



مسؤول تخطيط وتنظيم ومراقبة المشاريع

16 - فبراير 2025
شرم الشيخ (مصر)



مسؤول تخطيط وتنظيم ومراقبة المشاريع

رمز الدورة: 120440_130124 تاريخ الإنعقاد: 16 - 20 فبراير 2025 دولة الإنعقاد: شرم الشيخ (مصر) التكلفة: 3500 اليورو

المقدمة:

نظراً لمن المؤسسات من جميع النوع تشهد تغيراً غير مسبوق، تصبح مهارات إدارة المشاريع أكثر أهمية للنجاح، من المتوقع أن يتولى الموظفون على جميع المستويات أدوار إدارة المشروع وأن يكونوا قادرين على المساهمة بفعالية في تنفيذ همأ المشروع في الوقت المحدد وفي البيرانية المطروحة، ستتوفر هذه الدورة التدريبية إطار عمل للإدارة المشاريع بنجاح بناءً على بحث وكمف في أداء المشروع عبر جميع أشكال المشاريع، والمنهجية المقدمة، المكملة مع PMI® ونماذج أخرى، نهائاً متعدد الاستخدامات من شأنه أن يعزز أداء الفرد وأداء المشروع، تم تصميم هذه الدورة التدريبية التي أثبتت فعاليتها في التخطيط للمشاريع وتنظيمها والتحكم فيها لتزويد المشاركيين في عمل المشروع بالمهارات الأساسية اللازمة للوفاء بمهامهم ولياتهم بطريقة احترافية، تشمل المفاهيم والأساليب والتقنيات المقدمة كل من التفكير الراسخ والتحدى لتوفير المعرفة والمهارات وجموعة الندوات الأساسية لضمان نتائج أكثر جاذباً للمشروع.

الفئات المستهدفة:

- المشاركيين الذين تشمل أدوارهم قيادة وتوجيه المشاريع.
- محترفو المشاريع، وأولئك الذين يشاركون في تنفيذ همأ عمل المشروع.
- مدراء المشروع والمشرفيون وموظفي الدعم.
- عملاء للمشروع.
- العاملين في مقاولي وموردي المشروع.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركيين قادرين على:

- تطبيق نهج احترافي ونهجي للإدارة المشاريع وأنشطة المشروع.
- تحديد نطاق المشروع، ووضع أهداف واقعية، وتحديد المخرجات ذات الصلة.
- وضع خطط مشروع واقعية وتحديد المسار الحرج وإدارة مخاطر المشروع.
- حشد الموارد، ومراقبة أداء المشروع بدقة، والحفاظ على السيطرة على المشروع.
- التعرف على ديناميكيات الفريق داخل المشروع، ولعب نقاط القوة وإدارة نقاط الضعف.

الكتفاهات المستهدفة:

- المهارات الأساسية للإدارة المشروع اللازمة لتحقيق أقصى قدر من أداء المشروع.
- مسؤوليات رعاية المشروع و مدير المشاريع والهندريين التنفيذيين والمتخصصين.
- طرق تحديد واسنال وإدارة أصحاب المصلحة في المشروع.
- تقنيات تحديد النطاق الكامل للمشروع وتحديد أولويات التسلیمات.
- كيفية إنشاء خطط واقعية وإدارة المخاطر بشكل استباقي واستغلال الفرص.
- استخدام الندوات والتقنيات للتتبع وإدارة أداء المشروع.
- مهارات القيادة والعمل الجماعي اللازمة لتعزيز التعاون طوال المشروع.

محتوى الدورة الوحدة الأولى، مراجعة الأساسيات:

- فهم المشروعات، الفروق بين المشروعات الكبيرة / الصغيرة والبساطة / المعقدة
- دورة حياة المشروع ودور إدارة المشروع
- الاتجاهات الحالية في إدارة المشاريع، جمعيات إدارة المشاريع والمؤسسات
- أداء المشروع، فهم لماذا تنجح بعض المشاريع وبعض النزء لا
- إطار لبناء نجاح المشروع، تحسين أداء إدارة المشروع
- الدوار والمسؤوليات والحدود المختلفة للمشروع، مخططات RACI
- فهم بعض المفاهيم المالية الرئيسية، التعادل، صافي القيمة الحالية، والتدفقات النقدية المخصومة

الوحدة الثانية، تحديد وبدء المشاريع:

- بدء المشاريع، سياق المشروع والبيئة
- تحديد الأهداف الواقعية، تحديد نطاق المشروع والتسليات
- إدارة التوقعات والاتفاق على التواليات، ضمان القيمة مقابل المال
- تطوير هيكل تقسيم العمل، تحديد الدوار وتحديد حزم العمل
- تطوير هيكل توزيع التكاليف، تقنيات عمل تقديرات أولية للوقت والتكلفة
- اختيار واستخدام طرق التخطيط المناسبة، استخدام برنامج إدارة المشاريع
- إدارة المخاطر، استخدام تقنيات التحليل النوعي للمخاطر

الوحدة الثالثة، تخطيط المشاريع من أجل النتائج:

- بناء خطة مشروع واقعية، استخدام مخططات جانت وشبكات النشطة
- استخدام الخطة لتطوير جداول المهام والموارد التفصيلية
- تحديد المسار الحر وتحديد المعلم، الحصول على الشراء من الألعاب الرئيسيين
- تقنيات وضع تقديرات تفصيلية للوقت والتكلفة، إدارة تقدير عدم اليقين
- تقليل المقايس الزمنية للمشروع، استكشاف خيارات تكلفة الوقت وفهم المقايسات
- إدارة مخاطر المشروع، طرق وتقنيات إدارة المخاطر الكمية
- أهمية التخطيط المستمر، صيانة وتحديث الخطط وسجلات المخاطر

الوحدة الرابعة، تنظيم ومراقبة المشروع:

- التعامل مع التغيرات والتحديات التي تؤثر على المشروع
- تشغيل عمليات مرافق التغيير الفعال
- تنبع أداء المشروع وأنظمة الإدارة والتحكم
- التحكم الاستباقي وإعادة النشاط، التدابير التي تعطي الإنذار المبكر
- استخدام تقنيات التحكم التنبئي، مخططات الانزلاق، والرسوم البيانية المتعرجة، وطرق القيمة المكتسبة
- إدارة اتصالات المشروع وصنع القرار، إدارة الاجتماعات الفعالة
- استغلال تكنولوجيا إدارة المعلومات، إدارة توثيق المشروع

الوحدة الخامسة، قيادة المشروع ومهارات العمل الجماعي:

- العمل في فرق المشروع، بناء علاقات عمل تعاونية
- فهم القيادة والإدارة، الصفات والمهارات التي تعزز النتائج
- دور القائد في بناء تماسك وأداء الفريق، دورة تطوير الفريق
- مفاتيح التأثير الفعال والإقناع، خصائص القادة الناجحين
- تحسين مهارات التواصل والتقويض والتحفيز
- العمل مع كبار أصحاب المصلحة، خلق علاقة وفهم وإدارة التوقعات
- المفاهيم اللينة ودورة التعلم، تنفيذ التحسين المستمر



نحوذح تسجيل :
مسؤول تخطيط وتنظيم ومراقبة المشاريع

رمز الدورة: 120440 تاريخ الإنعقاد: 16 - 20 فبراير 2025 دولة الإنعقاد: شرم الشيخ (مصر) التكلفة: 3500 اليورو

معلومات الوشارك

النسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي:
الهاتف / الجوال:
البريد الإلكتروني الشخصي:
البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:
العنوان:
المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

النسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي:
الهاتف / الجوال:
البريد الإلكتروني الشخصي:
البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي