



دورة تحليل البيانات والإحصاء التطبيقي

2027 يناير 21 - 17
أونلاين



دورة تحليل البيانات والإحصاء التطبيقي

الرمز : 150582_121031 تاريخ الإنعقاد : 17 - 21 يناير 2027 دولة الإنعقاد : أونلاين التكلفة : 1900 اليورو

مقدمة:

تُعد دورة تحليل البيانات والإحصاء التطبيقي، من الدورات الأساسية التي تستهدف تعزيز فهم المشاركين لمفاهيم التحليل الإحصائي وتطبيقاته العملية في بيئات العمل المختلفة. تهدف إلى تمكين المشاركين من تحويل البيانات الخام إلى معلومات دقيقة تُسهم في اتخاذ قرارات مدروسة.

تتناول الدورة التدريبية في تحليل البيانات والإحصاء التطبيقي، النماذج الإحصائية الحديثة والبرمجيات المتخصصة التي تُستخدم في تحليل البيانات. كما تسلط الضوء على كيفية تصميم الدراسات الإحصائية واستخلاص الاستنتاجات بناءً على البيانات المتوفرة. تشمل تدريباً عملياً على استخدام أدوات مثل SPSS و Excel في التحليل الإحصائي.

تستهدف الدورة التدريبية في تحليل البيانات والإحصاء التطبيقي، تطوير الكفاءة التحليلية والقدرة على عرض النتائج بطريقة احترافية. وهي مصممة لتناسب مختلف التخصصات، بما في ذلك الإدارة، الاقتصاد، الصحة، التعليم، والبحث العلمي.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة تحليل البيانات والإحصاء التطبيقي، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- محللو البيانات في الشركات والمؤسسات الحكومية.
- موظفو أقسام التخطيط والجودة والتحسين المستمر.
- المهنيون العاملون في البحوث والإحصاء التطبيقي.
- الأكاديميون وطلبة الدراسات العليا في تخصصات الإدارة أو الاقتصاد أو العلوم.
- العاملون في قطاع الصحة والإحصاء الحيوي.
- موظفو المنظمات الدولية والإقليمية التي تعتمد على البيانات في تقاريرها.
- مسؤولو اتخاذ القرار الذين يعتمدون على التحليل الكمي.
- المبرمجون الذين يرغبون في تطوير مهارات تحليل البيانات.
- المحللون الماليون والاستراتيجيون.
- الباحثون في مراكز الأبحاث والدراسات.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في تحليل البيانات والإحصاء التطبيقي، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم المبادئ الأساسية لعلم الإحصاء التطبيقي.
- تمييز أنواع البيانات وتحديد الأدوات المناسبة لتحليلها.
- تحليل البيانات الوصفية باستخدام أدوات وتقنيات فعالة.
- تفسير نتائج الإحصاءات بشكل منطقي وواقعي.
- تصميم الدراسات الإحصائية بناءً على أهداف البحث أو العمل.
- استخدام برامج تحليل البيانات بكفاءة، مثل SPSS و Excel.
- تقييم الفرضيات الإحصائية باتباع المنهج العلمي.
- تنفيذ التحليل الاستدلالي لتوقع السلوكيات المستقبلية.
- صياغة تقارير إحصائية تدعم عملية اتخاذ القرار.
- تطبيق التحليل متعدد المتغيرات لفهم العلاقات بين المتغيرات.
- ربط النتائج الإحصائية بالسيناريوهات الواقعية في بيئة العمل.
- عرض النتائج بأسلوب بصري من خلال الرسوم البيانية ولوحات التحكم.
- التحقق من جودة البيانات وتحسينها قبل التحليل.
- بناء قدرة ذاتية على تطوير النماذج التحليلية المعتمدة على البيانات.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج تحليل البيانات والإحصاء التطبيقي:

- القدرة على تحليل البيانات الكمية والنوعية.
- المهارة في استخدام أدوات الإحصاء وبرامج التحليل.
- التفكير النقدي في تفسير المخرجات الإحصائية.
- اتخاذ قرارات مبنية على نتائج تحليلية دقيقة.
- إنتاج تقارير علمية ومهنية تعتهد على البيانات.
- التفاعل مع قواعد البيانات وتنظيفها وتجهيزها للتحليل.
- تصميم دراسات تعتهد على الأسلوب الإحصائي المناسب.
- مهارة التمثيل البياني للمعلومات والنتائج.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: مقدمة في تحليل البيانات والإحصاء:

- تعريف تحليل البيانات وأهميته في دعم اتخاذ القرار.
- الفرق بين البيانات والمعلومات والمعرفة.
- أنواع البيانات: كمية ونوعية، مستمرة ومتقطعة.
- مراحل دورة حياة البيانات.
- مفاهيم الإحصاء التطبيقي وأدوارهم العملية.
- المقاييس الإحصائية الأساسية: الوسط، الوسيط، المنوال.
- تحليل التشتت: الهدى والانحراف المعياري والتباين.
- أنواع العينات وأساليب السحب.
- الأخطاء الإحصائية الشائعة وتأثيرها على النتائج.

الوحدة الثانية: أدوات وتقنيات تحليل البيانات:

- استخدام برنامج Excel في التحليل الإحصائي الأساسي.
- مقدمة إلى برنامج SPSS ومجالات استخدامه.
- تنظيم البيانات وترميزها وتحضيرها للتحليل.
- إدخال البيانات وبناء قواعد بيانات بسيطة.
- إجراء التحليل الوصفي وتفسير النتائج.
- إنشاء الجداول التكرارية والرسوم البيانية.
- حساب الارتباطات والعلاقات بين المتغيرات.
- مقارنة المجموعات باستخدام اختبار t واختبار ANOVA.
- تحليل الاتجاهات والانحدار البسيط.

الوحدة الثالثة: التحليل الاستدلالي وصنع القرار:

- مفهوم الاحتمالات وتطبيقاتها في الإحصاء.
- التوزيعات الاحتمالية الأساسية: الطبيعي، الثنائي، بواسون.
- تقدير المعلمات وفترات الثقة.
- اختبار الفرضيات: خطوات بنائها وتفسير نتائجها.
- اختبار الفرضيات لمتوسط أو نسبة واحدة.
- اختبار الفرضيات لفروق بين مجموعتين أو أكثر.
- تحليل الانحدار الخطي المتعدد.
- قياس القوة التفسيرية للنماذج.
- اتخاذ القرار بناءً على نتائج الفرضيات والنماذج.

الوحدة الرابعة: التحليل المتقدم وعرض النتائج:

- التحليل العنقودي وتصنيف البيانات.
- تحليل المكونات الرئيسية PCA واستخداماته.
- تحليل العوامل الكامنة وتطبيقاته في العلوم الاجتماعية.
- بناء مؤشرات مركبة من متغيرات متعددة.
- تحليل السلاسل الزمنية والتنبؤ بالاحداث المستقبلية.
- تقنيات التمثيل البياني المتقدمة في العرض الإحصائي.
- إعداد تقارير تحليل البيانات بشكل احترافي.
- تصميم لوحات البيانات Dashboards التفاعلية.
- عرض البيانات بطريقة تدعم سرد القصص التحليلية.

الوحدة الخامسة: التطبيقات العملية ودراسات الحالة:

- دراسة حالة لتحليل بيانات مبيعات شركة باستخدام Excel.
- تحليل بيانات استطلاع رأي باستخدام SPSS.
- تطبيقات على تحليل جودة البيانات في قطاع الصحة.
- دراسة حالة تحليل بيانات مالية لمؤسسة مصرفية.
- تنفيذ تحليل انحدار وتفسير النتائج في سيناريو حقيقي.
- إعداد تقرير تحليلي شامل يعرض مؤشرات الأداء.
- استخدام البيانات في دعم خطط التحسين المستمر.
- العمل على مشروع تحليلي متكامل كجزء من التقييم النهائي.
- تقديم العروض النهائية أمام لجنة التقييم والنقاش التحليلي.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تُعد دورة تحليل البيانات والإحصاء التطبيقي، خطوة جوهرية لكل من يسعى إلى بناء قدرات تحليلية متميزة في بيئات العمل المعتمدة على البيانات. وقد تم التركيز فيها على التطبيق العملي واستخدام أدوات تحليل البيانات بما يتوافق مع متطلبات السوق. يوصى بتطبيق المهارات المكتسبة في مشروعات حقيقية لتعزيز الكفاءة الذاتية. كما يُنصح بالاستمرار في التعلم المستمر لمواكبة تطور أدوات وتقنيات التحليل.

نموذج تسجيل :
دورة تحليل البيانات والإحصاء التطبيقي

الرمز : 121031 تاريخ الإنعقاد: 17 - 21 يناير 2027 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 1900 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐