



مهارات التخطيط والرقابة على المخزون وإدارة المخازن

19 - 23 سبتمبر 2027

كوالا لامبور (ماليزيا)



مهارات التخطيط والرقابة على المخزون وإدارة المخازن

المرجع: 162608_121297 التاريخ: 19 - 23 سبتمبر 2027 المكان: كوالا لامبور (ماليزيا) الرسوم: Euro 4600

مقدمة

تُعَدُّ مهارات التخطيط والرقابة على المخزون وإدارة المخازن من الركائز الأساسية لرفع كفاءة سلاسل الإمداد وتحسين الأداء التشغيلي داخل المؤسسات. ويهدف هذا البرنامج إلى تعزيز قدرة المتدربين على فهم الأدوار الحيوية للمخزون في دعم استمرارية الإنتاج والخدمات. كما يوضح أفضل الممارسات المستخدمة في إعداد خطط المخزون ووضع سياسات التوريد الملائمة. ويساعد المتدربين على تطوير مهارات تحليل البيانات الخاصة بالمخزون وتحديد مستويات الطلب المناسبة. ويعرض أساليب الرقابة الفعالة لضمان الحد من التكلفة ورفع موثوقية العمليات. كما يركز على بناء قدرات متقدمة تمكنهم من ضبط مستودعات المؤسسة وإدارتها بكفاءة عالية.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة مهارات التخطيط والرقابة على المخزون وإدارة المخازن، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- العاملون في إدارة المخازن والمستودعات.
- موظفو التخطيط وإدارة سلسلة الإمداد.
- مسؤولو الرقابة على المخزون في المؤسسات الصناعية والخدمية.
- العاملون في المشتريات والتوريد.
- رؤساء الأقسام المشرفة على مراقبة المخزون.
- المهتمون بتطوير خبراتهم في إدارة المواد واللوجستيات.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في مهارات التخطيط والرقابة على المخزون وإدارة المخازن، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم دور التخطيط والرقابة على المخزون في تحسين كفاءة المؤسسة.
- إتقان أساليب تحديد مستويات المخزون المثلى.
- تعزيز القدرة على توقع الطلب باستخدام بيانات السوق.
- تطبيق منهجيات الحد من تكاليف التخزين.
- دعم المتدربين في بناء سياسات تخطيط فعالة.
- تطوير مهارات تحليل فجوات المخزون.
- تحسين مستوى التحكم في تدفقات المواد داخل المخازن.
- اكتساب طرق تقييم أداء المخزون بدقة.
- تعزيز القدرة على معالجة مشكلات المخزون الطارئة.
- بناء فهم متكامل لأساليب إدارة المستودعات الحديثة.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج مهارات التخطيط والرقابة على المخزون وإدارة المخازن:

- كفاءة تحليل بيانات المخزون.
- مهارة تخطيط الطلب وتحديد الفجوات.
- قدرة تطوير سياسات إدارة المستودعات.
- كفاءة تطبيق أنظمة الرقابة التشغيلية.
- مهارة تحديد الأخطاء التشغيلية وتصحيحها.
- قدرة وضع خطط تحسين للمستودعات.
- كفاءة استخدام أساليب تقييم المخزون.
- مهارة تنفيذ دورات الجرد بكفاءة.
- قدرة تحليل كلفة التخزين وتأثيرها على العمليات.

دراسة سيناريوهات

في تدريب مهارات التخطيط والرقابة على المخزون وإدارة المخازن، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل حالة تأخر الموردين وتأثيرها على مستويات المخزون.
- دراسة سيناريو نقص المواد في فترات الذروة.
- تقييم سيناريو زيادة المخزون بسبب سوء التوقع.
- بناء سيناريو ضبط المخزون باستخدام أنظمة رقمية.
- تحليل مشكلات الجرد السنوي في مستودع كبير.
- تقييم سيناريو أخطاء الإدخال في سجلات المخزون.

محتوى الدورة التدريبية

الوحدة الأولى: أساسيات التخطيط والرقابة على المخزون

- فهم مفهوم إدارة المخزون وأدواره في المؤسسة.
- تحليل العلاقة بين المخزون وسلسلة الإمداد.
- التعرف على أنواع المخزون ودور كل منها.
- تطبيق أسس التخطيط القصير والمتوسط والطويل للمخزون.
- دراسة العوامل المؤثرة على تحديد مستويات التخزين.
- بناء سياسات التوريد وفقاً لاحتياجات المؤسسة.
- تطبيق أساليب الرقابة لضمان استمرارية التوريد.
- تحليل تأثير المخزون على التكلفة التشغيلية.

الوحدة الثانية: منهجيات إعداد خطط المخزون

- وضع خطط توازن بين الطلب والعرض.
- استخدام بيانات تاريخية لتقدير مستويات الطلب.
- تحليل الاتجاهات الموسمية للمخزون.
- تطبيق نماذج توقع مبنية على أهداف المؤسسة.
- إعداد خطط تخفيض تكاليف التخزين.
- تحديد كمية الطلب الاقتصادية EOQ.
- حساب نقطة إعادة الطلب بدقة.
- وضع خطط مواجهة تغيرات السوق المفاجئة.

الوحدة الثالثة: الرقابة التشغيلية على المخزون

- أساليب متابعة حركة المخزون داخل المستودع.
- تطبيق منهجيات ضبط الأخطاء التشغيلية.
- التعرف على أدوات مراقبة المخزون.
- تطوير آليات لتقليل الفقد والتلف.
- تحسين إجراءات الجرد الدوري.
- تحليل نتائج الجرد وتنفيذ خطط التصحيح.
- بناء تقارير رقابية دقيقة.
- تقييم كفاءة الأنظمة المستخدمة في الرقابة.

الوحدة الرابعة: إدارة المستودعات والعمليات اللوجستية

- فهم دور المستودعات في سلاسل الإمداد.
- تخطيط تصميم المستودع بطريقة فعالة.
- تنظيم حركة المواد داخل المخزن.
- تطبيق أساليب تصنيف المخزون ABC.
- وضع إجراءات استلام وتسليم دقيقة.
- تطوير عمليات التخزين وفق المعايير الحديثة.
- تقييم كفاءة العاملين داخل المستودع.
- ضمان توافق المستودع مع متطلبات الجودة.

الوحدة الخامسة: التحسين المستمر لمهارات التخطيط والرقابة

- تحليل أسباب مشكلات المخزون المتكررة.
- بناء خطط تحسين مستمرة تعتمد على البيانات.
- تطوير أنظمة رقمية تدعم إدارة المخزون.
- تطبيق منهجيات قياس الأداء KPI.
- تعزيز ثقافة الرقابة في الأقسام التشغيلية.
- رفع كفاءة التواصل بين فرق التوريد والمخازن.
- بناء خطط للطوارئ وإدارة المخاطر.
- تطوير ممارسات متقدمة لإدارة المخزون في المؤسسات الكبرى.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

تعزز هذه الدورة قدرات المشاركين على تحسين أداء المخزون وضبط عمليات المستودعات بطريقة احترافية تدعم الأهداف التشغيلية، ويوصى بتطبيق الأدوات والنماذج المكتسبة لضمان رفع مستوى الكفاءة وتحقيق نتائج مستدامة.