



دورة كبير المصدقين المعتمدين لنظام إدارة الجودة ISO
9001:2015

2027 11 يونيو 07
فيينا (النمسا)



دورة كبير المدققين المعتمدين لنظام إدارة الجودة ISO 9001:2015

الرمز : 153284_121093 تاريخ الإنعقاد : 07 - 11 يونيو 2027 دولة الإنعقاد : فيينا (النمسا) التكلفة : 5900 اليورو

مقدمة:

تهدف الدورة التدريبية في كبير المدققين المعتمدين لنظام إدارة الجودة ISO 9001:2015، إلى تأهيل المشاركين ليصبحوا كبار مدققين معتمدين لنظام إدارة الجودة ISO 9001:2015، وذلك وفقاً لأحدث المعايير والممارسات الدولية. تتناول الجوانب النظرية والتطبيقية لعمليات التدقيق الداخلي والخارجي على نظام إدارة الجودة.

تُعزز دورة كبير المدققين المعتمدين لنظام إدارة الجودة ISO 9001:2015، الفهم العميق لمتطلبات المعيار ISO 9001:2015 وآليات تطبيقه داخل المؤسسات. كما تركز على كيفية إعداد وتنفيذ برامج التدقيق وإدارة فرق التدقيق بكفاءة عالية. تساهم في تطوير مهارات التحليل والتقييم والتوثيق المهني بها يعزز فاعلية نظام الجودة.

تُوفر هذه الدورة التدريبية في كبير المدققين المعتمدين لنظام إدارة الجودة ISO 9001:2015، للمشاركين المعرفة الكافية التي تمكنهم من اتخاذ قرارات مبنية على الأدلة خلال عمليات التدقيق. تعتبر هذه الدورة التدريبية محطة هامة لكل من يسعى للحصول على شهادة كبير مدققين معتمد دولياً في مجال نظم إدارة الجودة.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة كبير المدققين المعتمدين لنظام إدارة الجودة ISO 9001:2015، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مدققو الجودة الداخليون الراغبون في تطوير مهاراتهم.
- مسؤولو أنظمة إدارة الجودة في المؤسسات العامة والخاصة.
- مدراء الجودة والرقابة والتفتيش في مختلف القطاعات.
- الاستشاريون والمقيمون في مجالات الجودة والتطوير المؤسسي.
- المهنيون الراغبون بالحصول على اعتراف دولي في التدقيق.
- مشرفو العمليات والإنتاج الذين يطبقون نظام ISO 9001.
- مدربي الجودة والمهنيون بالتدريب المؤسسي على المواصفات.
- المتخصصون في الحوكمة والتحسين المستمر والامتثال.
- الأكاديميون والباحثون في إدارة الجودة الشاملة.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في كبير المدققين المعتمدين لنظام إدارة الجودة ISO 9001:2015، سيكون المشاركون قادرين على:

- توضيح المفاهيم الأساسية لنظام إدارة الجودة ISO 9001:2015.
- تفسير بنود ومتطلبات المواصفة بطريقة منهجية وعملية.
- تمييز أنواع التدقيق ومراحله وأدوار فريق التدقيق.
- تطبيق خطوات التخطيط وتنفيذ التدقيق الداخلي والخارجي.
- تقييم الامتثال والفعالية لنظام الجودة داخل المؤسسات.
- كتابة تقارير تدقيق مهنية وموثوقة تعكس الواقع.
- تطوير مهارات القيادة والتواصل مع فرق العمل.
- تحليل الفجوات وتقديم توصيات مبنية على الأدلة.
- إعداد وتنفيذ برامج تدقيق متكاملة في بيئات متعددة.
- ضمان التحسين المستمر للأنظمة الجودة عبر نتائج التدقيق.
- اكتساب الكفاءة المطلوبة لاجتياز اختبارات الاعتماد المهني.
- دعم المؤسسات في تحقيق متطلبات العملاء والمعايير الدولية.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج كبير المدققين المعتمدين لنظام إدارة الجودة ISO 9001:2015:

- فهم شامل لمتطلبات ISO 9001:2015 وتفسيرها العملي.
- تخطيط وتنفيذ عمليات تدقيق الجودة باحترافية.
- مهارات تحليلية لتقييم أنظمة الجودة واكتشاف الفجوات.
- كتابة تقارير تدقيق دقيقة وموجهة للتحسين.
- قيادة فرق تدقيق والعمل الجماعي بفعالية.
- إدارة الوقت والمهام خلال دورة التدقيق.
- مهارات اتصال وعرض تقديمي مهنية.
- القدرة على تقديم توصيات واقعية قابلة للتنفيذ.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: مقدمة في نظام إدارة الجودة ISO 9001:2015:

- التعريف بنظام إدارة الجودة وأهميته المؤسسية.
- لمحة تاريخية عن تطور المواصفة الدولية.
- المبادئ الأساسية لإدارة الجودة الشاملة.
- الهيكل العام لمعيار ISO 9001:2015.
- المصطلحات والمفاهيم المستخدمة في المواصفة.
- الفرق بين الإصدار الحالي والإصدارات السابقة.
- المتطلبات العامة والتوثيق اللازم للنظام.
- التوجه نحو التفكير الهني على المخاطر.
- العلاقة بين نظام الجودة والتحسين المستمر.

الوحدة الثانية: متطلبات المعيار ISO 9001:2015 بالتفصيل:

- السياق المؤسسي وفهم احتياجات الأطراف المعنية.
- القيادة ودورها في دعم نظام إدارة الجودة.
- التخطيط الاستراتيجي وتحديد الأهداف والجودة.
- دعم الموارد البشرية، والتدريب، والبنية التحتية.
- التوثيق والتحكم في المعلومات الوثائق.
- عمليات التشغيل وتصميم الخدمات أو المنتجات.
- تقييم النداء وتحليل البيانات.
- عمليات التحسين والتعامل مع عدم المطابقة.
- تطبيق الإجراءات التصحيحية وتطوير النظام.

الوحدة الثالثة: مفاهيم وإجراءات التدقيق الداخلي والخارجي:

- تعريف التدقيق وأنواعه: داخلي، خارجي، طرف ثالث.
- أهداف التدقيق وتحديد نطاقه ومعايير.
- مراحل عملية التدقيق من البداية للنهاية.
- كيفية إعداد خطة تدقيق فعالة.
- تقنيات جمع الأدلة: المقابلات، الملاحظة، مراجعة الوثائق.
- دور مدقق الجودة في التقييم والتحقق.
- التعامل مع التحديات أثناء تنفيذ التدقيق.
- صياغة النتائج ومتابعة الإجراءات التصحيحية.
- التميز في كتابة تقارير التدقيق.

الوحدة الرابعة: إدارة وتقييم عمليات التدقيق:

- مهارات إدارة فريق التدقيق بكفاءة.
- توزيع الأدوار والمسؤوليات بين أعضاء الفريق.
- مراقبة أداء التدقيق والتحقق من الامتثال.
- استخدام أدوات تحليل المخاطر والمقارنة المرجعية.
- مراجعة النداء المؤسسي بناءً على نتائج التدقيق.
- معالجة النزاعات والاختلافات مع أصحاب المصلحة.
- تقييم فاعلية العملية التدقيقية.
- تطبيق أدوات تحسين مستمر بناءً على التقارير.
- إعداد تقارير دورية للإدارة العليا.

الوحدة الخامسة: التحضير للاعتماد كمدقق معتمد:

- متطلبات الاعتماد لكبير المدققين ISO 9001:2015.
- المهارات الشخصية والمهنية المطلوبة للنجاح.
- مراجعة شاملة للمفاهيم الأساسية والعملية.
- إجراء اختبارات محاكاة لحالات واقعية.
- تمارين تحليل حالات دراسية في بيئات عمل متعددة.
- تقييم النداء العملي للمتدربين.
- نصائح لتجاوز التقييم المهني بنجاح.
- تطبيقات عملية شاملة لاجتياز المقابلات والمراجعات.
- تحضير ملفات الاعتماد والتقديم لجهات الشهادة.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تُعد هذه الدورة محطة متقدمة للمتخصصين في الجودة الذين يسعون لتعزيز مسيرتهم المهنية من خلال شهادة كبير المدققين المعتمدين. تقدم الدورة محتوى علمياً وعملياً متكاملًا يعكس متطلبات سوق العمل والتوجهات العالمية في التدقيق والجودة. ننصح المشاركين بتطبيق المهارات المكتسبة مباشرة في مؤسساتهم لتحسين النداء المؤسسي. كما يُوصى بالحفاظ على التحديث المستمر للمعرفة ومواكبة التغيرات في المواصفات الدولية.

نموذج تسجيل :

دورة كبير المدققين المصنفين لنظام إدارة الجودة ISO 9001:2015

الرمز : 121093 تاريخ الإنعقاد: 07 - 11 يونيو 2027 دولة الإنعقاد: فيينا (النمسا) التكلفة: 5900 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐