



خصائص القيادة الفعّالة وخطوات تحقيقها

2027 17 - 21 مايو
أهستردام (هولندا)



خصائص القيادة الفعّالة وخطوات تحقيقها

الرمز : 121172_157272 تاريخ الإنعقاد : 17 - 21 مايو 2027 دولة الإنعقاد : أمستردام (هولندا) التكلفة : 5600 اليورو

مقدّمة:

من خلال هذه الدورة التدريبية في خصائص القيادة الفعّالة وخطوات تحقيقها، نستكشف سوياً عمق مفهوم القيادة ضمن المنظمات والأفراد، ونسعى لفهم ما يجعل القائد فعّالاً وما هي الخطوات المنهجية لتحقيق هذا الفعّال. نركّز على صفات القيادة التي تهيّز من يقودون بفعالية ويحقّقون نتائج مستدامة، وعلى الإجراءات التي ينبغي اعتمادها لتفعيل هذه الصفات داخل التنظيم أو الفريق. سنقدّم منظوراً تكاملياً يجمع بين النظرية والتطبيق، بحيث يتوَكّن المشاركون من بناء إطار شخصي وهنّيسي للقيادة الفعّالة.

تُعنى دورة خصائص القيادة الفعّالة وخطوات تحقيقها، أيضاً بتمكين المشاركين من صياغة خطط تطويرية واقعية لتحسين أدائهم القيادي. من خلال وحداتها الخمسة، سيكتسب المشاركون مهارات ومفاهيم في تحديد الرؤية، التواصل، التحفيز، التكيف مع التغيير، واتخاذ القرار القيادي. تهدف هذه الدورة التدريبية، إلى تحويل المعرفة إلى ممارسة، وبالتالي رفع مستوى قيادة فرقهم ومؤسساتهم نحو النجاح المستدام.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة خصائص القيادة الفعّالة وخطوات تحقيقها، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- المدراء التنفيذيون والرؤساء المباشرين الذين يسعون لتعزيز دورهم القيادي.
- رؤساء الأقسام والفرق التي تؤدي مهاماً استراتيجية ضمن المنظمات.
- مدراء المشاريع الذين يحتاجون إلى قيادة عالية التأثير ضمن بيئات التغيير.
- موظفون يملكون إمكانات قيادية ويخططون للارتقاء إلى مناصب قيادية.
- المستشارون والمدرّبون الذين يرغبون في تطوير برامج القيادة الفعّالة للمنظمات.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في خصائص القيادة الفعّالة وخطوات تحقيقها، سيكون المشاركون قادرين على:

- تمكين المشاركين من وصف وتفسير خصائص القيادة الفعّالة بدقة بحيث يستطيعون تمييزها في سياقات العمل.
- تزويد المشاركين بقدرات عملية على تصميم خطوات تحقيق القيادة الفعّالة داخل فرقهم أو مؤسساتهم، مع تحديد مؤشرات قياس واضحة.
- تطوير مهارات المشاركين في صياغة رؤية قيادة موجهة، وتحفيز الفرق لتحقيقها، بما يتماشى مع أهداف المنظمة.
- تعزيز قدرة المشاركين على اتخاذ قرارات قيادية مدروسة وتحليلية في ظروف معقّدة أو تغيّرات سريعة.
- بناء خطة تطور شخصي أو هنّيسي للقيادة الفعّالة، تتضمن جدولاً زمنياً، موارد محددة، وأهداف قابلة للقياس تعكس الواقع التنظيبي للمشاركين.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج خصائص القيادة الفعّالة وخطوات تحقيقها:

- اكتساب القدرة على التعرف على أبرز سمات القائد الفعّال وتطبيقها في بيئة العمل.
- امتلاك القدرة على وضع رؤية قيادية واضحة وتحفيز الآخرين للمشاركة في تحقيقها.
- تنمية مهارات التواصل القيادي الفعّال والإقناع وبناء الثقة داخل الفريق.
- القدرة على تقييم البيئة الداخلية والخارجية، واتخاذ إجراءات قيادية مناسبة في وجه التغيير أو التحديات.
- تطوير مهارات التخطيط والتنفيذ والمتابعة للنشطة القيادية مع استخدام مؤشرات أداء واضحة.
- تنمية القدرة على التفكير النقدي والابتكار القيادي داخل المؤسسة، والمساهمة في تعزيز ثقافة القيادة الفعّالة.

دراسة سيناريوهات:

في تدريب خصائص القيادة الفعالة وخطوات تحقيقها، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل سيناريو يحدث فيه قادة فريق يتورطون في اتخاذ قرارات دون إشراك الفريق ويواجهون مقاومة، ومعرفة كيفية تفعيل خصائص القيادة الفعالة لتجاوز الأزمة.
- سيناريو يتعلق بتغيير بيئة السوق أو التنظيم واضطر القائد لإعادة صياغة الرؤية وخطوات التنفيذ، واختبار مدى اتباع خطوات تحقيق القيادة الفعالة.
- نموذج حيث توجد مؤسسة تهتلك بقيادة ملحة ولكن فريقها يعاني من ضعف التحفيز، دراسة كيف يمكن تطبيق خصائص القيادة الفعالة لتفعيل مشاركة الفريق وتحسين الأداء.
- سيناريو لمشروع داخلي يتطلب فريقاً متعدد التخصصات ويواجه صعوبة في التواصل والتنسيق، واستخدام أدوات خطوات تحقيق القيادة الفعالة لتعزيز التعاون وتحقيق الأهداف.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: مفاهيم أساسية في القيادة الفعالة:

- التعريف بالقيادة، وفهم الفارق بين القيادة والإدارة ضمن النظر التنظيمية.
- استعراض خصائص القيادة الفعالة في ضوء أحدث الأبحاث والممارسات.
- تحليل التأثير التنظيمي للقائد الفعال على فرق العمل وثقافة المؤسسة.
- مناقشة كيف تؤثر رؤية القائد وتوجيهه الاستراتيجي في رفع الأداء المؤسسي.
- التعرف على دور النزاهة، الشفافية، والقوة في صياغة قيادة فعالة.
- قراءة حالات واقعية لقادة نجحوا في ممارسة القيادة الفعالة، وتحديد العوامل المشتركة في نجاحهم.

الوحدة الثانية: بناء الرؤية وتحديد الأهداف القيادية:

- كيفية صياغة رؤية قيادية تحول رسالة واضحة للفريق والمؤسسة.
- ربط الرؤية بالاستراتيجية التنظيمية وخطوات التنفيذ المتسقة.
- تحديد الأهداف القيادية القابلة للقياس، ومتابعة تحقيقها.
- تمكين المشاركين من ترجمة الرؤية إلى خطة عمل قيادة تحتوي على مراحل وخطوات.
- تطبيق وسائل التحفيز الذاتي وفريق العمل نحو تبني الرؤية المشتركة.
- دراسة حالات تطبيقية: قادة أعادوا توجيه مؤسساتهم بإعادة صياغة الرؤية وتحقيق النتائج.

الوحدة الثالثة: مهارات التواصل والتحفيز ضمن القيادة الفعالة:

- استراتيجيات التواصل القيادي: الاستماع الفعال، التغذية الراجعة، والحوار البناء.
- بناء ثقافة الثقة والانفتاح داخل الفريق كركيزة للقيادة الفعالة.
- كيف يحفز القائد الفريق، ويخلق بيئة تشجيع وإشراك، بثقة ومسؤولية.
- استخدام أسلوب التمكين والتفويض المناسب لتعزيز الأداء والالتزام.
- إدارة الصراعات والنزاعات الداخلية بأسلوب قيادي فعال يعزز التفاهل والتعاون.
- دراسة حالة: قائد نجح في تطوير ثقافة فريق عالية الأداء عبر التواصل والتحفيز الفعال.

الوحدة الرابعة: اتخاذ القرار والتكيف مع التغيير:

- فهم طبيعة القرار القيادي، ومعايير اتخاذ القرار في البيئات المتغيرة.
- تكيف القائد مع التحديات والتحويلات التنظيمية، وتعزيز المرونة.
- تطبيق استراتيجيات إدارة المخاطر واتخاذ القرارات الحاسمة في الوقت المناسب.
- بناء القدرة على إعادة توجيه الفريق عند حصول تغييرات داخلية أو خارجية.
- قياس الأثر القيادي للقرارات، والتعلم من الأخطاء لتطوير الأداء.
- تحليل سيناريوهات: قائد في مؤسسة واجه تغييراً جذرياً، كيف استجاب وتمكن من الاستمرار في ممارسة القيادة الفعالة؟

الوحدة الخامسة: تفعيل القيادة الفعّالة وتحقيق الاستدامة:

- صياغة خطة شخصية ومؤسسية للتطوير المستمر للقيادة الفعّالة.
- مؤشرات الأداء القيادية: كيف يُقاس مدى فعالية القائد وتحقيق خطوات القيادة الفعّالة؟
- تعزيز ثقافة القيادة داخل المنظمة: من التوكين إلى التوسع عبر القيادة 360 درجة.
- استخدام التعلم الجماعي والنمو المهني للقائد وفريقه ضمن إطار القيادة الفعّالة.
- دمج خصائص القيادة الفعّالة بالهوية التنظيمية لتحسين الأداء والاستدامة.
- تفعيل الخبرات العملية: خطوات واضحة لتحقيق القيادة الفعّالة داخل فرقهم أو مؤسساتهم وتضمينها في بيئة العمل اليومية.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

أتاحت هذه الدورة للمشاركين فهمًا معيّنًا لخصائص القيادة الفعّالة وخطوات تحقيقها ضمن الواقع التنظيمي، مع أدوات وخطط تنفيذية واضحة للتطبيق. أوصي بمواصلة تطوير الكفاءات القيادية بشكل دوري وتطبيق ما تعلّمتموه ضمن فرقكم لضمان الاستمرارية والتميز المؤسسي.

نموذج تسجيل :
خصائص القيادة الفعالة وخطوات تحقيقها

الرمز : 121172 تاريخ الإنعقاد: 17 - 21 مايو 2027 دولة الإنعقاد: أمستردام (هولندا) التكلفة: 5600 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐