



أساسيات إدارة المخاطر والتدقيق والامتثال

02 - 06 نوفمبر 2026
باريس (فرنسا)



أساسيات إدارة المخاطر والتدقيق والامتثال

الرمز : 121513_171305 تاريخ الإنعقاد : 02 - 06 نوفمبر 2026 دولة الإنعقاد : باريس (فرنسا) التكلفة : 5900 اليورو

المقدمة

تتناول هذه الدورة التدريبية في أساسيات إدارة المخاطر والتدقيق والامتثال، المفاهيم الأساسية لإدارة المخاطر والتدقيق والامتثال في بيئات الأعمال الحديثة. كما تركز على فهم كيفية تحديد وتقييم المخاطر التشغيلية والمالية والاستراتيجية داخل المؤسسات. وتوضح العلاقة بين أنظمة الحوكمة والرقابة الداخلية وتعزيز كفاءة النداء المؤسسي. وتسعد المتدربين على استيعاب مبادئ التدقيق الداخلي وأدواره في حماية الأصول. وتعرض آليات الامتثال التنظيمي والتشريعي لضمان الالتزام بالمعايير المحلية والدولية. وتهدف إلى بناء وعي مهني متكامل حول إدارة المخاطر المؤسسية وتحسين استدامة الأعمال.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة أساسيات إدارة المخاطر والتدقيق والامتثال، الفئات والمحترفين لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مدراء المخاطر في المؤسسات المالية والشركات الكبرى.
- موظفو التدقيق الداخلي والخارجي.
- مسؤولو الامتثال والحوكمة المؤسسية.
- المحاسبون والمراجعون الماليون.
- مدراء الإدارات التشغيلية والاستراتيجية.
- الموظفون في القطاعات المصرفية والتأمينية.
- المهتمون بتطوير مهارات إدارة المخاطر المؤسسية.
- العاملون في مجالات الرقابة الداخلية والالتزام التنظيمي.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في أساسيات إدارة المخاطر والتدقيق والامتثال، سيكون المشاركون قادرين على:

- تطوير فهم شامل لمفاهيم إدارة المخاطر المؤسسية وتطبيقاتها العملية.
- تمكين المتدربين من تحديد وتصنيف المخاطر التشغيلية والمالية والاستراتيجية.
- تعزيز مهارات تحليل المخاطر وتقييم تأثيرها على النداء المؤسسي.
- فهم أسس التدقيق الداخلي ودوره في تحسين الحوكمة والشفافية.
- إكساب المشاركين القدرة على تصميم أنظمة رقابة داخلية فعالة.
- توضيح مفاهيم الامتثال التنظيمي والتشريعي في بيئات العمل الحديثة.
- رفع كفاءة اتخاذ القرار المبني على تحليل المخاطر.
- تطوير مهارات تقييم الالتزام بالمعايير الدولية والمحلية.
- تعزيز القدرة على إدارة المخاطر المالية وتقليل الخسائر المحتملة.
- إعداد كوادر قادرة على دعم استدامة الأعمال وتحقيق أهداف المؤسسات.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج أساسيات إدارة المخاطر والتدقيق والامتثال:

- القدرة على تحليل وتقييم المخاطر المؤسسية بفعالية.
- تطبيق أدوات التدقيق الداخلي وفق أفضل الممارسات.
- إدارة أنظمة الامتثال التنظيمي داخل المؤسسات.
- فهم عميق لمبادئ الحوكمة والرقابة الداخلية.
- تطوير مهارات إعداد تقارير المخاطر والتدقيق.
- التعامل مع المخاطر التشغيلية والمالية بكفاءة عالية.

- اتخاذ قرارات مبنية على تحليل بيانات المخاطر.
- تعزيز الالتزام بالمعايير والسياسات التنظيمية.
- تحسين القدرة على اكتشاف نقاط الضعف المؤسسية.

دراسة سيناريوهات

في تدريب أساسيات إدارة المخاطر والتدقيق والامتثال، سيُطوّر المشاركون قدراتهم عبر دراسة السيناريوهات:

- تحليل حالة مؤسسة تواجه مخاطر مالية مفاجئة وتأثيرها على السيولة.
- دراسة سيناريو ضعف الامتثال التنظيمي في شركة متعددة الفروع.
- تقييم دور التدقيق الداخلي في كشف الاحتيال المالي.
- مناقشة حالة تطبيق إدارة المخاطر المؤسسية في بيئة مصرفية.
- تحليل سيناريو فشل نظام الرقابة الداخلية وتأثيره على النداء.

محتوى الدورة التدريبية

الوحدة الأولى: مدخل إلى إدارة المخاطر المؤسسية

- تعريف إدارة المخاطر المؤسسية ومفاهيمها الأساسية في بيئات الأعمال الحديثة.
- أهمية إدارة المخاطر في تعزيز الاستقرار المالي والاستراتيجي للمؤسسات.
- تصنيف المخاطر إلى تشغيلية ومالية واستراتيجية وقانونية.
- فهم العلاقة بين إدارة المخاطر والحوكمة المؤسسية.
- تحليل بيئة العمل لتحديد مصادر المخاطر المحتملة.
- التعرف على دورة إدارة المخاطر من التحديد إلى المراقبة.
- دور الثقافة المؤسسية في دعم إدارة المخاطر الفعالة.
- تطبيق مبادئ إدارة المخاطر المؤسسية في القطاعات المختلفة.
- فهم مفهوم إدارة المخاطر الشاملة ERM Management Risk Enterprise.
- استعراض أهمية التكامل بين إدارة المخاطر والتخطيط الاستراتيجي.

الوحدة الثانية: التدقيق الداخلي ودوره في الحوكمة

- تعريف التدقيق الداخلي وأهدافه في دعم الرقابة المؤسسية.
- فهم دور المدقق الداخلي في تقييم أنظمة الرقابة.
- مبادئ التدقيق الداخلي وفق المعايير المهنية المعتمدة.
- العلاقة بين التدقيق الداخلي وإدارة المخاطر المؤسسية.
- تحليل العمليات التشغيلية لاكتشاف نقاط الضعف.
- إعداد تقارير التدقيق الداخلي وتوصيات التحسين.
- تقييم كفاءة وفعالية الإجراءات المالية والإدارية.
- تعزيز الشفافية والمساءلة داخل المؤسسة.
- استخدام أدوات التدقيق في الكشف عن المخالفات.
- دعم الحوكمة المؤسسية من خلال التدقيق المستمر.

الوحدة الثالثة: الامتثال التنظيمي وإدارة الالتزام

- مفهوم الامتثال التنظيمي وأهميته في بيئة الأعمال.
- فهم القوانين واللوائح المحلية والدولية ذات الصلة.
- تطوير سياسات الامتثال داخل المؤسسات.
- دور الامتثال في تقليل المخاطر القانونية والتنظيمية.
- بناء أنظمة ومتابعة لضمان الالتزام المستمر.
- تحليل مخاطر عدم الامتثال وتأثيرها على المؤسسة.
- تطبيق معايير مكافحة غسل الأموال والفساد.
- تعزيز ثقافة الامتثال بين الموظفين.
- مراقبة النداء التنظيمي وتحسينه بشكل مستمر.

- دمج الالمثال في الاستراتيجية المؤسسية الشاملة.

الوحدة الرابعة: تحليل وتقييم المخاطر

- تعريف منهجيات تحليل المخاطر المختلفة.
- استخدام أدوات التقييم الكمي والنوعي للمخاطر.
- تحديد احتمالية حدوث المخاطر وتأثيرها.
- إعداد مصفوفة المخاطر لتصنيف الأولويات.
- تطوير خطط الاستجابة للمخاطر المختلفة.
- تقييم فعالية الضوابط الداخلية الحالية.
- مراقبة المخاطر التشغيلية بشكل مستمر.
- تحليل البيانات لدعم قرارات إدارة المخاطر.
- تطبيق استراتيجيات تقليل المخاطر المالية.
- تحسين عمليات اتخاذ القرار بناءً على التحليل.

الوحدة الخامسة: التكامل بين المخاطر والتدقيق والالمثال

- فهم العلاقة التكاملية بين إدارة المخاطر والتدقيق والالمثال.
- تطوير إطار عمل موحد للحوكمة المؤسسية.
- تعزيز التنسيق بين الإدارات الرقابية المختلفة.
- بناء نظام رقابي متكامل لإدارة المخاطر.
- تحسين فعالية التدقيق من خلال بيانات المخاطر.
- دعم الالمثال عبر أدوات إدارة المخاطر.
- تطبيق أفضل الممارسات في الحوكمة المؤسسية.
- تقييم النداء المؤسسي من منظور شامل.
- تعزيز الاستدامة المؤسسية من خلال التكامل الرقابي.
- بناء ثقافة مؤسسية قائمة على الشفافية والالتزام.

الخلاصة والتوصيات

تسهم هذه الدورة في بناء فهم متكامل لإدارة المخاطر والتدقيق والالمثال بها يعزز كفاءة المؤسسات واستقرارها. يوصى بتطبيق المفاهيم المكتسبة بشكل عملي داخل بيئات العمل لضمان تحسين الأداء وتقليل المخاطر التشغيلية والمالية.

نموذج تسجيل :
أساسيات إدارة المخاطر والتدقيق والامتثال

الرمز : 121513 تاريخ الإنعقاد: 02 - 06 نوفمبر 2026 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 5900 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهاتف / الجوال :

الهاتف / الجوال :

البريد الإلكتروني الشخصي :

البريد الإلكتروني الرسمي :

معلومات جهة العمل

اسم الشركة :

العنوان :

المدينة / الدولة :

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهاتف / الجوال :

الهاتف / الجوال :

البريد الإلكتروني الشخصي :

البريد الإلكتروني الرسمي :

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐