



القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الهدف

07 - 11 ديسمبر 2026
لندن (المملكة المتحدة)



القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الهدف

الرمز : 123_142572 تاريخ الإنعقاد: 07 - 11 ديسمبر 2026 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) التكلفة: 5800 اليورو

المقدمة إلى القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الهدف:

في ظل التحولات السريعة والتطورات المتلاحقة التي يشهدها عالم الأعمال اليوم، أصبح مفهوم القيادة التنفيذية أكثر أهمية من أي وقت مضى، حيث يواجه القادة تحديات معقدة تتطلب تبني منهجيات فعالة في التخطيط الاستراتيجي وتحقيق الأهداف والنجاح. فمع تزايد العولمة وثورة الاتصالات، أصبح لزاماً على القائد التنفيذي ليس فقط التعامل مع هذه التحديات، بل أيضاً تطويرها لخدمة رؤية المؤسسة وتحقيق رسالتها العليا.

يعتبر القائد التنفيذي الناجح هو من يمتلك القدرة على تحليل البيئة المحيطة، وتحديد الاتجاهات المستقبلية للمؤسسة، واتخاذ قرارات استراتيجية مستندة إلى معلومات دقيقة. لذا، فإن دورة القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الهدف، هذه تهدف إلى تطوير مهارات القادة وتمكينهم من صياغة استراتيجية تحقيق الأهداف الفعالة التي تضمن الاستمرارية والنمو، مما يسهم في تحقيق التفوق التنافسي واستدامة المؤسسات.

إن القيادة والتخطيط الاستراتيجي يمثلان حجر الأساس في بناء مؤسسات قوية قادرة على المنافسة في ظل التحديات المتزايدة، حيث تتطلب القيادة التنفيذية الحديثة مهارات متعددة تشمل وضع الرؤية الاستراتيجية، اتخاذ القرارات الحاسمة، وتحفيز فرق العمل نحو تحقيق الأهداف بكفاءة وفعالية. لذلك، فإن هذا البرنامج القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الهدف، يعد فرصة مثالية للمديرين والمسؤولين التنفيذيين لاكتساب الأدوات والمعرفة اللازمة لتحقيق النجاح المؤسسي والتميز في الإدارة التنفيذية.

الفئات المستهدفة:

هذه الدورة التدريبية في القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الهدف، تستهدف الفئات التالية:

- مختلف مستويات القيادة والإدارة في مؤسسات القطاعين العام والخاص الذين يسعون إلى تطوير مهاراتهم في القيادة التنفيذية والاستراتيجية.
- الموظفون العاملون في الإدارات والمؤسسات الحكومية ومؤسسات القطاع الخاص بمختلف أنشطتها، الذين يرغبون في تحسين قدراتهم على تحقيق الأهداف والنجاح المؤسسي.
- المسؤولون عن التخطيط، ومشكلات العمل، والتطوير في مختلف المؤسسات، والذين يحتاجون إلى إتقان استراتيجية تحقيق الأهداف.
- العاملون بمجال العلاقات العامة والإعلام وشبكات التواصل الاجتماعي، الذين يسعون إلى فهم تعريف القيادة التنفيذية وتأثيرها على التواصل الفعال.
- العاملون في السفارات والبعثات الدبلوماسية والمنظمات الدولية، الذين يرغبون في تحسين قدراتهم على التخطيط واتخاذ القرار الاستراتيجي.
- المهتمون من مختلف القطاعات الذين يرغبون في تعلم مهارات القيادة والتخطيط الاستراتيجي لتعزيز أدائهم المهني.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب في تطوير مهاراته وخبراته في مجال القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي لتحقيق الهدف.

الأهداف التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج فيالقيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الهدف، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم المواصفات الأساسية للقائد التنفيذي القادر على التعامل مع التحديات التنظيمية والتنافسية المعاصرة.
- تطوير رؤية قيادية استراتيجية واضحة تشمل القيم المؤسسية الأساسية وتعزز من قدرة المنظمة على النمو والتميز.
- تحليل وتحديد الرسالة العليا للمؤسسة وتحديد الأولويات الاستراتيجية بناءً على تقييم دقيق للوضع الداخلي والخارجي.
- تصميم وتطبيق استراتيجية منافسة تحافظ على بقاء المؤسسة وتعزز من نهوها المستدام على الرغم من الضغوط والتحديات.
- بناء بيئة عمل محفزة تساهم في تحقيق الأهداف والنجاح من خلال استغلال الطاقات الإبداعية وتحفيز العاملين.
- اتخاذ قرارات قائمة على أسس علمية تعزز من استراتيجية تحقيق الأهداف وترفع مستوى الأداء المؤسسي.
- اختيار وتطبيق الاستراتيجيات الفعالة التي تعزز من المرونة المؤسسية وتحسن القدرة على التأقلم مع التغيرات.
- تحديد معايير قياس الأداء والاعتماد على منهجيات حديثة لتقييم أداء المؤسسة والوحدات التنظيمية المختلفة.

الكفاءات المستهدفة:

في نهاية دورة القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الهدف، المشاركون سكتسبون الكفاءات التالية:

- الإلمام بـ المفهوم الحديث للقيادة التنفيذية وأدوارها الأساسية في المؤسسات العصرية.
- القدرة على تطبيق منهجية التخطيط الاستراتيجي وتقييم البدائل الاستراتيجية المتاحة.
- تطوير مهارات تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة لتحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات.
- تعزيز مهارات التواصل والقيادة التحفيزية لتوجيه فرق العمل نحو تحقيق الأهداف والنجاح بفعالية.
- تعلم تقنيات التفكير الاستراتيجي واتخاذ القرارات الحاسمة في ظل بيئة عمل ديناميكية.
- تعزيز القدرة على ضبط مؤشرات الأداء وتطوير استراتيجيات فعالة لقياس وتقييم الإنجازات التنظيمية.

أهمية القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي لتحقيق الهدف:

تعد القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي لتحقيق الهدف من أهم المهارات التي يجب أن يمتلكها القادة في العصر الحديث. فالقدرة على وضع استراتيجيات فعالة والتخطيط لتحقيق الأهداف المؤسسية تسهم بشكل مباشر في تحقيق النجاح والاستدامة. إن برنامج القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الهدف، يهون القادة من تبني نهج استراتيجي يضمن تحقيق التميز والتفوق في مختلف القطاعات، مما يعزز من أداء المؤسسات ويحقق رؤية واضحة لمستقبلها.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى، القيادة التنفيذية في عصر التحديات:

- المفهوم المعاصر للقيادة الاستراتيجية
- التحديات والفرص المتاحة للقادة التنفيذيين
- الدور الأساسي للقائد الاستراتيجي
- أنواع قادة التميز المؤسسي ورشة عمل

الوحدة الثانية، القائد التنفيذي والتخطيط الاستراتيجي:

- أهمية ودور القائد في عملية التخطيط
- النبعاد القيادية للتخطيط الاستراتيجي
- معايير التخطيط الاستراتيجي الحديث
- منهجية التخطيط الاستراتيجي
- مكونات الخطة الاستراتيجية ورشة عمل

الوحدة الثالثة، تحديد الاتجاه الاستراتيجي:

- تحديد الاتجاه: المهمة المركزية للقيادة
- بلورة الرؤية القيادية للمؤسسة والعاملين فيها
- توصيل الرؤية وشد الدعم والمساند لها
- صياغة الرسالة العليا للمؤسسة ورشة عمل
- ترسيخ القيم والمفاهيم المشتركة

الوحدة الرابعة، تصميم الاستراتيجية والمسار الاستراتيجي:

- ما هي الاستراتيجية وما هو المسار الاستراتيجي
- الانهزام الساندة عن المنافسة والمنافسين
- خصائص ومقومات البدائل الاستراتيجية
- تقييم وتحديد البدائل والخيارات المتاحة
- تصميم الاستراتيجية وتوزيع المهام والموارد ورشة عمل

الوحدة الخامسة، تنفيذ الاستراتيجية وإدارة الأداء:

- تحديات التنفيذ الفعال للخطة الاستراتيجية
- إزالة المعوقات الثقافية والتنظيمية
- تحديد مستويات ومقاييس الأداء ورشة عمل
- ضبط وتعديل وتحديد مؤشرات الأداء
- تجميع مهارات القياس والتقييم الذاتي ورشة عمل

نموذج تسجيل :

القيادة التنفيذية والتخطيط الاستراتيجي وتحقيق الهدف

الرمز : 123 تاريخ الإنعقاد: 07 - 11 ديسمبر 2026 دولة الإنعقاد: لندن (المملكة المتحدة) التكلفة: 5800 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐