



ورشة عمل في الإدارة والقيادة الاستراتيجية (للإدارة العليا)

31 أغسطس - 11 سبتمبر 2026
جنيف (سويسرا)



ورشة عمل في الإدارة والقيادة الاستراتيجية (للإدارة العليا)

الرمز : 142463_120851 تاريخ الإنعقاد: 31 أغسطس - 11 سبتمبر 2026 دولة الإنعقاد: جنيف (سويسرا) التكلفة: 9500 يورو

المقدمة:

في ظل التحديات المتزايدة التي تواجه المؤسسات الحديثة والتغيرات السريعة في بيئة الأعمال العالمية، تأتي ورشة العمل في الإدارة والقيادة الاستراتيجية للإدارة العليا لتزويد القادة والمديرين التنفيذيين بال أدوات والمعارف الضرورية لتعزيز قدراتهم على اتخاذ قرارات استراتيجية فعالة. تهدف الورشة إلى تطوير مهارات القيادة الاستراتيجية التي تسهم في تحقيق الأهداف المؤسسية والتمكين من استشراف الفرص والتكيف مع التغيرات المستمرة. من خلال هذه الورشة، سيتوكن المشاركون من بناء رؤى استراتيجية متقدمة وتطبيق أفضل الممارسات في مجالات التخطيط والتطوير القيادي لتحقيق النجاح المستدام لمؤسساتهم.

الفئات المستهدفة:

- القادة التنفيذيون والعمداء العالمون والروساء التنفيذيون الذين يسعون لتعزيز مهارات القيادة الاستراتيجية.
- مديرو الموارد البشرية المتخصصون في تطوير القادة وتحسين الأداء المؤسسي.
- المديرون المتوسطون الذين يتطلعون لتحسين استراتيجيات الإدارة وقيادة الفرق.
- خبراء الاستشارات الإدارية الذين يقدمون رؤى جديدة واستراتيجيات مبتكرة للمؤسسات.
- الأكاديميون والباحثون الذين يهتمون بدراسة وتطوير نظريات القيادة والإدارة.
- المهنيون في مجالات التنمية المؤسسية الذين يعملون على تحسين العمليات الإدارية واستراتيجيات النمو.
- المؤسسات غير الربحية والقادة الذين يهدفون إلى تعزيز التأثير الاجتماعي من خلال الإدارة الفعالة.

الأهداف التدريبية في ورشة العمل:

في نهاية هذه ورشة العمل، سيكون المشاركون قادرين على:

- تطوير مهارات القيادة من خلال ورش عمل وجلسات تعليمية تركز على أساليب القيادة الفعالة، مما يساعد المشاركين على توجيه الفرق وتحقيق الأهداف المؤسسية.
- تعزيز التفكير الاستراتيجي لدى المشاركين من خلال تمارين عملية تساعد على وضع خطط مدروسة تتماشى مع رؤية مؤسساتهم.
- تفعيل الابتكار كوسيلة لتعزيز الأداء وزيادة القدرة التنافسية، من خلال تقديم أمثلة حقيقية ودراسات حالة تلهم المشاركين لتبني أساليب جديدة.
- تحسين مهارات التواصل من خلال تطوير استراتيجيات فعالة لبناء علاقات قوية داخل الفرق ومع الأطراف الخارجية، مما يسهم في تعزيز بيئة العمل.
- تعليم استراتيجيات إدارة التغيير لتعزيز قدرة المشاركين على التعامل مع التحولات المؤسسية بطريقة تسهم في تحقيق الاستقرار والنمو.
- تطوير الكفاءات التحليلية من خلال تدريبات تركز على تحسين القدرة على التحليل النقدي واتخاذ القرارات المستنيرة بناءً على البيانات والمعلومات المتاحة.
- تعليم إدارة النزاعات من خلال تزويد المشاركين بأدوات واستراتيجيات فعالة للتعامل مع النزاعات والمواقف الحرجة بشكل سريع وفعال.
- بناء ثقافة التعاون من خلال تعزيز مفهوم العمل الجماعي كعنصر أساسي لتحقيق النجاح المؤسسي، وتقديم تقنيات لتعزيز التعاون بين الفرق المختلفة.
- تعزيز القدرة على التكيف من خلال ورش عمل تركز على أهمية التكيف في بيئات العمل المتغيرة وكيفية الاستجابة للتحديات الجديدة.
- تطوير مهارات التفكير الاستراتيجي من خلال تحليل السيناريوهات المستقبلية وابتكار حلول مبدعة تتناسب مع التحديات التي قد تواجه المؤسسات.
- تشجيع المشاركين على تبني الممارسات الأخلاقية في القيادة والإدارة، مما يسهم في تعزيز النزاهة والثقة داخل المؤسسات.
- تقديم منصات للتواصل والتعاون بين المشاركين، مما يسهل تبادل الخبرات والأفكار من أجل تعزيز التعلم المستمر وتوسيع الشبكات المهنية.

الكفاءات المستهدفة:

- القيادة الفعالة في تعزيز مهارات القيادة للتوجيه وإلهام الفرق.
- التخطيط الاستراتيجي في تطوير قدرات وضع استراتيجيات طويلة المدى وتحقيق الأهداف.
- إدارة التغيير واكتساب مهارات التعامل مع التحولات والتحديات المؤسسية.
- التواصل الفعال وتحسين مهارات الاتصال لبناء علاقات قوية مع الفرق والمساهمين.
- التفكير النقدي وتعزيز القدرة على تحليل المشكلات واتخاذ قرارات مستنيرة.
- الابتكار في تعزيز التفكير الإبداعي لتطوير حلول جديدة وفعالة.
- إدارة النزاعات واكتساب مهارات التعامل مع المواقف الحرجة وإدارتها بفعالية.
- تطوير الفرق وتعلم كيفية بناء وتوجيه فرق عالية الأداء لتحقيق النتائج المرجوة.

محتوى ورشة العمل:

الوحدة الأولى، مقدمة في القيادة الاستراتيجية:

- تعريف القيادة الاستراتيجية وأهميتها في السياق المؤسسي.
- الفرق بين القيادة التقليدية والقيادة الاستراتيجية.
- العوامل التي تؤثر على القيادة الفعالة.
- دور القيادة في تشكيل رؤية المؤسسة.
- أهمية القيم والمبادئ في توجيه القيادة.

الوحدة الثانية، تطوير المهارات القيادية:

- أساليب تطوير مهارات القيادة الشخصية.
- أهمية الذكاء العاطفي في القيادة.
- استراتيجيات لبناء الثقة مع الفرق.
- دور التغذية الراجعة في تحسين المهارات القيادية.
- كيفية إدارة الصراعات داخل الفرق بشكل فعال.

الوحدة الثالثة، التخطيط الإستراتيجي:

- مراحل عملية التخطيط الاستراتيجي.
- كيفية تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة.
- أدوات التخطيط الاستراتيجي مثل SWOT وPESTEL.
- أهمية تحديد الأهداف الذكية SMART.
- استراتيجيات لمتابعة تنفيذ الخطط الاستراتيجية.

الوحدة الرابعة، إدارة التغيير:

- مفاهيم أساسية حول إدارة التغيير وأهميتها.
- استراتيجيات فعالة لتنفيذ التغيير داخل المؤسسات.
- كيفية التغلب على مقاومة التغيير من قبل الموظفين.
- أهمية التواصل في إدارة التغيير.
- أمثلة على نجاحات وفشلات في إدارة التغيير.

الوحدة الخامسة، الابتكار في القيادة:

- دور الابتكار في تعزيز النداء المؤسسي.
- تقنيات تعزيز التفكير الابتكاري داخل الفرق.
- دراسات حالة ناجحة حول الابتكار في القيادة.
- استراتيجيات لتحفيز ثقافة الابتكار.
- كيفية قياس نتائج الابتكار وتأثيره على النداء.

الوحدة السادسة، التواصل الفعال:

- استراتيجيات التواصل المؤثر مع الفرق.
- أهمية الاستماع النشط في تحسين العلاقات.
- كيفية استخدام التواصل الرقمي لتعزيز التواصل الفعال.
- تطوير مهارات الكتابة والتعبير.
- تأثير التواصل غير اللفظي على الفهم والتفاعل.

الوحدة السابعة، إدارة النزاهات:

- خطوات استجابة فعّالة للنزاهات.
- أدوات تحليل المخاطر وتقدير النزاهات.
- دراسات حالة توضح كيفية التعامل مع النزاهات بنجاح.
- أهمية التخطيط المسبق للنزاهات.
- كيفية بناء مرونة مؤسسية لمواجهة النزاهات.

الوحدة الثامنة، بناء فرق عالية الأداء:

- خصائص الفرق عالية الأداء وكيفية تشكيلها.
- استراتيجيات تحفيز الفرق وتعزيز الأداء الجماعي.
- أهمية التنوع والشمولية في الفرق.
- تقنيات إدارة الأداء الفردي والجماعي.
- أدوات قياس فعالية الفرق.

الوحدة التاسعة، قيادة التحول الرقمي:

- تأثير التكنولوجيا على القيادة والإدارة.
- استراتيجيات لتحفيز التحول الرقمي داخل المؤسسات.
- أدوات قياس نجاح التحول الرقمي.
- كيفية التعامل مع التحديات المرتبطة بالتحول الرقمي.
- أهمية التدريب والتطوير في تسهيل التحول الرقمي.

الوحدة العاشرة، تقييم الأداء القيادي:

- كيفية قياس فعالية القيادة داخل المؤسسة.
- أدوات التقييم والتغذية الراجعة لتحسين الأداء القيادي.
- أهمية التقييم المستمر في تطوير القيادات.
- استراتيجيات لتقديم الملاحظات البناءة.
- دور تقييم الأداء في التخطيط للتطوير المهني.

نموذج تسجيل :

ورشة عمل في الإدارة والقيادة الاستراتيجية (للإدارة العليا)

الرمز : 120851 تاريخ الإنعقاد : 31 أغسطس - 11 سبتمبر 2026 دولة الإنعقاد : جنيف (سويسرا) التكلفة : 9500 يورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي :

..... الهاتف / الجوال :

..... البريد الإلكتروني الشخصي :

..... البريد الإلكتروني الرسمي :

معلومات جهة العمل

..... اسم الشركة :

..... العنوان :

..... المدينة / الدولة :

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي :

..... الهاتف / الجوال :

..... البريد الإلكتروني الشخصي :

..... البريد الإلكتروني الرسمي :

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐