



مؤتمر في موضوعات التدقيق والحوكمة

2025 يناير 23 - 19
أونلاين



هؤتھر فی موضوعات التذقیق والحوکھة

رمز الحورة: 120694_135379 تاریخ الإنعقاد: 19 - 23 يناير 2025 حولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 1500 اليورو

الھقدهة:

تعتبر موضوعات التذقیق والحوکھة جوانب حیوية فی إدارة المؤسسات والشركات الناجحة. إذ تساعد على ضمان النزاهة، والشفافية، والتحقق من الامتثال للمعايير والتشريعات المعمول بها. وهذا يعزز الثقة بين المساهمين والمستثمرين.

ما هي موضوعات التذقیق والحوکھة؟

موضوعات التذقیق تشمل عمليات التحقق والتذقیق للتأكد من صحة البيانات المالية والمعلومات الأخرى داخل المؤسسة. بينما تركز الحوكمة على وضع السياسات والإجراءات التي تضمن التوجيه الفعال وإدارة المخاطر والامتثال.

أهمية موضوعات التذقیق والحوکھة:

تعتبر موضوعات التذقیق والحوکھة أساسية لضمان الشفافية والنزاهة في عمل المؤسسات. كما تعمل على تقليل المخاطر وتحسين إدارة العمليات وتعزيز الثقة بين الجمهور والمستثمرين.

الفئات المستهدفة:

- المحاسبين والھدققين الداخليين والخارجيين.
- أعضاء لجان المراجعة.
- مديرو الشركات والقيادات التنفيذية.
- الموظفين في الشركات والمؤسسات.
- الطلاب والباحثين.

أهداف الھوتھر:

- فهم مفاهيم التذقیق والحوکھة: يهدف الھوتھر إلى توضيح المفاهيم الأساسية للتذقیق والحوکھة وتبسيطها للمشاركين.
- تعريف المشاركين بأدوارهم ومسؤولياتهم: يهدف الھوتھر إلى توضيح دور كل مشارك في العملية التذقیقية والحوکھية وتحديد مسؤولياتهم.
- تطوير مهارات التذقیق والمراجعة: يهدف الھوتھر إلى تطوير مهارات المشاركين في إجراءات التذقیق والمراجعة، بما في ذلك جمع البيانات، وتحليلها، وتقييمها.
- تعزيز الفهم لمعايير التذقیق والحوکھة: يهدف الھوتھر إلى توضيح المعايير والمبادئ التي يجب على المؤسسات الالتزام بها في عمليات التذقیق والحوکھة.
- تعزيز الثقة والنزاهة في العمليات المالية والإدارية: يهدف إلى الھوتھر إلى توفير الأدوات والمعرفة اللازمة للمشاركين للتحقق من صحة ونزاهة العمليات المالية والإدارية في المؤسسات.
- تعريف المشاركين بأدوات التحليل والتقييم المستخدمة في عمليات التذقیق والحوکھة.
- تعزيز الامتثال للقوانين والتشريعات المعمول بها: يهدف الھوتھر إلى توضيح القوانين والتشريعات التي يجب على المؤسسات الالتزام بها في مجالات التذقیق والحوکھة وتعزيز الامتثال لها.

الكفاءات المستهدفة:

- الفئة النسائية التي تعمل في مجال التدقيق والحوكمة وتحتاج إلى تحديث مهاراتها ومعرفتها بأحدث المفاهيم والممارسات.
- الأعضاء في لجان المراجعة في الشركات والمؤسسات، والذين يحملون مسؤولية مراجعة التقارير المالية وضمان الامتثال لمعايير المحاسبة والقوانين.
- مديري الشركات والقيادات التنفيذية الذين يرغبون في فهم الجوانب الرئيسية للتدقيق والحوكمة لتعزيز الإدارة واتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- الموظفين في مختلف الأقسام والمستويات الاستفادة من الدورة لفهم أهمية التدقيق والحوكمة في سياق العمل اليومي وكيفية التعامل مع العمليات بشكل ملائم.
- الطلاب الذين يدرسون مجالات المحاسبة والتدقيق والإدارة، بالإضافة إلى الباحثين الذين يهتمون بمواضيع التدقيق والحوكمة ويرغبون في توسيع معرفتهم في هذا الموتر.

محتوى الدورة:

- أسس التدقيق والحوكمة.
- إدارة المخاطر والامتثال.
- تقنيات التدقيق والتحقق.
- استخدام التكنولوجيا في التدقيق والحوكمة.
- دراسات الحالة والتطبيقات العملية.

الوحدة الأولى: مقدمة في التدقيق والحوكمة:

- مفهوم التدقيق وأهميته في الأعمال التجارية.
- أهمية الحوكمة في ضمان الشفافية والنزاهة في الأعمال.

الوحدة الثانية: أسس التدقيق والحوكمة:

- مبادئ التدقيق والحوكمة والمعايير الدولية المرتبطة بها.
- أنواع التدقيق وأساليبه.
- أدوار ومسؤوليات المدققين وأعضاء لجان المراجعة.

الوحدة الثالثة: إدارة المخاطر والامتثال:

- دور إدارة المخاطر في الحوكمة والتدقيق.
- تقييم المخاطر وتخطيط العمليات التدقيقية.
- الامتثال للمعايير والتشريعات المعمول به.

الوحدة الرابعة: تقنيات التدقيق والتحقق:

- استخدام تقنيات التدقيق المختلفة مثل التدقيق الداخلي والتدقيق الخارجي.
- تقييم النظم والإجراءات والتحقق من صحة البيانات المالية والمعلومات الإدارية.

الوحدة الخامسة: استخدام التكنولوجيا في التدقيق والحوكمة:

- دور التكنولوجيا في تيسير وتحسين عمليات التدقيق والمراجعة.
- استخدام البرمجيات والادوات التكنولوجية في تحليل البيانات وتقديم التقارير.

الوحدة السادسة: دراسات الحالة والتطبيقات العملية:

- استعراض دراسات حالة عملية في مجال التدقيق والحوكمة.
- تطبيق المفاهيم والمهارات المكتسبة على حالات واقعية.

نموذج تسجيل :
مؤتمر في موضوعات التدقيق والحوكمة

رمز الدورة: 120694 تاريخ الإنعقاد: 19 - 23 يناير 2025 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 1500 يورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

الهدية / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي