



دورة إدارة المشاريع الإنشائية

12 - 16 أكتوبر 2026
بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية)



دورة إدارة المشاريع الإنشائية

الرمز : 121003_149371 تاريخ الإنعقاد : 12 - 16 أكتوبر 2026 دولة الإنعقاد : بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة : 7500 يورو

مقدمة عن إدارة المشاريع الإنشائية:

تُعد دورة إدارة المشاريع الإنشائية، برنامجاً متكافئاً يهدف إلى تطوير مهارات إدارة المشاريع في قطاع الإنشاءات بما يتماشى مع أفضل الممارسات العالمية. تركز الدورة على تزويد المشاركين بالمعرفة النظرية والعملية لإدارة المشاريع بكفاءة وفعالية في جميع مراحلها.

سيتمكن المتدربون من اكتساب فهم عميق للعمليات الحيوية، مثل تخطيط المشاريع، وإدارة الموارد، والرقابة على الجودة، وإدارة المخاطر. كما تغطي الدورة التدريبية في إدارة المشاريع الإنشائية، أحدث النماذج والنهج المستخدمة في إدارة المشاريع الإنشائية لضمان تسليم المشاريع ضمن الميزانية والجدول الزمني المحددين.

تهدف دورة إدارة المشاريع الإنشائية، إلى إعداد مديري مشاريع قادرين على التعامل مع التحديات الفنية والإدارية في بيئات العمل الديناميكية. كما تم تصميم المحتوى لتلبية احتياجات المهندسين، والمقاولين، ومديري المواقع الإنشائية، ومستشاري المشاريع. تعد خياراً مثالياً للراغبين في تعزيز كفاءاتهم المهنية وتحقيق النجاح في سوق العمل التنافسي.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة إدارة المشاريع الإنشائية، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- المهندسون المدنيون والمعماريون العاملون في مشاريع البناء.
- مدراء المشاريع الإنشائية في القطاعين العام والخاص.
- المقاولون والاستشاريون في شركات الإنشاءات.
- المتخصصون في إدارة العقود والمشتريات بالمشاريع.
- مدراء التخطيط ومراقبة المشاريع.
- المهتمون بالانتقال إلى مجال إدارة المشاريع الإنشائية.
- حديثو التخرج من تخصصات الهندسة المعمارية والمدنية.
- موظفو البلديات والإدارات الحكومية ذات الصلة بالمشاريع الإنشائية.
- الفنيون المشرفون على تنفيذ المشاريع.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في إدارة المشاريع الإنشائية، سيكون المشاركون قادرين على:

- توضيح مفاهيم إدارة المشاريع في القطاع الإنشائي.
- تحليل مراحل دورة حياة المشروع الإنشائي بكفاءة.
- تطبيق مهارات التخطيط الزمني وتقدير الموارد بدقة.
- تصميم خطط عمل متكاملة لتنفيذ المشاريع الإنشائية بنجاح.
- استخدام أدوات متابعة تقدم الأعمال وضبط الانحرافات.
- تقييم المخاطر المحتملة ووضع استراتيجيات للتعامل معها.
- إدارة الفرق متعددة التخصصات وتحفيز الأداء الإبداعي.
- تطبيق أفضل ممارسات إدارة الجودة والسلامة في المشاريع.
- تطوير مهارات الاتصال والتفاوض مع أصحاب المصلحة.
- إعداد تقارير الأداء المالي والزمني للمشاريع باحترافية.
- تعزيز مهارات اتخاذ القرار المستند إلى تحليل البيانات.
- توضيح التقنيات الحديثة في تحسين إدارة المشاريع الإنشائية.
- دعم تحقيق أهداف المشاريع ضمن الميزانية والجدول الزمني المحددة.
- إعداد المتدربين للحصول على شهادات احترافية في إدارة المشاريع الإنشائية.
- رفع الكفاءة العملية لقيادة المشاريع بكفاءة عالية.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج إدارة المشاريع الإنشائية:

- تخطيط وتنظيم المشاريع الإنشائية بفعالية.
- تنفيذ ومراقبة أنشطة المشاريع وفقاً للخطط المحددة.
- تقييم وإدارة المخاطر في المشاريع الكبرى.
- إدارة الموارد البشرية والمادية بكفاءة.
- إعداد تقارير الأداء ومتابعة التقدم المرحلي للمشاريع.
- تحسين عمليات التواصل مع فرق العمل وأصحاب المصلحة.
- تطبيق استراتيجيات ضبط الجودة والالتزام بمعايير السلامة.
- اتخاذ القرارات السليمة استناداً إلى التحليل الفني والمالي.
- استخدام البرمجيات المتخصصة في إدارة المشاريع الإنشائية.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: أساسيات إدارة المشاريع الإنشائية:

- التعريف بمفهوم إدارة المشاريع الإنشائية.
- مراحل دورة حياة المشروع الإنشائي.
- تحديد أهداف المشروع ومتطلبات أصحاب المصلحة.
- أساليب التخطيط الاستراتيجي للمشاريع.
- أهمية نطاق العمل وأبعاده في المشروع الإنشائي.
- إعداد هيكل تقسيم العمل WBS للمشروع.
- تحليل الجدوى الاقتصادية والفنية للمشاريع.
- دراسة معايير النجاح وفشل المشاريع الإنشائية.
- التحديات الشائعة في إدارة المشاريع الإنشائية.

الوحدة الثانية: التخطيط الزمني والمالي للمشاريع الإنشائية:

- إعداد الجداول الزمنية باستخدام البرمجيات المتخصصة.
- تقدير الموارد وتوزيعها على الأنشطة المختلفة.
- إعداد الميزانيات ومراقبة التكاليف بدقة.
- تحليل المسار الحرج CPM وتحديد الأنشطة الحرجة.
- وضع خطط الطوارئ لضمان استمرارية المشروع.
- استراتيجيات إدارة التغيير والتحكم بالتعديلات.
- استخدام برامج مثل MS Project و Primavera.
- متابعة التدفقات النقدية وإدارة النفقات الفعلية.
- تحسين كفاءة استخدام الوقت والموارد.

الوحدة الثالثة: إدارة الجودة والمخاطر في المشاريع الإنشائية:

- معايير إدارة الجودة في المشاريع الهندسية.
- تصميم خطط الجودة وإجراءات التفتيش والمراجعة.
- أدوات تحليل المخاطر وأساليب التعامل معها.
- إعداد سجلات المخاطر وخطط الاستجابة.
- إدارة قضايا الصحة والسلامة في مواقع العمل.
- الالتزام بالقوانين واللوائح المحلية والدولية.
- تطبيق أنظمة إدارة الجودة الشاملة TQM.
- تحليل أسباب الانحرافات وإجراءات التصحيح.
- تعزيز ثقافة الوقاية وتجنب المشكلات المستقبلية.

الوحدة الرابعة: القيادة وإدارة فرق العمل في المشاريع الإنشائية:

- أسس بناء الفرق الفعالة وإدارة النداء.
- استراتيجيات تحفيز فرق العمل وتحقيق الإنتاجية.
- مهارات الاتصال الداخلي والتنسيق بين الفرق.
- التعامل مع النزاعات والمشكلات التنظيمية.
- توزيع الأدوار والمسؤوليات بوضوح.
- القيادة بالمواقف وتكييف السلوك مع طبيعة المشروع.
- إدارة التنوع الثقافي والمهني داخل فرق العمل.
- رفع مستوى الالتزام وتحقيق الأهداف المشتركة.
- استراتيجيات التدريب والتطوير أثناء تنفيذ المشروع.

الوحدة الخامسة: استخدام التكنولوجيا الحديثة في إدارة المشاريع الإنشائية:

- التحول الرقمي في إدارة المشاريع الإنشائية.
- تطبيقات BIM نمذجة معلومات البناء في المشاريع.
- استخدام الذكاء الاصطناعي في التنبؤ بمخاطر المشاريع.
- أنظمة إدارة المشاريع السحابية Systems Based-Cloud.
- تحليل البيانات الضخمة لدعم اتخاذ القرار.
- تطبيق تقنيات الطائرات بدون طيار Drones في الرصد الميداني.
- تقنيات الواقع الافتراضي والواقع المعزز في تخطيط المشاريع.
- الأمن السيبراني وحماية بيانات المشاريع الإنشائية.
- أدوات التعاون الإلكتروني وتنسيق الأعمال عن بعد.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تُعتبر دورة إدارة المشاريع الإنشائية، نقطة انطلاق مثالية لتأهيل الكفاءات المتخصصة في هذا القطاع الحيوي. تقدم الدورة معرفة شاملة وأساليب عملية تضمن تهيئ المشاركين في إدارة المشاريع بكفاءة. ننصح المتدربين بالاستمرار في تطبيق ما تم تعلمه وتحديث معارفهم بشكل مستمر مع التطورات الحديثة. الالتزام بالمعايير المهنية المكتسبة خلال هذه الدورة يساهم في تحقيق التميز والنجاح في مسيرتهم المهنية.

نموذج تسجيل :
دورة إدارة المشاريع الإنشائية

الرمز : 121003 تاريخ الإنعقاد: 12 - 16 أكتوبر 2026 دولة الإنعقاد: بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة: 7500 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐