



دورة تحليل البيانات وأدوات التصور

29 نوفمبر - 03 ديسمبر 2026
أونلاين



دورة تحليل البيانات وأدوات التصور

الرمز : 121027_150402 تاريخ الإنعقاد: 29 نوفمبر - 03 ديسمبر 2026 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 1900 اليورو

مقدمة:

في عصر التحول الرقمي، أصبحت مهارات تحليل البيانات وتصورها من الأدوات الجوهرية لاتخاذ قرارات استراتيجية مدروسة. تهدف هذه الدورة التدريبية في تحليل البيانات وأدوات التصور، إلى تمكين المشاركين من استخراج الرؤى القيمة من البيانات باستخدام أدوات وتقنيات حديثة في التحليل والتصوير.

ستساعد دورة تحليل البيانات وأدوات التصور، المتدربين على فهم كيفية جمع البيانات، معالجتها، وتقديمها بطريقة مرئية تسهل استيعابها من قبل أصحاب القرار. يتم تقديم محتوى الدورة وفقاً لأفضل الممارسات العالمية، وباستخدام أشهر البرامج والنصائح مثل BI Power، Tableau، وExcel المتقدم.

تغطي دورة تحليل البيانات وأدوات التصور، مبادئ التحليل الإحصائي، التقنيات المتقدمة في التصور البياني، بالإضافة إلى بناء لوحات معلومات تفاعلية. كما تشمل تطبيقات عملية لدراسة البيانات الحقيقية وتوظيف نتائجها في تحسين أداء المؤسسات. مناسبة لكل من يسعى لتطوير مهاراته العملية في علم البيانات وتحقيق نتائج دقيقة تدعم الأهداف التنظيمية.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة تحليل البيانات وأدوات التصور، الفئات والمهترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- مدراء البيانات ومحللو الأعمال.
- موظفو إدارات التخطيط والتطوير.
- خبراء تكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي.
- العاملون في مجالات التسويق الرقمي والتحليلات.
- موظفو الجودة وتحسين الأداء المؤسسي.
- مدراء المشاريع ومنتخذي القرار التنفيذي.
- الأكاديميون والباحثون في مجال تحليل البيانات.
- حديثو التخرج من التخصصات التقنية والإحصائية.
- الموظفون الراغبون بتطوير مهاراتهم في تصور البيانات.
- المهتمون باحتراف أدوات BI Power وTableau وExcel.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج تحليل البيانات وأدوات التصور:

- القدرة على التعامل مع قواعد البيانات الضخمة.
- التفكير التحليلي وربط العلاقات بين المتغيرات.
- تصميم تقارير ولوحات تحكم مرئية احترافية.
- تحليل البيانات باستخدام أدوات متعددة.
- تحويل البيانات الخام إلى معلومات قابلة للتنفيذ.
- اتخاذ قرارات مبنية على نتائج تحليل واقعية.
- بناء سرد قصصي بصري يعزز فهم البيانات.
- توظيف التحليل البياني في مجالات العمل المتعددة.
- التحقق من صحة البيانات وإزالة التكرار والتضليل.
- تطبيق استراتيجيات العرض التفاعلي للبيانات.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في تحليل البيانات وأدوات التصور، سيكون المشاركون قادرين على:

- التمييز بين أنواع البيانات ومصادرها المختلفة.
- تطبيق خطوات التحليل الإحصائي الأساسية بدقة.
- استخدام أدوات التحليل البرمجي والبرني بكفاءة.
- تصميم تقارير تحليلية ولوحات معلومات تفاعلية.
- تقييم جودة البيانات وطرق تنظيفها وتوحيدها.
- تحليل الاتجاهات والأنماط السلوكية داخل البيانات.
- ربط التحليل بالاستراتيجية العامة للمؤسسة.
- بناء نماذج تفسيرية تساعد في اتخاذ القرار.
- تحويل البيانات المعقدة إلى رسوم ومخططات واضحة.
- استخدام التقنيات المناسبة لتصوير البيانات بناءً على طبيعتها.
- دمج مصادر متعددة للبيانات ضمن تصور موحد.
- إعداد تقارير مخصصة حسب احتياجات الأطراف المعنية.
- عرض النتائج التحليلية بطريقة فعالة ومقنعة.
- تطوير خطة تحليل شاملة تتماشى مع أهداف العمل.
- تحسين القدرة على التفكير التحليلي وحل المشكلات.
- التحقق من صدقية البيانات ومدى موثوقية مخرجاتها.
- استخدام الأدوات الذكية لتسريع عملية التحليل.
- تقديم التوصيات المدعومة بالبيانات بوضوح واحترافية.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: أساسيات تحليل البيانات ومفاهيمها:

- تعريف علم تحليل البيانات وأهميته المؤسسية.
- الفرق بين أنواع البيانات: النوعية والكمية.
- دورة حياة البيانات ومراحل معالجتها.
- مصادر البيانات الداخلية والخارجية.
- التخزينات في البيانات وطرق معالجتها.
- أساسيات التحليل الإحصائي الابتدائي.
- أدوات التحليل التقليدية والحديثة.
- مفاهيم مثل المتوسط، الوسيط، والانحراف المعياري.
- استخدام Excel للتحليل الإحصائي الأولي.

الوحدة الثانية: أدوات تحليل البيانات المتقدمة:

- مقدمة إلى أدوات مثل Tableau و BI Power.
- استيراد البيانات من مصادر متنوعة Excel، SQL، API.
- إعداد البيانات وتنظيفها باستخدام أدوات ذكية.
- إنشاء الجداول المحورية والتحليل متعدد الأبعاد.
- تحويل البيانات إلى مؤشرات مرئية قابلة للتحليل.
- تنفيذ معادلات مخصصة لدعم التحليل المعقد.
- ربط مصادر البيانات المتعددة في منصة موحدة.
- إنشاء التقارير الديناميكية باستخدام Query Power.
- إدارة علاقات الجداول باستخدام نهج البيانات.

الوحدة الثالثة: تقنيات التصور البياني المتقدم:

- مبادئ تصميم التصور البياني الناجح.
- الفرق بين الرسوم البيانية وأشكال التصور الأخرى.
- اختيار النوع المناسب من التصور حسب نوع البيانات.
- تصميم لوحات تحكم Dashboards تفاعلية.
- استخدام الألوان والرموز بفعالية.
- تجنب الخطأ الشائعة في عرض البيانات.
- دمج أدوات التصور في العروض التقديمية.
- سرد قصص بصري مدعوم بالبيانات.
- تحليل النتائج من خلال العرض التفاعلي.

الوحدة الرابعة: التحليل التطبيقي وحل المشكلات باستخدام البيانات:

- دراسة حالات واقعية من قطاعات مختلفة.
- تطبيق خطوات تحليل البيانات لحل مشكلة فعلية.
- تصميم تقرير كامل من جمع البيانات حتى التوصية.
- تحليل مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs.
- استخدام التحليل التنبؤي لدعم القرار.
- معالجة البيانات المفقودة والقيم المتطرفة.
- مقارنة بين أدوات التحليل المتوفرة.
- تطوير خطة تحليل بيانات متكاملة للمؤسسة.
- كيفية التعامل مع البيانات الضخمة Data Big.

الوحدة الخامسة: تقديم التحليل واتخاذ القرار:

- أسس إعداد التقرير التحليلي النهائي.
- تصميم العرض المرئي للبيانات لجمهور غير تقني.
- تقديم التوصيات بلغة مبنية على البيانات.
- استخدام التحليل لدعم الخطط الاستراتيجية.
- استعراض تقارير تفاعلية حية مع أصحاب القرار.
- مهارات التحدث بناءً على نتائج البيانات.
- أدوات المراجعة والتغذية الراجعة على التصورات.
- مواءمة التقرير مع أهداف المؤسسة.
- اختبار فعالية العرض والتحليل قبل التقديم.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تُعد دورة تحليل البيانات وأدوات التصور، أحد الركائز الأساسية لتطوير القدرات المهنية في العصر الرقمي. تُمكن المتدربين من استخدام أدوات التحليل والتصور بطريقة استراتيجية تدعم اتخاذ القرار. من خلال المهارات المكتسبة، يمكن للمشاركين تحويل البيانات إلى قيمة حقيقية داخل مؤسساتهم. نوصي بالاستمرار في تحديث المعرفة في هذا المجال المتجدد والمشاركة في المشاريع التطبيقية لتعزيز المهارات المكتسبة.

نموذج تسجيل :
دورة تحليل البيانات وأدوات التصور

الرمز : 121027 تاريخ الإنعقاد: 29 نوفمبر - 03 ديسمبر 2026 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 1900 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐