



قيادة الفرق الفعّالة ومهارات إدارة الفريق وتمكينه

01 - 05 نوفمبر 2026
دبي (الإمارات العربية المتحدة)



قيادة الفرق الفعّالة ومهارات إدارة الفريق وتهكينه

الرمز : 121232_159822 تاريخ الإنعقاد: 01 - 05 نوفمبر 2026 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 4600 اليورو

المقدّمة:

تهدف دورة قيادة الفرق الفعّالة ومهارات إدارة الفريق وتهكينه، إلى تهكين القادة والمديرين من بناء فرق عمل فعّالة وتحقيق أداء متميز من خلال تطوير مهارات القيادة والإدارة والتهكين. تغطي مبادئ القيادة التكمينية وكيفية خلق ثقافة من الثقة والتعاون داخل الفريق. تركز على استراتيجيات إدارة الصراعات والتواصل الفعّال، وأساليب التفويض والتحفيز التي تعزز التفاعل والمشاركة.

تُقدّم هذه الدورة التدريبية في قيادة الفرق الفعّالة ومهارات إدارة الفريق وتهكينه، أدوات تطبيقية لتحليل ديناميكيات الفريق، وتفعيل نقاط القوة الفردية والجماعية. يكتسب المشاركون خبرة في بناء فرق عالية الأداء، وتحقيق التوازن بين الأهداف الفردية والتنظيمية. في نهاية هذه الدورة التدريبية، يكون القائد قادراً على إدارة فريقه بفعالية، وخلق بيئة داعمة للابتكار والنمو المستدام.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة قيادة الفرق الفعّالة ومهارات إدارة الفريق وتهكينه، الفئات والمهترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- قادة فرق ومديرون يسعون لتحسين مهارات القيادة.
- مدراء مشاريع يرغبون في تعزيز أداء فرقهم.
- مشرفون يسعون لتفويض أفضل وبناء ثقافة تكمينية.
- موظفون طموحون يطمحون لتولي أدوار قيادية مستقبلية.
- أي شخص يرغب في تعلم كيفية إدارة فريق عالي الأداء وتهكين الأفراد.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في قيادة الفرق الفعّالة ومهارات إدارة الفريق وتهكينه، سيكون المشاركون قادرين على:

- تهكين المشاركين من فهم مفهوم القيادة الفعّالة للفرق وكيفية تطبيقها لتحسين الأداء الجماعي.
- تطوير القدرة على بناء رؤية مشتركة للفريق وتحويلها إلى أهداف محددة وواضحة.
- تعزيز التواصل بين الأعضاء باستخدام مهارات الإصغاء النشط وتقديم التغذية الراجعة البناءة.
- إتقان أساليب التفويض بذكاء لتوزيع المهام بشكل عادل وفعّال.
- تهكين القائد من خلق بيئة تكمينية تجمع بين الثقة والمسؤولية بحيث يشعر الأفراد بالتهكين الحقيقي.
- صقل مهارات إدارة الصراعات وحل النزاعات بطريقة تحقق المنفعة المشتركة.
- تعزيز القدرة على تحفيز الأعضاء واستثمار نقاط القوة الفردية ضمن الفريق.
- تنمية الذكاء العاطفي لدى القائد لدعم العلاقات وبناء الروح الجماعية.
- اكتساب أدوات لتقييم أداء الفريق وإجراء تحسينات مستمرة.
- بناء خطة عمل قابلة للتطبيق بعد الدورة لإحداث تغيير إيجابي في ثقافة فريق العمل.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج قيادة الفرق الفعالة ومهارات إدارة الفريق وتمكينه:

- قدرة على تحديد النمط القيادي المناسب للمواقف المختلفة.
- مهارات تواصل فعال تشتمل الإصغاء، الحوار، وتقديم التغذية الراجعة.
- مهارة التفويض الذكي من أجل توزيع المهام بفعالية.
- القدرة على بناء الثقة والاحترام داخل الفريق.
- مهارات حل النزاعات والتوسط بين الأعضاء.
- القدرة على تحفيز وتمكين الأفراد لتحقيق أقصى إمكاناتهم.
- وعي عاطفي ذكاء عاطفي في فهم وإدارة مشاعر الفريق.
- القدرة على وضع رؤية استراتيجية وتنفيذها بشكل منهجي.
- مهارات تقويم أداء الفريق ووضع مؤشرات نجاح مستدامة.

دراسة سيناريوهات:

في تدريب قيادة الفرق الفعالة ومهارات إدارة الفريق وتمكينه، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- قائد فريق يواجه مقاومة تغيير من بعض الأعضاء عند إدخال طريقة عمل جديدة.
- فريق يعاني من ضعف في التواصل وبالتالي تضارب النوايا.
- موظف موهوب لكنه غير محفز، والقائد يحتاج إلى تمكينه ليضيف قيمة أكبر.
- صراع بين عضوين مختلفي الشخصيات داخل الفريق يحتاج إلى تدخل وساطة.
- مشروع مهم مع جدول زمني ضيق، والقائد يحتاج لتوزيع المهام الذكي بين أعضاء الفريق.
- تحويل فريق عادي إلى فريق عالي الأداء من خلال تحسين الثقة والتعاون.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: فهم القيادة ودورها في بناء الفرق:

- تعريف القيادة الفعالة وأهميتها في بيئة العمل.
- الأساليب القيادية: القيادة التحولية، التمكينية، التشاركية وغيرها.
- الفارق بين إدارة الأفراد وقيادة الفرق.
- سمات القائد الفعال: التواصل، الثقة، التفويض، التطوير.
- خلق رؤية وقيم مشتركة داخل الفريق لتعزيز التماسك.
- بناء ثقافة تمكينية تشجع المشاركة والمسؤولية الفردية.

الوحدة الثانية: التواصل الفعال وبناء العلاقات داخل الفريق:

- مهارات التواصل: الإصغاء النشط، الوضوح، التغذية الراجعة.
- تعزيز الثقة من خلال الشفافية والمصادقية.
- فهم اختلافات الشخصيات وكيفية تكيف أسلوب التواصل.
- بناء بيئة تفاعلية تتيح مشاركة الأفكار والمخاطر.
- المتابعة الدورية والاجتماعات الفردية والجماعية لقياس تقدم الفريق.
- استراتيجيات التغذية الراجعة البناءة لتعزيز الأداء والتتمة.

الوحدة الثالثة: التفويض والتمكين كأدوات قيادة:

- مفهوم التفويض الفعال وأهميته في القيادة.
- كيف تختار المهام المناسبة للتفويض بناءً على قدرات الأعضاء.
- بناء الثقة من خلال إعطاء المساحة والمسؤولية.
- التمكين القيادي: إشراك الأفراد في صنع القرار.
- بناء استقلالية الأعضاء دون فقدان التوجه الجاهلي.
- آليات التوجيه والتدريب كجزء من التمكين.

الوحدة الرابعة: إدارة الصراعات وتحويلها إلى فرص:

- أنواع الصراعات التي قد تطرأ في الفريق.
- استراتيجيات لحل النزاعات بطريقة بناءة.
- دور القائد كوسيط وميسر لتسوية الخلافات.
- استخدام الذكاء العاطفي لفهم وجهات النظر المختلفة وإدارتها.
- خلق اتفاقيات داخلية أو ميثاق للفريق لتنظيم التفاعل.
- متابعة أثر الحلول المتفق عليها والتقييم المستمر للعلاقات.

الوحدة الخامسة: تحفيز الأداء واستدامة فرق العمل عالية الأداء:

- استراتيجيات التحفيز الداخلي والخارجي للفريق.
- كيفية استثمار نقاط القوة الفردية ضمن الفريق لتحقيق الأداء.
- بناء خطة تنمية للفريق تشمل النمو المهني والمسارات التمهينية.
- تقييم الأداء: مؤشرات الأداء الجاهلي والفردية.
- الابتكار داخل الفريق: تشجيع المبادرة والتعلم المستمر.
- الحفاظ على بيئة تمهينية مستدامة: ثقافة الثقة، المساءلة، التحسين المستمر.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

في نهاية هذه الدورة، يصبح القائد متوكلًا من قيادة الفرق بفعالية، بتطبيق استراتيجيات إدارة وتمكين متقدمة. أنصح بمراجعة الخطة الشخصية لكل مشارك بعد الدورة لضمان تطبيق ما تعلموه عمليًا داخل بيئة عملهم.

نموذج تسجيل :

قيادة الفرق الفعالة ومهارات إدارة الفريق وتمكينه

الرمز : 121232 تاريخ الإنعقاد : 01 - 05 نوفمبر 2026 دولة الإنعقاد : دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة : 4600 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي :

..... الهاتف / الجوال :

..... البريد الإلكتروني الشخصي :

..... البريد الإلكتروني الرسمي :

معلومات جهة العمل

..... اسم الشركة :

..... العنوان :

..... المدينة / الدولة :

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي :

..... الهاتف / الجوال :

..... البريد الإلكتروني الشخصي :

..... البريد الإلكتروني الرسمي :

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐