



**الإدارة الحديثة والقيادة الابداعية : أفضل الممارسات وأحدث
التقنيات الإدارية**

**21 سبتمبر - 02 أكتوبر 2026
جنيف (سويسرا)**



الإدارة الحديثة والقيادة الابداعية : أفضل الممارسات وأحدث التقنيات الإدارية

الرمز : 121157_156573 تاريخ الإنعقاد : 21 سبتمبر - 02 أكتوبر 2026 دولة الإنعقاد : جنيف (سويسرا) التكلفة : 9500 اليورو

مقدمة:

تأتي دورة الإدارة الحديثة والقيادة الابداعية : أفضل الممارسات وأحدث التقنيات الإدارية، لتسلط الضوء على مفاهيم الإدارة الحديثة والقيادة الابداعية كركيزة أساسية في تطوير الكفاءات القيادية والإدارية في المؤسسات المعاصرة. تهدف إلى تعريف المشاركين بأحدث النماذج والتحديات التي تعزز التفكير الابتكاري وتدعم التحول الإداري الفعال. يتناول المحتوى ممارسات الإدارة العالمية، ونماذج القيادة الهلمية، وأدوات التطوير التنظيمي المبتكرة.

كما تركز هذه الدورة التدريبية في الإدارة الحديثة والقيادة الابداعية : أفضل الممارسات وأحدث التقنيات الإدارية، على تعزيز القدرات التحليلية واتخاذ القرار الاستراتيجي القائم على البيانات. وتعتبر هذه الدورة فرصة للمديرين والقادة لاكتساب أدوات عملية تدعمهم في بيئة العمل المتغيرة. وتختتم الدورة بتوصيات تطبيقية قابلة للتنفيذ في سياقات مؤسسية متنوعة.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة الإدارة الحديثة والقيادة الابداعية : أفضل الممارسات وأحدث التقنيات الإدارية، الفئات والمهنيين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- المديرون التنفيذيون ومديرو الإدارات.
- القادة والمهرفون في المؤسسات العامة والخاصة.
- مسؤولو تطوير النداء والتنمية الإدارية.
- رواد الأعمال وأصحاب المشاريع الصغيرة.
- المستشارون الإداريون ومديرو القيادة.
- العاملون في مجالات التخطيط والابتكار المؤسسي.
- الباحثون عن تنمية مهاراتهم القيادية والإدارية.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في الإدارة الحديثة والقيادة الابداعية : أفضل الممارسات وأحدث التقنيات الإدارية، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم المفاهيم الحديثة للإدارة والقيادة الابداعية.
- تطبيق تقنيات التفكير الابداعي في اتخاذ القرارات الإدارية.
- تحليل أنماط القيادة الحديثة وتأثيرها على النداء المؤسسي.
- تصميم استراتيجيات فعالة لإدارة التغيير والتحول التنظيمي.
- تطوير مهارات التخطيط والإشراف باستخدام أدوات الإدارة الذكية.
- تحسين التواصل المؤسسي وتعزيز ثقافة الابتكار داخل الفرق.
- توظيف التكنولوجيا الحديثة في تحسين كفاءة القيادة.
- تقييم النداء الإداري وتحديد مجالات التطوير والتحسين المستمر.
- دمج أفضل الممارسات العالمية في السياق المحلي للمؤسسات.
- بناء رؤية قيادية مستدامة تركز على التفكير المستقبلي والتحليل الاستراتيجي.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج الإدارة الحديثة والقيادة الإبداعية : أفضل الممارسات وأحدث التقنيات الإدارية:

- كفاءة التفكير الإبداعي وحل المشكلات المعقدة.
- مهارات القيادة التحفيزية وبناء فرق العمل الفعالة.
- القدرة على اتخاذ قرارات استراتيجية مبنية على البيانات.
- مهارة تطبيق أدوات الإدارة الرقمية الحديثة.
- كفاءة التواصل والتأثير في بيئة العمل المتنوعة.
- مهارات التفاوض وإدارة النزاعات الإدارية.
- القدرة على تصميم خطط التطوير الإداري.
- مهارات التحليل التنظيمي وإدارة التغيير.
- كفاءة وضع مؤشرات أداء فعالة للإدارة والقيادة.

دراسة سيناريوهات:

في تدريب الإدارة الحديثة والقيادة الإبداعية : أفضل الممارسات وأحدث التقنيات الإدارية، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل حالة نجاح لشركة اعتمدت الإدارة الحديثة لتحقيق النمو.
- سيناريو أزمة مؤسسية تتطلب قرارات قيادية مبتكرة.
- مناقشة تطبيق تقنيات القيادة الرقمية في بيئة افتراضية.
- دراسة حالة تحول تنظيمي ناجح قائم على التفكير الإبداعي.
- تقييم أداء فريق إداري بعد تطبيق أساليب القيادة التحويلية.
- استعراض تجربة تطبيق إدارة النداء عبر البيانات الذكية.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: مفاهيم الإدارة الحديثة:

- التعريف بالإدارة الحديثة ومبادئها الأساسية.
- الفرق بين الإدارة التقليدية والإدارة الحديثة.
- أهمية الابتكار في الفكر الإداري المعاصر.
- خصائص المؤسسات ذات الإدارة المتقدمة.
- الاتجاهات العالمية الجديدة في الإدارة.
- التحول من الإدارة الإشرافية إلى القيادة التفاعلية.

الوحدة الثانية: القيادة الإبداعية في بيئة العمل:

- مفهوم القيادة الإبداعية ودورها في التطوير المؤسسي.
- خصائص القائد المبدع وسلوكياته القيادية.
- أساليب تعزيز الإبداع لدى الفرق الإدارية.
- استخدام التحفيز الإبداعي لتحقيق الأهداف المؤسسية.
- أمثلة عملية عن قيادات أحدثت تحولاً إيجابياً.

الوحدة الثالثة: استراتيجيات إدارة التغيير:

- مفهوم إدارة التغيير وأهميته في المؤسسات الحديثة.
- نهج تطبيقية لإدارة التغيير التنظيمي.
- أدوار القائد في قيادة عملية التغيير.
- كيفية التغلب على مقاومة التغيير.
- أدوات قياس نجاح استراتيجيات التغيير.

الوحدة الرابعة: التخطيط الاستراتيجي والقيادة المستقبلية:

- مفهوم التخطيط الاستراتيجي وعلاقته بالقيادة.
- خطوات إعداد الخطط الاستراتيجية الحديثة.
- أدوات تحليل البيئة الداخلية والخارجية SWOT - PESTEL.
- صياغة الرؤية والرسالة القيادية.
- التفكير المستقبلي في صياغة الاستراتيجيات.

الوحدة الخامسة: أدوات وتقنيات الإدارة الحديثة:

- تطبيقات الإدارة الرقمية والتحول الرقمي.
- استخدام الذكاء الاصطناعي في تحليل البيانات الإدارية.
- أتمتة العمليات الإدارية وتحسين الكفاءة التشغيلية.
- تطبيقات نظم المعلومات الإدارية MIS.
- مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs في التقييم الإداري.

الوحدة السادسة: إدارة فرق العمل وبناء ثقافة التعاون:

- أهمية فرق العمل في تحقيق الأهداف المؤسسية.
- استراتيجيات بناء فرق فعالة ومتعاونة.
- مهارات القيادة التعاونية.
- أدوات تقييم أداء الفرق وتحسين التفاعل الجماعي.
- تعزيز ثقافة الثقة والتكامل بين الموظفين.

الوحدة السابعة: الذكاء العاطفي في القيادة الحديثة:

- مفهوم الذكاء العاطفي وأهميته في القيادة.
- تطبيق الذكاء العاطفي في إدارة العلاقات المهنية.
- مهارات الوعي الذاتي وضبط الانفعالات.
- تطوير مهارات التعاطف والتأثير الإيجابي.
- دور الذكاء العاطفي في حل النزاعات واتخاذ القرارات.

الوحدة الثامنة: القيادة في عصر التحول الرقمي:

- ملامح التحول الرقمي في الإدارة.
- أدوار القائد في قيادة التغيير التقني.
- تطبيق القيادة الرقمية لإدارة الفرق الافتراضية.
- أدوات تكنولوجية داعمة للقيادة الحديثة.
- تحديات القيادة الرقمية وأساليب تجاوزها.

الوحدة التاسعة: الابتكار الإداري وتطوير الأداء:

- مفهوم الابتكار الإداري وأهدافه.
- استراتيجيات تطوير الأداء المؤسسي بالإبداع.
- تطبيق التفكير التصميمي في الإدارة.
- أدوات قياس الابتكار وتحسين بيئة العمل.
- دراسات تطبيقية على مشاريع تطوير إدارية مبتكرة.

الوحدة العاشرة: القيادة الاستراتيجية والتأثير المؤسسي:

- مفهوم القيادة الاستراتيجية وأبعادها.
- بناء رؤية مؤسسية مستدامة.
- دور القائد في تحقيق التميز المؤسسي.
- تطوير مهارات التأثير والإقناع في بيئة العمل.
- أساليب المتابعة والتقييم القيادي المستمر.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تشجع الدورة على تبني القيادة الإبداعية كأساس للتحويل الإداري المستدام، مع تطبيق أفضل الممارسات والتقنيات الحديثة لتعزيز الكفاءة التنظيمية. كما توصي بتعزيز ثقافة الابتكار المستمر في القيادة والإدارة لتحقيق التميز المؤسسي على المدى الطويل.

نموذج تسجيل :

الإدارة الحديثة والقيادة الابداعية : أفضل الممارسات وأحدث التقنيات الإدارية

الرمز : 121157 تاريخ الإنعقاد: 21 سبتمبر - 02 أكتوبر 2026 دولة الإنعقاد: جنيف (سويسرا) التكلفة: 9500 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

الهاتف / الجوال:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

الهاتف / الجوال:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐