاعات، لاسيما في المؤسسات الحكومية والخاصة التي تتعامل مع التزامات تعاقدية معقدة.

تسلط الدورة التدريبية في تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية الضوء على أهم المبادئ القانونية والتنظيمية المرتبطة بإبرام العقود ومتابعتها. كما تركّز على كيفية قياس النداء التعاقدية وتحديد مؤشرات النجاح والفشل. سينتوكن المشاركون من التعرف على أفضل ممارسات إدارة الالتزامات التعاقدية ومهارات تحليل مؤشرات النداء في العقود الحكومية.

تتناول الدورة التدريبية في تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية أدوات التقييم الاحترافية التي تضمن حوكمة العقود وضمان الالتزام بها بكفاءة. كما توضح كيفية التعامل مع التحديات التي قد تظهر أثناء التنفيذ أو عند تعديل بنود العقود.

سيتم التدريب على خطوات تحليل الالتزامات التعاقدية بفعالية وقياس الأثر المؤسسي للعقود. تركز دورة تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية كذلك على الجانب العملي، بما يشمل محاكاة وورش عمل لتقييم النداء التعاقدية في المؤسسات.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مدراء وأخصائيو العقود والمشتريات.
- المستشارون القانونيون في المؤسسات العامة والخاصة.
- موظفو الإدارات المالية والرقابية.
- مسؤولو التفاوض وإعداد العقود.
- مدراء المشاريع الذين يديرون عقوداً متعددة.
- العاملون في الإدارات الحكومية المعنية بالعقود والالتزامات.
- أعضاء لجان العطاءات والمشتريات.
- موظفو الإدارات القانونية في الشركات.
- موظفو الرقابة الداخلية وتحقق الأداء.
- مسؤولو الالتزامات التعاقدية ومتابعة التنفيذ.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية:

- فهم شامل لمبادئ إدارة العقود.
- القدرة على تحليل العقود والالتزامات بدقة.
- مهارات إعداد وثائق العقد بصيغة قانونية متقنة.
- إدارة المفاوضات التعاقدية باحترافية.
- القدرة على تقييم العقود ومؤشرات أدائها.
- المعرفة بطرق قياس النداء التعاقدية الفعالة.
- تطبيق إجراءات حوكمة العقود والمؤسسية.
- استخدام أدوات قياس وتحليل فعالية العقود.
- التعامل القانوني مع المنازعات والعقوبات التعاقدية.
- تعزيز مهارات الرقابة والمتابعة في تنفيذ العقود.
- تحسين أساليب إدارة الالتزامات في المشاريع الكبرى.
- صياغة التوصيات التحسينية بناءً على التحليل الموضوعي.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد مفاهيم العقود وطبيعتها القانونية.
- التمييز بين أنواع العقود واستخداماتها المختلفة.
- تحليل مراحل تكوين العقد وتصميمه.
- تقييم متطلبات التفاوض قبل إبرام العقود.
- إعداد وثائق العقود بطريقة مهنية.
- تطبيق خطوات إدارة العقود ومتابعة تنفيذها.
- تفسير أحكام القوة الملزمة للعقود وأثرها المؤسسي.
- استخدام أدوات تقييم العقود بفعالية.
- رصد مؤشرات الأداء التعاقدية وربطها بالاهداف التشغيلية.
- تحليل الالتزامات التعاقدية ومعالجتها عند التعديل أو النزاع.
- تقييم المخاطر الناتجة عن إدارة العقود بشكل غير فعال.
- اقتراح استراتيجيات تحسين إدارة العقود والالتزامات.
- تنفيذ أساليب قياس الأداء التعاقدية المناسبة لكل قطاع.
- التمييز بين المسؤولية العقدية والتقصيرية عند الإخلال بالعقد.
- تطبيق أساليب تسوية المنازعات التعاقدية والتحكيم.
- توثيق نتائج تقييم العقود ضمن تقارير مهنية دقيقة.
- صياغة مؤشرات حوكمة العقود بما يتماشى مع الممارسات العالمية.
- إعداد خطة تطويرية لرفع فعالية إدارة العقود في المؤسسات.
- استخدام أدوات رقمية لدعم اتخاذ القرار التعاقدية.
- تقديم توصيات لتحسين الأداء التعاقدية في المؤسسات العامة والخاصة.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: المبادئ العامة للعقود والالتزامات التعاقدية:

- تعريف العقد وطبيعته القانونية.
- أنواع العقود الشائعة ومجالات تطبيقها.
- شروط ومراحل إبرام العقود.
- مبدأ حسن النية وشفافية التعامل.
- الوثائق الأساسية المصاحبة للعقود.
- مرحلة التفاوض وأدواتها.
- الفرق بين العقود النهائية والممهدة.
- العناصر الجوهرية في تصميم العقد.
- شروط التنفيذ الفعال للعقود.
- التزامات الأطراف في العقود متوسطة وطويلة الأمد.
- حدود التعديل في العقود الجارية.
- المسؤولية القانونية الناتجة عن إخلال التزامات العقد.

الوحدة الثانية: إدارة العقود في البيئة المؤسسية:

- مبادئ إدارة العقود في المؤسسات الحكومية والخاصة.
- دورة حياة العقد وأدوار الإدارات المختلفة.
- إدارة المخاطر التعاقدية وأدوات التحكم فيها.
- العلاقة بين العقود والحوكمة المؤسسية.
- النساليب الاحترافية في إدارة الالتزامات التعاقدية.
- تنظيم عمليات التوثيق والمراسلات التعاقدية.
- متابعة مراحل التنفيذ وضبط الانحرافات.
- آليات مراجعة العقود المستمرة.
- تحليل أثر العقود على المشاريع الكبرى.
- استراتيجيات الرقابة الداخلية على العقود.
- أفضل ممارسات إدارة العقود في القطاع العام.
- التعامل مع التحديات في تنفيذ بنود العقود.

الوحدة الثالثة: قياس الأداء التعاقدية وتقييم الفعالية:

- مفاهيم قياس الأداء التعاقدية.
- صياغة مؤشرات الأداء التعاقدية.
- العلاقة بين أداء العقد وأداء المؤسسة.
- أدوات قياس فعالية العقود في المشاريع.
- استخدام النماذج التحليلية في تقييم العقود.
- كيفية قياس أداء العقود في المؤسسات.
- مقارنة الأداء التعاقدية بين المشاريع المختلفة.
- تقارير الأداء ودورها في اتخاذ القرار.
- استراتيجيات تحسين فعالية الأداء التعاقدية.
- التعامل مع مؤشرات الإنذار المبكر في فشل العقود.
- إعداد نماذج تقييم شاملة للعقود.
- تطوير معايير موضوعية لقياس النجاح التعاقدية.

الوحدة الرابعة: تحليل الالتزامات والتحديات التعاقدية:

- ماهية الالتزامات التعاقدية وأنواعها.
- خطوات تحليل الالتزامات التعاقدية بفعالية.
- التزامات الموردين والمقاولين في العقود المتقدمة.
- العلاقة بين الالتزامات والأداء التنفيذي.
- أدوات إدارة الالتزامات طويلة الأمد.
- التحديات القانونية المرتبطة بتنفيذ الالتزامات.
- التعامل مع الالتزامات المالية والمحاسبية للعقود.
- تقييم أثر التعديلات على الالتزامات القائمة.
- دراسة حالات لفشل الالتزام التعاقدية ونتائج.
- تحليل الفجوات في الالتزامات أثناء التنفيذ.
- تطوير آلية لتحسين التزامات العقود الحكومية.
- توثيق وتحليل مخاطر عدم الالتزام التعاقدية.

الوحدة الخامسة: تسوية المنازعات وتحسين استراتيجيات إدارة العقود:

- أنواع المنازعات التعاقدية الشائعة.
- سبل تسوية المنازعات الناشئة عن العقود.
- دور التحكيم في إنهاء الخلافات العقدية.
- إجراءات التقاضي في منازعات العقود.
- أساليب تحليل مؤشرات النداء في العقود الحكومية للنزاع.
- التفاوض الفعال كوسيلة بديلة لحل المنازعات.
- صياغة بنود تسوية المنازعات داخل العقود.
- تطوير آلية داخلية لمتابعة النزاعات مبركراً.
- استراتيجيات تحسين إدارة العقود والالتزامات.
- تعزيز التكامل بين فرق العقود والمشاريع.
- استخدام التقارير التحليلية لتحسين القرارات التعاقدية.
- تطبيق حوكمة العقود ضمن الإطار المؤسسي.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تمثل هذه الدورة التدريبية في تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية محطة متقدمة لتطوير المهارات القانونية والتحليلية في مجال إدارة العقود والالتزامات التعاقدية. إذ تمنح المشاركين قدرة عملية على تقييم النداء التعاقدية بشكل دقيق. كما توفر إطاراً تطبيقياً لتحديد مؤشرات الأداء ومعالجة التحديات المعقدة في المشاريع. ينصح المشاركون بتبني أدوات التقييم والحوكمة كجزء من الإدارة التشغيلية اليومية. وأخيراً، فإن تعزيز الكفاءات المكتسبة خلال الدورة سيساهم في رفع كفاءة التعاقدات وتحقيق الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة.

نموذج تسجيل :

تقييم وقياس فعالية إدارة العقود والالتزامات التعاقدية

الرمز : 424 تاريخ الإنعقاد: 10 - 14 أغسطس 2026 دولة الإنعقاد: نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة: 7200 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐