



الإبداع القيادي المتميز والاعداد التنظيمي الابتكاري للفرق ومجموعات العمل

2024 - 31 أكتوبر
دبي (الإمارات العربية المتحدة)



الإبداع القيادي المتميز والاعداد التنظيمي الابتكاري للفرق ومجموعات العمل

رمز الدورة: 120061_140815 تاريخ الإنعقاد: 27 - 31 أكتوبر 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 3900 اليورو

المقدمة:

عندما يتطلب الأمر من القادة اتخاذ القرار الهامة ثم تنفيذها يجب ان يكون لدى هؤلاء القادة القدرة للإقناع من حولهم بجدوى وأهمية وحيوية هذا القرار وكذلك يحتاجون لمهارات قيادية كافية تضمن استمرار الفريق في العمل بحيوية واثقان. ولهذا فإن المهارات التي تضمن الاحتراف والابتكار في القيادات الوظيفية يجب أن يسبقها منطق تنظيمي احترافي يستطيع به القادة التحرك بفرق العمل وتطوير مدى نجاحاتهم للفوز في كل العمليات التنفيذية والاجتماعية داخل مجال الأعمال في عصر متطور يتصف بالتخصص والصراع والاحتراف.

الفئات المستهدفة:

- المهديرون على اختلاف مستوياتهم ورؤساء الوحدات الادارية والمشرفين.
- موظفو الإدارة العليا والإدارة الوسطى والمشرفين.
- المساعدين ومدراء المديريات ومدراء المراكز والمعاهد، منسقين، ضباط تدريب.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تكوين شخصيات قيادية متميزة تتصف بروح العمل الجماعي.
- التأهل لفاعليات قيادية للاحتراف التفكير الابتكاري.
- توظيف القيادات الفطرية وكذلك تدريب القيادات الأخرى للاحتراف مجالات الأعمال.
- إجراء دراسة علمية وعملية للمهارات القيادية المختلفة من تحليل الشخصيات ونهاج التعامل الاحترافي معها.
- اكتساب مهارات الثقة بالنفس والتدريب على الاستفادة الحيوية منها في مجال العمل.
- تأهيل المشاركين لفاعليات القيادة التنظيمية داخل المجالات المختلفة.
- اتقان مهارات الكاريزما الخاصة بالقيادة البشرية.

الكفاءات المستهدفة:

- مفاهيم القيادة البشرية بين النظرية والتطبيق.
- ما هي صفات القائد المتميز؟
- الشخصيات القيادية وطرق نجاحها في الفوز.
- معايير التخصص الوظيفي والقيادي الناجح للقادة.
- المهارات العقلية للقيادات الابتكارية.
- التعرف على المهارات العقلية للقيادة واثقانها.
- اتقان المهارات الجسدية الخاصة بالقادة الاحترافيين.
- المهارات الهمجية للقيادات الوظيفية.
- التعرف على مهارات التفكير الإداري واثقانها.
- التدريب التطبيقي على.
- التخطيط الهمج للراحل التنفيذية.

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، مفاهيم القيادة البشرية بين النظرية والتطبيق:

- ما هي صفات القائد المتميز؟
- العلاقة بين الإدارة والقيادة وكيفية التفريق بينهما؟
- مفاهيم القياس المتأخذ بين الحاجة للإدارة مقارنة بالحاجة للقيادة
- ما هي معايير النداء الذاتي المتميز للقائد الفعّال؟ وكيفية اكتسابها؟
- العقبات الشخصية التي تواجه القادة وكيفية التخلص منها
- من صفات القادة القادرة على التلاعب بالعقول والأفكار

الوحدة الثانية، الشخصيات القيادية وطرق نجاحها في الفوز:

- معايير التخصص الوظيفي والقيادي الناجح للقادة
- ماذا تفعل عندما لا تكون مدركاً لأفضل الخيارات بعد؟
- وسائل وأليات نجاح القادة مع ذوي الطباع الصعبة
- صفات الشخصيات الكاريزمية ومهاراتها في التفوق
- مهارات القيادة في السيطرة على عقول الآخرين
- كيف تحدد نهطك الشخصي في القيادة؟

الوحدة الثالثة، المهارات العقلية للقيادات الابتكارية:

- التعرف على المهارات العقلية للقيادة واتقانها
- اتقان المهارات الجسدية الخاصة بالقادة الاحترافيين
- التخصص العميق في دراسة الحالات النفسية للقيادات الخاصة
- مقارنة أنواع التفكير العامة بطبيعة التفكير الابداعي
- التدريب التطبيقي على
- التكيف مع السلوك القيادي
- العمل تحت الضغوط
- توجيه ورئاسة فرق العمل

الوحدة الرابعة، المهارات الهندسية للقيادات الوظيفية:

- التعرف على مهارات التفكير الإداري واتقانها
- التدريب على مفهوم القدرة على اتخاذ القرار وعلاقته بالتفكير الإداري

الوحدة الخامسة، التدريب التطبيقي على:

- تدريبات على وضع الخطط الإستراتيجية للقادة
- التخطيط المهني للمراحل التنفيذية
- مهارات التفويض الاحترافية وطبيعة لقاء النوازل الإدارية
- أهمية وضع أهداف هادئة وخطط إجرائية للموظفين

نموذج تسجيل :

الإبداع القيادي المتميز والاعداد التنظيمي الابتكاري للفرق ومجموعات العمل

رمز الدورة: 120061 تاريخ الإنعقاد: 27 - 31 أكتوبر 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 3900 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهسمى الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

..... اسم الشركة:

..... العنوان:

..... المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهسمى الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي