



مهارات القيادة والعمل الجماعي

28 سبتمبر - 02 أكتوبر 2026
نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية)



مهارات القيادة والعمل الجماعي

الرمز : 157538_121178 تاريخ الإنعقاد: 28 سبتمبر - 02 أكتوبر 2026 دولة الإنعقاد: نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة: 7200 اليورو

مقدمة:

تهدف هذه الدورة التدريبية في مهارات القيادة والعمل الجماعي، إلى تمكين المشاركين من تطوير قدراتهم القيادية وإدارة فرق العمل بفعالية. تتناول هذه الدورة المبادئ الأساسية للقيادة الحديثة وأفضل الممارسات لتعزيز التعاون داخل الفرق. كما تركز على بناء مهارات الاتصال وحل النزاعات بطريقة استراتيجية لتحقيق أهداف المؤسسة.

تساعد دورة مهارات القيادة والعمل الجماعي، المشاركين على اكتساب فهم شامل لديناميكيات الفريق وكيفية تحفيز الأفراد لتحقيق النجاح المشترك. سيتمكن المشاركون من تطبيق المهارات النظرية على تحديات العمل اليومية. هذه الدورة مناسبة للمهنيين الذين يسعون للتميز في القيادة والعمل الجماعي وتطوير مهاراتهم العملية والاستراتيجية.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة مهارات القيادة والعمل الجماعي، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- المديرون التنفيذيون وقادة الفرق.
- الموظفون الذين يرغبون في تطوير مهارات القيادة.
- المسؤولون عن إدارة المشاريع والفرق متعددة التخصصات.
- الأفراد الراغبون في تحسين مهارات التعاون والتواصل.
- الراغبون في تعزيز كفاءة فرق العمل وتحقيق أهداف المؤسسة.
- محترفو الموارد البشرية ومشرفو التدريب والتطوير.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في مهارات القيادة والعمل الجماعي، سيكون المشاركون قادرين على:

- تمكين المشاركين من تطوير مهارات القيادة الفعالة.
- تحسين القدرة على إدارة فرق العمل وتحفيز الأعضاء.
- تعزيز مهارات التواصل الداخلي والخارجي.
- تعليم استراتيجيات حل النزاعات واتخاذ القرارات الجماعية.
- فهم ديناميكيات العمل الجماعي وتأثيرها على الأداء.
- تعزيز القدرة على التخطيط وتنظيم المهام ضمن الفريق.
- تطوير أساليب تقييم الأداء الفردي والجماعي.
- زيادة قدرة المشاركين على تبني الابتكار داخل فرق العمل.
- تنمية مهارات التفويض وإدارة الوقت بفعالية.
- تمكين المشاركين من بناء ثقافة تنظيمية تعزز التعاون.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج مهارات القيادة والعمل الجماعي:

- القدرة على توجيه الفريق وتحفيز أفراده نحو تحقيق الأهداف.
- مهارات اتخاذ القرار الاستراتيجي وحل المشكلات.
- تحسين مهارات التواصل والتفاعل مع أعضاء الفريق.
- القدرة على إدارة النزاعات بشكل احترافي.
- تعزيز مهارات التفكير النقدي والتحليلي في بيئة العمل.
- الكفاءة في التخطيط وتنظيم العمل الجماعي.
- القدرة على تقييم الأداء وتقديم التغذية الراجعة البناءة.
- مهارات التفويض الفعال وإدارة الوقت.
- القدرة على بناء الثقة وتعزيز روح الفريق.
- القدرة على توظيف الابتكار لتحقيق أداء أفضل.

دراسة سيناريوهات:

في تدريب مهارات القيادة والعمل الجماعي، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل سيناريوهات النزاعات داخل الفريق.
- دراسة حالات القيادة الناجحة وتحليل النماذج المستخدمة.
- محاكاة إدارة فرق متعددة التخصصات لتحقيق مشروع محدد.
- استراتيجيات تعزيز التعاون بين أعضاء الفريق.
- دراسة تأثير التواصل الفعال على نتائج الفريق.
- تقييم التحديات اليومية التي تواجه قادة الفرق.
- تطبيق أساليب التحفيز على فرق مختلفة في بيئات واقعية.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: أساسيات القيادة والعمل الجماعي:

- تعريف القيادة وأهميتها في المؤسسات الحديثة.
- الفرق بين القيادة والإدارة التقليدية.
- أنواع أنماط القيادة وتأثيرها على فرق العمل.
- مفهوم العمل الجماعي وأثره على الأداء المؤسسي.
- خصائص القائد الفعال وكيفية اكتسابها.
- المبادئ الأساسية لبناء فرق عالية الأداء.
- أهمية القيم والثقافة التنظيمية في تعزيز التعاون.
- العلاقة بين القيادة وتحفيز الفريق لتحقيق الإنجازات.

الوحدة الثانية: مهارات التواصل الفعال في فرق العمل:

- أسس التواصل الداخلي والخارجي بين أعضاء الفريق.
- مهارات الاستماع الفعال وفهم احتياجات الفريق.
- أدوات الاتصال غير اللفظي وأثرها على القيادة.
- استراتيجيات تقديم الملاحظات والتوجيه البناء.
- استخدام التقنيات الرقمية لتعزيز التعاون.
- التعامل مع الاختلافات الثقافية والشخصية في الفرق.
- تحسين مهارات الحوار واتخاذ القرار الجماعي.

الوحدة الثالثة: إدارة النزاعات واتخاذ القرار الجماعي:

- فهم أسباب النزاعات داخل الفرق.
- أساليب حل النزاعات بطرق احترافية.
- دور القائد في توجيه الفريق نحو توافق القرارات.
- تقنيات التفاوض الفعال داخل بيئة العمل.
- استراتيجيات إدارة الضغوط والتحديات الجماعية.
- تقييم المخاطر واتخاذ القرارات الصائبة في الوقت المناسب.
- بناء ثقافة الثقة لتعزيز التعاون وحل المشكلات.

الوحدة الرابعة: التحفيز وبناء الفرق عالية الأداء:

- أساليب تحفيز أعضاء الفريق لتحقيق الأداء المتميز.
- تصميم برامج مكافآت وتشجيعات فعالة.
- تطوير مهارات التفويض وإدارة الوقت.
- تعزيز روح المبادرة والابتكار بين أعضاء الفريق.
- خلق بيئة عمل إيجابية تحفز الإبداع.
- تحليل حالات عملية لتحفيز الفرق المختلفة.
- تحديد عوامل نجاح الفرق عالية الأداء واستدامتها.

الوحدة الخامسة: التخطيط الاستراتيجي وإدارة الأداء:

- أسس التخطيط الاستراتيجي في العمل الجماعي.
- تحديد الأهداف ومواءمتها مع رؤية المؤسسة.
- أدوات قياس الأداء الفردي والجماعي.
- تطوير استراتيجيات تحسين الأداء المستمر.
- استخدام مؤشرات الأداء الرئيسية لمراقبة الفرق.
- تقييم الإنجازات والتعلم من التجارب السابقة.
- دمج الابتكار في عمليات التخطيط والتطوير.
- دراسة أمثلة واقعية لتطبيق الاستراتيجيات بنجاح.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تساعد هذه الدورة المشاركين على اكتساب مهارات قيادية متقدمة وقدرات فعالة للعمل الجماعي. يُنصح بتطبيق الأساليب والتقنيات المكتسبة بشكل عملي لتعزيز الأداء الفردي والجماعي داخل المؤسسات.

نموذج تسجيل :
مهارات القيادة والعمل الجماعي

الرمز : 121178 تاريخ الإنعقاد: 28 سبتمبر - 02 أكتوبر 2026 دولة الإنعقاد: نيويورك (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة: 7200 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهاتف / الجوال :

البريد الإلكتروني الشخصي :

البريد الإلكتروني الرسمي :

معلومات جهة العمل

اسم الشركة :

العنوان :

المدينة / الدولة :

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهاتف / الجوال :

البريد الإلكتروني الشخصي :

البريد الإلكتروني الرسمي :

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐