



المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في إجراء
المقابلات

15 - 19 نوفمبر 2026
أونلاين



المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات

الرمز : 190_142879 تاريخ الإنعقاد: 15 - 19 نوفمبر 2026 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 1900 اليورو

المقدمة:

على الرغم من التطورات الحديثة في علم النفس وتقييم القدرات والمواهب، تظل المقابلات الشخصية الطريقة الأكثر شيوعاً لاختيار المرشحين المناسبين للوظائف. ورغم ذلك، يواجه العديد من المقابلات تحديات في اجراء مقابلة ناجحة نتيجة لعدة عوامل، مثل سوء الإعداد أو الاعتقاد على الانطباعات النولية أو استخدام أسئلة المقابلات الشخصية غير المناسبة.

يمكن أن تؤثر هذه العوامل سلباً على مصداقية المقابلة وتؤدي إلى اتخاذ قرارات توظيف غير دقيقة. بناءً على ذلك، تم تصميم هذا البرنامج التدريبي في المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، لتدريب المشاركين على فن اجراء المقابلات الشخصية، مما يساعدهم على تجنب الأخطاء الشائعة التي يقع فيها المقابلون غير المدربين.

هذا التدريب في المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، سيغطي المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس في المقابلات، بالإضافة إلى إجراءات التوظيف بعد المقابلة، مع تسليط الضوء على الخطوات التي يجب اتخاذها لتحسين المصداقية وضمان العدالة والاتساق في جميع مراحل المقابلة.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، الأشخاص الذين يشاركون في اجراء المقابلات الشخصية كجزء من عمليات التوظيف، بما في ذلك:

- المديرين الذين يتولى مسؤولية اجراء المقابلات لشغل المناصب الشاغرة داخل المنظمة.
- مهنيي الموارد البشرية الذين يتعاملون مع استقطاب وتوظيف واختيار المرشحين للوظائف.
- أي شخص يتطلع إلى تطوير مهاراته في اجراء المقابلات وأسئلة المقابلات الشخصية، سواء كان في موقع توظيف أو على استعداد للعمل في هذا المجال.
- الأفراد الذين يرغبون في تحسين مهاراتهم في اجراء مقابلات فعالة قائمة على الكفاءة لتوظيف الأشخاص المناسب للوظائف.

الأهداف التدريبية:

في نهاية برنامج المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات، سيكتسب المشاركون المهارات التالية:

- فهم أهمية المقابلات المهنية على الكفاءة وكيفية استخدامها لتحديد الأنسب للوظيفة.
- التعرف على الأخطاء الشائعة التي يرتكبها المقابلون غير المدربين وتعلم الطرق المثلى للتغلب عليها.
- التمكن من اجراء مقابلة باستخدام أسئلة المقابلات الشخصية المناسبة التي تكشف عن القدرات السلوكية للمرشح.
- تحديد أنواع المقابلات الشخصية المناسبة في حالات معينة واختيار الأسلوب الأنسب بناءً على الدور الوظيفي.
- تعلم كيفية اجراء المقابلات الشخصية الناجحة باستخدام خطوات المقابلة الشخصية الناجحة لضمان اتساق القرارات وجودتها.
- بناء دليل للمقابلات يعتمد على الكفاءات والقيم الوظيفية ويستخدم لقياس قدرة المرشحين بناءً على معايير محددة وضوابط اجراء المقابلات.
- تطبيق الأساليب المتبعة في المقابلات للاستفادة من المقاييس في المقابلات وتحليل البيانات لتحديد أفضل المرشحين.
- تطوير مهارات كتابة التقرير بعد المقابلة لتوثيق النتائج بوضوح وشفافية.

الكفاءات المستهدفة:

سيتمكن المشاركون في نهاية دورة المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في إجراء المقابلات، من اكتساب الكفاءات التالية:

- الاستقطاب: القدرة على اختيار المرشحين المناسبين بناءً على مهاراتهم وقدراتهم.
- تحديد قائمة المرشحين المؤهلين: اختيار النسب من بين المرشحين بناءً على المعايير المحددة.
- إجراء المقابلات: فهم فن إجراء المقابلات الشخصية باستخدام تقنيات فعالة ومؤثرة.
- النسبة والاستجابات: القدرة على طرح أسئلة المقابلات الشخصية التي تكشف عن التفاصيل الأساسية.
- تدوين الملاحظات: تسجيل الملاحظات بدقة خلال المقابلة لاستخدامها في تقييم المرشح لاحقاً.
- كتابة التقرير: كتابة تقارير شاملة عن سير المقابلة ونتائجها.
- اتخاذ القرار: القدرة على اتخاذ قرارات مهنية قائمة على البيانات المقابلات المهنية على الكفاءة وتحليل البيانات المستخلصة من المقابلات.

فن إجراء المقابلات الشخصية: مهارات المقابلات والتقنيات الفعالة:

تعتبر المقابلات المهنية على الجدارات هي الذاكرة الأكثر فاعلية في عملية التوظيف لضمان توظيف الأشخاص المناسب. في دورة المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في إجراء المقابلات، ستتعلم كيفية إجراء المقابلة الشخصية بشكل يتسم بالاحترافية ويحقق أهداف التوظيف بشكل دقيق.

سيغطي البرنامج التدريبي في المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في إجراء المقابلات، تقنيات استخدام أنواع المقابلات الشخصية المختلفة، مثل المقابلات السلوكية والهيكلية، وكيفية تحديد المقاييس في المقابلات لضمان نتائج دقيقة وموثوقة.

خطوات المقابلة الشخصية الناجحة: كيف نحقق النجاح في المقابلة؟

يتم التركيز في دورة المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في إجراء المقابلات، على خطوات المقابلة الشخصية الناجحة، التي تشمل التحضير الجيد للمقابلة، وطرح الأسئلة المناسبة، والانتباه إلى التفاصيل أثناء إجراء المقابلات. كما سيقوم المشاركون بتعلم كيفية استخدام إجراءات التوظيف بعد المقابلة، مثل متابعة القرارات وتقييم المتقدمين بناءً على المعايير الواضحة.

بعد إجراء المقابلة الشخصية، يتعين على المقابليين تحليل النتائج والتأكد من اتخاذ القرارات بناءً على معايير موضوعية. سيتعرف المشاركون في هذه الدورة التدريبية في المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في إجراء المقابلات، على كيفية استخدام المقاييس في المقابلات لتحليل بيانات المرشحين واتخاذ القرار المناسب.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، المقابلة كوسيلة للاختيار:

- شيوع المقابلة كطريقة اختيار
- المصداقية وصحة المقابلات
- مصداقية السير الذاتية والطلبات المقدمة والبيانات الحيوية
- لهذا تعد المقابلات الوسيلة الأكثر مصداقية
- المشاكل الشائعة التي قد تحدث قبل وخلال وبعد المقابلات
- كيفية تجنب مشاكل المقابلات

الوحدة الثانية، أنواع مقابلات الاختيار:

- مقابلات الفحص
- المقابلات الشخصية
- المقابلات الهجدة وضرورة تجنبها
- مقابلات اللجان
- قواعد إجراء مقابلة اللجان

الوحدة الثالثة، المقابلات المهنية على الكفاءات:

- خطوات ما قبل المقابلة
- إعداد دليل مرشد
- استخدام الكفاءات والقيم لبناء الدليل
- توحيد النسئلة
- تنظيم المكان والمواد
- الحاجة إلى الاتساق وأثره الأخلاقي

الوحدة الرابعة، هيكل المقابلات:

- أساليب المقدمة
- البيانات الافتتاحية
- إجراء المقابلة / النسئلة
- أسئلة الاستفاح والاختتام
- النسئلة الافتراضية: متى وكيف
- النسئلة الرائدة وكيف ينبغي استخدامها
- STAR
- FACT
- النسئلة المهنوعة
- انهاء المقابلة

الوحدة الخامسة، خطوات ما بعد المقابلة:

- تصنيف وتقييم البيانات التي تم جمعها
- ربط البيانات بدليل الكفاءة
- الجوانب القانونية والأخلاقية عند ترجمة البيانات إلى التقارير
- إنتاج تقارير المقابلات
- قرار الاختيار
- استخدام وصفوفات القرار في غياب إطار الكفاءة
- استخدام تحليلات التباين
- الطرق التعويضية وغير التعويضية

نموذج تسجيل :
المقابلات المهنية على الكفاءة والمقاييس الأعلى في اجراء المقابلات

الرمز : 190 تاريخ الإنعقاد: 15 - 19 نوفمبر 2026 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 1900 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐