



إعداد دراسة الجدوى وتحليلها وتقييمها

2024 - 17 أكتوبر 06  
دبي (الإمارات العربية المتحدة)



## إعداد دراسة الجدوى وتحليلها وتقييمها

رمز الدورة: 120367\_129279 تاريخ الإنعقاد: 06 - 17 أكتوبر 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 7000 اليورو

### المقدمة:

على الرغم من أن وضع خطة للعمل هو ما يُستعمل به عادةً قبل البدء في أي عمل، إلا أن هناك خطوةً سابقةً تتهمّل فيها يُعرف بدراسة الجدوى study feasibility. تُعرف دراسة الجدوى بأنها تحليل أو تقييم يُمكن من خلاله تحديد ما إذا كان المشروع المُخطّط له مُمكنًا من النواحي كافةً وضمن التكاليف المُقدّرة له، إضافةً إلى تحديد ما إذا كان المشروع مُربحاً في المُستقبل، وهدى تأثيره وقدرته على تحقيق أهدافه الموضوعية له، وتقييم التكاليف والعائدات المُتوقّعة منه، وتتراوح معدلات نجاح المشاريع الجديدة في الدول النامية بين 20% - 40% على أكثر تقدير، ويعود السبب الرئيسي في ذلك وفقاً لخبراء الاقتصاد إلى عدم وجود دراسة جدوى متكاملة سابقة للمشروع، بحيث تشمل الجانب البيئي والتسويقي والفني والمالي، وقد تتر تصهير دورة "إعداد وتحليل وتقييم دراسات الجدوى" بهدف تزويد المشاركين بأهم المفاهيم والنسب التي تقوم عليها دراسة الجدوى، لتمكينهم من القيام بتنفيذ وعمل دراسات الجدوى الاقتصادية للمشاريع المرغوبة بأسرع وأسهل الطرق وبصورة ذاتية، تبدأ الدورة بمقدمة إلى دراسة الجدوى وخطة العمل وتغطي كذلك عناصر دراسة الجدوى النماذج المالية لدراسة الجدوى، تحليل وتقييم دراسة الجدوى، وكذلك أهم سبل واستراتيجيات تطبيق وتقييم دراسة الجدوى، يتميز هذا البرنامج بمنهجية متكاملة والفريدة التي تربط مختلف أنواع دراسات الجدوى من خلال دراسة العديد من الحالات العملية والواقعية وفقاً لأحدث الأساليب المتبعة عالمياً، وباستخدام برنامج الإكسل في الدراسات التسويقية والمالية، مما يؤهل المتدرب في نهايته لعمل دراسة جدوى احترافية متكاملة لمشروعه الخاص بفعالية عالية وبأقل وقت وتكلفة.

### الفئات المستهدفة:

- مديرو إدارات ورؤساء أقسام التخطيط وإعداد الموازنات.
- العاملون في إدارات وأقسام إدارة وتنفيذ المشاريع الاستثمارية.
- المحاسبون في الإدارات المالية وإدارة الميزانية.
- العاملون في إدارات التخطيط المالي والاستراتيجي.
- العاملون في مجال إعداد دراسة جدوى المشاريع.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### الأهداف التدريبية:

#### في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- معرفة مكونات وأركان ومراحل دراسة الجدوى.
- اكتساب مهارات إعداد دراسة الجدوى وإعداد التقرير.
- إعداد دراسة جدوى احترافية متكاملة بيئية - تسويقية - فنية - مالية - اجتماعية.
- تحليل السوق والمنافسين واختيار استراتيجية التسعير المثلى وتحديد الفجوة التسويقية.
- استخدام الفيسبوك في الدراسة التسويقية للمشروع.
- كتابة وتحليل الاستبيان باستخدام برنامج الإكسل.
- دراسة وتقييم الجانب الاجتماعي للمشروع.
- بناء دراسة شاملة لبيئة المشروع.
- إعداد دراسة فنية للمشروع وتقييم تكاليفه وتحدياته النقدية.
- حساب وتحليل وتفسير المؤشرات المالية، وإعداد تحليل حساسية باستخدام برنامج الإكسل.

## الكفاءات المستهدفة:

- أهمية دراسات الجدوى الاقتصادية.
- دراسة الجدوى المبدئية.
- مصادر أفكار المشاريع.
- مصادر بيانات والمعلومات لدراسة الجدوى.
- المعلومات والبحوث السابقة.
- تقارير مندوبي البيع والموزعين.
- البيانات والإحصاءات الرسمية.
- المصادر الأولية المبدئية للبيانات.

## محتوى الدورة:

### الوحدة الأولى، أسس دراسة الجدوى:

- تعريفات دراسة الجدوى
- أهداف دراسة الجدوى
- دراسة الجدوى مقابل خطة العمل
- دورة دراسة الجدوى
- خطوات إعداد دراسة الجدوى

### الوحدة الثانية، عناصر دراسة الجدوى:

- عناصر تقرير دراسة الجدوى
- الملخص التنفيذي
- محتوى دراسة الجدوى

### الوحدة الثالثة، مفاهيم دراسة الجدوى الاقتصادية:

- مفاهيم دراسة الجدوى الاقتصادية والمؤشرات الاقتصادية المستخدمة فيها
- أهداف دراسة الجدوى الاقتصادية
- العقبات أمام دراسة الجدوى الاقتصادية
- الحصول على زبائن دراسات الجدوى الاقتصادية
- دراسة بيئة المشروع ومكوناتها - الشكل القانوني - الهيكل الإداري - تحليلها
- خصائص المتغيرات البيئية وإستراتيجيات التعامل مع بيئة الأعمال
- استخدام تحليل SWOT لتحديد نقاط ضعف وقوة المشروع وفرص نجاحه والتهديدات التي سواجها
- وضوءون دراسة الجدوى التمهيدية والدراسة التفصيلية

### الوحدة الرابعة، الدراسة التسويقية وأساليب تقدير حجم الطلب:

- تحديد رغبات واحتياجات المستهلكين ودراسة سلوك العملاء
- مفهوم السوق المستهدف من المشروع وتقدير المصاريف المرتبطة بالتسويق
- تقدير حجم الطلب المتوقع على سلع وخدمات المشروع والتنبؤ بالطلب المستقبلي
- تقدير حجم العرض لسلع وخدمات المشروعات القائمة المحلية والأجنبية والتنبؤ بسلوكها المستقبلي
- تحديد المشاريع المنافسة خصائص السلع المنافسة - مواصفاتها وتقدير حجم السوق والمبيعات والعائد السنوي من مبيعات المشروع وقياس الفجوة التسويقية
- الدعم الحكومي والضرائب المرتبطة بالقطاع الذي يعمل فيه المشروع
- الحصول على البيانات للدراسة البيانات الأولية والثانوية
- نهوخذ إعداد الإستبيان وطرق الحصول على البيانات الأولية
- التمييز بين أنواع الأسواق المختلفة وسهات الولوج إليها والاستراتيجيات المختلفة للتعامل مع السوق

## الوحدة الخامسة، الدراسة الفنية:

- الدراسة الفنية والهندسية وتحديد حجم الموارد والطاقت المطلوبة للمشروع
- تحديد الطاقة الإنتاجية ونسب التشغيل للمشروع
- اختيار موقع المشروع ونوعية التلات وتحديد مراحل العملية الإنتاجية
- التصميم الداخلي للمشروع وجدول حجم ونوعية العمالة اللازمة والجدول الزمني لتنفيذ المشروع
- تحديد ساعات العمل المطلوبة لكل وظيفة
- حساب تكاليف تأسيس المشروع
- دراسة الجدوى البيئية للمشروع ومدى تأثير تنفيذ المشروع على البيئة المحيطة
- دراسة الجدوى الاجتماعية والهوازنة بين المنفعة الاجتماعية وكلفة المشروع
- حساب القيمة المضافة وصافي القيمة المضافة والكفاءة النسبية والكفاءة المطلقة

## الوحدة السادسة، الدراسة المالية:

- تحديد تكاليف المشروع وحجم مصاريف التشغيل السنوية للإنتاج وحجم رأس المال العامل والموازنات التقديرية
- تحديد حجم رأس المال المستثمر وهيكل التمويل ذاتي - قروض
- حساب عناصر التدفق الداخلي والخارج والوصول والفائض أو العجز النقدي
- حساب فترة الاسترداد وصافي القيمة الحالية NPV ومعدل العائد الداخلي للاستثمار IRR والعائد على الاستثمار ROI والرقم القياسي للربحية وقائمة التكلفة الاستثمارية

## الوحدة السابعة، نهائج عملية لدراسات الجدوى الاقتصادية:

- أساسيات كتابة تقرير دراسة الجدوى
- استعراض عدة نهائج عملية لدراسات جدوى اقتصادية
- إبداء الملاحظات حول نهائج دراسات الجدوى التي أعدها المتدربون كمشاريع تخرج
- الاختبار النهائي

نموذج تسجيل :  
إعداد دراسة الجدوى وتحليلها وتقديرها

رمز الدورة: 120367 تاريخ الإنعقاد: 06 - 17 أكتوبر 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 7000 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

الهسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة: .....

العنوان: .....

الهدينة / الدولة: .....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

الهسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي