



دورة في إدارة البحث الجنائي والتعامل مع الأدلة الرقمية

03 - 07 أغسطس 2026
برشلونة (إسبانيا)



دورة في إدارة البحث الجنائي والتعامل مع الأدلة الرقمية

الرمز : 120990_148802 تاريخ الإنعقاد: 03 - 07 أغسطس 2026 دولة الإنعقاد: برشلونة (إسبانيا) التكلفة: 6200 اليورو

مقدمة:

في ظل التطورات المتسارعة في عالم الجريمة الرقمية، أصبحت الحاجة واسعة لتأهيل الكوادر القادرة على التعامل بكفاءة مع قضايا البحث الجنائي والأدلة الرقمية. تهدف هذه الدورة في إدارة البحث الجنائي والتعامل مع الأدلة الرقمية، إلى تمكين المشاركين من فهم منهجيات إدارة التحقيقات الجنائية، وتحليل الأدلة الرقمية بطرق علمية دقيقة.

تتناول الدورة التدريبية في إدارة البحث الجنائي والتعامل مع الأدلة الرقمية، أحدث النساليب في جمع، وحفظ، وتحليل الأدلة الرقمية بما يتوافق مع المعايير القانونية المحلية والدولية. كما تركز على تطوير مهارات التفكير التحليلي، والتقييم الجنائي، والربط بين الأدلة المادية والرقمية.

تتيح دورة إدارة البحث الجنائي والتعامل مع الأدلة الرقمية، للمشاركين تطبيق مفاهيم الطب الشرعي الرقمي في بيئات التحقيق الواقعية. تغطي القوانين المتعلقة بالجريمة الإلكترونية وكيفية إعداد التقارير الجنائية الرقمية. وتعد محطة أساسية لتطوير كفاءات رجال الأمن، المحللين، والمحققين في العالم الرقمي المعقد.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة إدارة البحث الجنائي والتعامل مع الأدلة الرقمية، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- ضباط وأفراد الشرطة العاملين في أقسام البحث الجنائي.
- المحققون الجنائيون المختصون بالقضايا الرقمية.
- موظفو الجهات الأمنية والرقابية.
- العاملون في وحدات مكافحة الجرائم الإلكترونية.
- خبراء الأدلة الجنائية في مراكز التحليل.
- موظفو النيابة العامة المتعاملون مع الأدلة الرقمية.
- مسؤولو تكنولوجيا المعلومات في المؤسسات الحكومية.
- المحامون المهتمون بالقانون الرقمي والجنائي.
- محللو البيانات الرقمية في الشركات الأمنية.
- الطلاب والباحثون في مجالات الأمن السيبراني والعدالة الجنائية.

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في إدارة البحث الجنائي والتعامل مع الأدلة الرقمية، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحديد المفاهيم الأساسية للبحث الجنائي والأدلة الرقمية.
- تمييز أنواع الجرائم الرقمية وأساليب التحقيق المختلفة فيها.
- تطبيق الخطوات المنهجية في جمع الأدلة الرقمية وتحليلها.
- استخدام أدوات التحليل الرقمي في بيئة قانونية وأخلاقية سليمة.
- تقييم موثوقية الأدلة الرقمية وربطها بمسرح الجريمة.
- توظيف مهارات التفكير النقدي في اتخاذ قرارات التحقيق الجنائي.
- تطوير استراتيجيات فعالة لحماية الأدلة الرقمية من التلاعب.
- إعداد تقارير رقمية احترافية قابلة للتقديم أمام الجهات القضائية.
- مقارنة أساليب التحقيق المحلية مع الممارسات الدولية في الأدلة الرقمية.
- إدارة سير التحقيقات الرقمية وفقاً للإجراءات ضمان الجودة والأمان.
- بناء بيئة رقمية آمنة تُمكن من تتبع المشتبه بهم وتحليل الأنشطة المشبوهة.
- تعزيز التعاون بين المحققين الجنائيين وخبراء الأمن السيبراني.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج إدارة البحث الجنائي والتعامل مع الأدلة الرقمية:

- مهارة تحليل الأدلة الجنائية الرقمية وربطها بالبيئة الواقعية.
- القدرة على استخدام أدوات وتقنيات التحقيق الرقمي الحديثة.
- الفهم القانوني للإجراءات المتعلقة بالأدلة الرقمية.
- الاحترافية في التعامل مع مسار الأدلة وحمايتها من التلف.
- التمكن من صياغة تقارير تحليلية فنية دقيقة.
- التواصل الفعال بين فرق العمل متعددة التخصصات.
- الالتزام بالمعايير الأخلاقية والقانونية في التحقيقات الجنائية.
- اتخاذ قرارات مستندة إلى بيانات رقمية موثوقة.
- التنظيم وإدارة التحقيقات بأسلوب منهجي واحترافي.

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: أساسيات البحث الجنائي والأدلة الرقمية:

- تعريف البحث الجنائي ومراحله الأساسية.
- مفاهيم الأدلة الرقمية وأنواعها.
- الفرق بين الأدلة المادية والرقمية.
- أهمية الحفاظ على الأدلة الرقمية أثناء التحقيق.
- أدوار ومسؤوليات المحقق الجنائي الرقمي.
- مبادئ العمل القانوني في التعامل مع الأدلة.
- المعايير الأخلاقية في إجراءات التحقيق الرقمي.
- التحديات المرتبطة بتقنية المعلومات في مسار التحقيق.
- نماذج من الجرائم الإلكترونية وكيفية التعامل معها.

الوحدة الثانية: جمع الأدلة الرقمية وحفظها:

- خطوات جمع الأدلة الرقمية من أجهزة الحاسوب والشبكات.
- تقنيات استخراج البيانات من الهواتف المحمولة.
- أدوات التصوير الرقمي للأدلة الحساسة.
- حفظ الأدلة باستخدام طرق التوثيق الإلكترونية.
- إنشاء سلاسل الحفظ Chain of Custody.
- حماية الدليل من الفقد أو التلف أثناء النقل.
- قواعد التشفير والتحقق من سلامة البيانات.
- تجهيز بيئة العمل المناسبة للتحقيق الرقمي.
- الإجراءات القانونية المرافقة لعملية الجمع.

الوحدة الثالثة: تحليل الأدلة الرقمية واستنتاج النتائج:

- استخدام البرمجيات المتخصصة في تحليل البيانات.
- تتبع أثر الجريمة الإلكترونية عبر الأنظمة المختلفة.
- تحليل سجل النشاطات Files Log وربطه بالحدث.
- استرجاع البيانات المحذوفة من وسائط التخزين.
- تفسير نتائج التحليل وفقاً لمتطلبات القانون.
- تقنيات مطابقة الأدلة الرقمية بالوقائع الفعلية.
- إعداد المخططات الزمنية لتسلسل الأحداث الرقمية.
- تحليل المراسلات الرقمية وتحديد مصدرها.
- دراسة حالات عملية وتحليل الأدلة المرتبطة بها.

الوحدة الرابعة: صياغة التقارير والتقديم أمام الجهات القضائية:

- عناصر التقرير الرقمي الاحترافي.
- تنظيم الأدلة الرقمية في تقارير واضحة.
- صياغة النتائج بأسلوب قانوني وفني.
- التنسيق مع الجهات القضائية لتقديم الأدلة.
- طرق العرض التفاعلي للأدلة أثناء الجلسات.
- مواجهة الاستجواب الفني من الدفاع القضائي.
- عرض الأدلة وفق تسلسل منطقي يدعم القضية.
- الالتزام بإجراءات السرية في كتابة التقارير.
- استخدام الرسومات البيانية والخرائط الرقمية في التقرير.

الوحدة الخامسة: التحديات الحديثة في الجرائم الرقمية:

- تطور تقنيات الجريمة الإلكترونية وأساليبها.
- دور الذكاء الاصطناعي في ارتكاب الجرائم الجديدة.
- تحليل الهجمات السيبرانية المعقدة.
- التعامل مع البرمجيات الخبيثة والفيروسات.
- دور العملات الرقمية في تمويل الأنشطة الإجرامية.
- التحقيق في جرائم الابتزاز الإلكتروني.
- متابعة مسارات الجريمة في بيئة الإنترنت المظلم.
- التعامل مع التشفير العالي والأنظمة اللامركزية.
- استراتيجيات الوقاية الرقمية والتعامل الاستباقي.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تهنئ هذه الدورة في إدارة البحث الجنائي والتعامل مع الأدلة الرقمية، منصة متقدمة لتأهيل المحققين على مواجهة التحديات المتزايدة في عالم الجريمة الرقمية. من خلال التدريب العملي والاحتوى المتخصص، سيتمكن المشاركون من التعامل مع الأدلة الرقمية بكفاءة واحترافية. نوصي بتطبيق ما تم تعلمه ضمن فرق العمل الجنائي وتحديث المهارات بانتظام. كما ننصح المؤسسات بتوفير بيئة تكنولوجية داعمة تضمن فعالية التحقيق الرقمي.

نهجودخ تسجبل :

ءورة فف إءارة البءء الجنافف الفءالف مع الفءلة الرءمفة

الرمز : 120990 ءارفء الإنعءاء: 03 - 07 اءسءس 2026 ءولة الإنعءاء: برءلونة (إسباففا) الفءلفة: 6200 الفورو

مءلوفاء المءارك

الفسم الكاهل (السفء / السفءة):

.....

..... المسمى الوءففف:

..... الهاءف / الجوال:

..... البرفء الإلكءرونف الشءصف:

..... البرفء الإلكءرونف الرسمف:

مءلوفاء جهة العهل

..... اسم الشركة:

..... العنواف:

..... الهفءة / ءولة:

مءلوفاء الشءص المسمؤل عن ءرشفء الموءففف

الفسم الكاهل (السفء / السفءة):

.....

..... المسمى الوءففف:

..... الهاءف / الجوال:

..... البرفء الإلكءرونف الشءصف:

..... البرفء الإلكءرونف الرسمف:

ءرق ءففء

الرفء إرسال الفاءورة لف

الرفء إرسال الفاءورة لشركءف