



تنفيذ الاستراتيجية للقادة: سد الفجوة بين الرؤية والواقع

10 - 14 نوفمبر 2024
أونلاين



تنفيذ الاستراتيجية للقادة: سد الفجوة بين الرؤية والواقع

رمز الدورة: 120852_142524 تاريخ الإنعقاد: 10 - 14 نوفمبر 2024 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 1500 يورو

المقدمة:

في ظل البيئة التجارية سريعة التغير اليوم، فإن تحويل الرؤية الجذابة إلى استراتيجيات قابلة للتنفيذ هو أمر بالغ الأهمية لنجاح المؤسسات. يهدف هذا البرنامج التدريبي "تنفيذ الاستراتيجية للقادة: سد الفجوة بين الرؤية والواقع" إلى تزويد القادة بالمهارات والنظر اللازمة لتنفيذ أهدافهم الاستراتيجية بفعالية. يركز هذا البرنامج على الدور الحاسم الذي يلعبه القادة في موازنة الموارد، وتعزيز التعاون، وقيادة المبادرات التغييرية التي تتوافق مع أصحاب المصلحة الداخليين والشركاء الخارجيين.

من خلال التركيز على المنهجيات العملية ودراسات الحالة الواقعية، سيكتسب المشاركون في هذا البرنامج التدريبي المهارات اللازمة للتعامل مع تعقيدات تنفيذ الاستراتيجيات، مما يضمن ترجمة رؤاهم إلى واقع ملموس. سيستكشفون الاستراتيجيات التي تحول الطموحات إلى نتائج ملموسة، مما يمكنهم من القيادة بثقة ووضوح في بيئة تتزايد تنافسية.

الفئات المستهدفة:

- كبار التنفيذيين وقادة الأعمال.
- المهنيون في إدارة المستوى المتوسط.
- مدراء المشاريع وقادة الفرق.
- ممارسو إدارة التغيير.
- المخططون الاستراتيجيون والمحللون.
- قادة الموارد البشرية.
- رواد الأعمال وأصحاب الشركات.
- قادة المنظمات غير الربحية.
- المهنيون في تطوير الشركات.
- الأفراد المشاركون في تطوير المؤسسات.

أهداف الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تطوير فهم واضح لنظر تنفيذ الاستراتيجيات.
- تحسين المهارات في موازنة الرؤية التنظيرية مع الأهداف القابلة للتنفيذ.
- تنمية تقنيات الاتصال الفعال للإشراك أصحاب المصلحة.
- تزويد القادة بالندوات اللازمة لإدارة التغيير ودفع التحول.
- تعزيز التفكير النقدي والقدرات التحليلية لمواجهة التحديات الاستراتيجية.
- تحليل دراسات الحالة لتحديد أفضل الممارسات في التنفيذ الناجح.
- بناء الكفاءات في قياس الأداء وتقييم النتائج.
- تقوية قدرات القيادة للإلهام وتحفيز الفرق.
- وضع استراتيجيات للتغلب على مقاومة التغيير داخل المؤسسات.
- تعزيز التعاون بين الأقسام لتحقيق الأهداف الاستراتيجية.

الكفاءات المستهدفة:

- التفكير والتخطيط الاستراتيجي.
- مهارات الاتصال الفعال.
- القيادة وإدارة الفرق.
- خبرة في إدارة التغيير.
- حل المشكلات واتخاذ القرارات.
- إشراك أصحاب المصلحة وبناء العلاقات.
- قياس الأداء وتقييم النتائج.
- تخصيص وإدارة الموارد.
- تقييم المخاطر والتخفيف منها.
- التكيف والمرونة.

محتوى الدورة:

الوحدة الأولى: فهم تنفيذ الاستراتيجية:

- تعريف تنفيذ الاستراتيجية وأهميته.
- مناقشة العلاقة بين الرؤية، الاستراتيجية، والتنفيذ.
- استكشاف التحديات الشائعة التي تواجه عملية التنفيذ.
- تحديد المكونات الرئيسية للخطة الاستراتيجية الفعالة.
- تحليل دور القيادة في تحقيق النجاح في التنفيذ.

الوحدة الثانية: وعاءة الرؤية مع الأهداف القابلة للتنفيذ:

- تعلم تقنيات ترجمة الرؤية إلى أهداف محددة.
- فهم معايير SMART لوضع الأهداف.
- مناقشة أهمية توافق أصحاب المصلحة مع الأهداف الاستراتيجية.
- استكشاف أساليب تحديد الأولويات للمبادرات الاستراتيجية.
- فحص الأدوات المستخدمة لتتبع التقدم وتعديل الأهداف حسب الحاجة.

الوحدة الثالثة: استراتيجيات إدارة التغيير:

- فهم مبادئ إدارة التغيير.
- مناقشة مراحل التغيير وكيفية التعامل معها.
- تعلم تقنيات مواجهة مقاومة التغيير.
- استكشاف دور الاتصال في نجاح مبادرات التغيير.
- تحليل دراسات حالة لإدارة التغيير الناجحة في المؤسسات.

الوحدة الرابعة: قياس الأداء والنتائج:

- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية KPIs المرتبطة بالأهداف الاستراتيجية.
- تعلم كيفية إعداد أطر لقياس المبادرات.
- مناقشة أهمية المراجعات الدورية للأداء.
- استكشاف تقنيات تحليل البيانات لاتخاذ قرارات مدروسة.
- فهم كيفية استخدام التغذية الراجعة لتحسين الاستراتيجيات وتحقيق نتائج أفضل.

الوحدة الخامسة: بناء ثقافة قيادية تعاونية:

- تعريف القيادة التعاونية وأهميتها في تنفيذ الاستراتيجية.
- مناقشة تقنيات تعزيز العمل الجماعي والتعاون.
- استكشاف استراتيجيات لإشراك أصحاب المصلحة المتنوعين.
- تحليل تأثير الثقافة التنظيمية على جهود التنفيذ.
- تعلم كيفية خلق بيئة تدعم التحسين المستمر.

نموذج تسجيل :
تنفيذ الاستراتيجية للقادة: سد الفجوة بين الرؤية والواقع

رمز الدورة: 120852 تاريخ الإنعقاد: 10 - 14 نوفمبر 2024 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 1500 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

البلد / المدينة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي