



بناء وتطوير الشراكات الفعالة بين القطاعين العام والخاص

14 - 18 ديسمبر 2026  
أهستردام (هولندا)



## بناء وتطوير الشراكات الفعالة بين القطاعين العام والخاص

الرمز : 120644\_123900 تاريخ الإنعقاد: 14 - 18 ديسمبر 2026 دولة الإنعقاد: أمستردام (هولندا) التكلفة: 5600 اليورو

### المقدمة:

بعد الزمة المالية لعام 2008، اتجهت العديد من الحكومات حول العالم إلى القطاع الخاص لتحويل وتنفيذ المشاريع العامة الكبرى من خلال الشراكة بين القطاعين العام والخاص PPPs. حيث كان الهدف الرئيسي من وراء هذه الشراكة هو تقليل التكاليف الأولية، بالإضافة إلى تقليل التكاليف، أدت هذه الشراكات إلى تحسين مشاريع البنية التحتية والخدمات الحكومية، وقد ساعد هذا على تهيئ الحكومات من التركيز بشكل أكبر على السياسات والتخطيط والتنظيم دون القلق على العهديات واجراءات التنفيذ، في هذا المؤتمر، سيتعلم المشاركون كل ما يخص الشراكة بين القطاعين العام والخاص PPPs والطريقة والخطوات اللازمة لتأسيس شراكة تعود بالنفع على كلا القطاعين.

### الفئات المستهدفة:

- الهدراء وكبار المهنيين.
- المهتمين بتصميم وتطوير خطط الشراكة بين القطاعين العام والخاص وكذلك التنفيذيين الذين يرغبون في تعميق فهم فوائد ومخاطر الشراكة بين القطاعين العام والخاص.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لحضور هذا المؤتمر ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### أهداف المؤتمر

#### في نهاية هذا المؤتمر، سيكون المشاركون قادرين على:

- القدرة على تحديد فوائد ومخاطر الشراكة بين القطاعين العام والخاص وتأثيرها على المشاريع والخدمات الحكومية.
- القدرة على ادراج الأنواع المختلفة من الشراكات بين القطاعين العام والخاص.
- تطبيق التفكير الاستراتيجي لتحديد متى يمكن استخدام الشراكة بين القطاعين العام والخاص.
- تطوير الخطط التحضيرية للشراكة بين القطاعين العام والخاص لزيادة فرصة النجاح.
- تحديد خطوات التنفيذ المطلوبة لوضع خطة فعالة لمشروع الشراكة بين القطاعين العام والخاص.

### الكفاءات المستهدفة:

- تطوير الشراكات بين القطاعين العام والخاص.
- التفكير الاستراتيجي.
- التخطيط الاستراتيجي.
- التخطيط العملي.
- إدارة النداء.
- التركيز على النتائج.

## محتوى المؤتمر

### الوحدة الأولى، نظرة عامة على الشراكة بين القطاعين العام والخاص PPPs:

- تعريف الشراكة بين القطاعين العام والخاص
- دوافع الشراكة بين القطاعين العام والخاص
- أهداف الشراكات
- فوائد الشراكة بين القطاعين العام والخاص
- مخاطر الشراكة بين القطاعين العام والخاص
- أنواع الشراكات
- عقود الخدمات
- عقود الإدارة
- عقود التأجير
- الامتيازات
- نماذج البناء والتشغيل والتحويل BOT
- الترتيبات الهجينة
- النعمال المشتركة
- العناصر الرئيسية للإطار مؤسسي لتكوين الشراكة بين القطاعين العام والخاص
- القضايا الرئيسية التي يقوم عليها أداء الشراكة بين القطاعين العام والخاص

### الوحدة الثانية، هيكل الشراكة بين القطاعين العام والخاص: تشخيص ومخطط القطاع:

- المتطلبات والتوقعات
- المشاكل التقنية
- الإطار القانوني والتنظيمي والسياسات
- الهياكل والقدرات المؤسسية
- القضايا التجارية والهالية والاقتصادية
- استشارة أصحاب المصلحة
- وضع استراتيجية ومخطط واضح للقطاع
- الالتزام الحكومي الصريح

### الوحدة الثالثة، أمثلة دولية على الشراكة بين القطاعين العام والخاص:

- الشراكة في قطاع التعليم
- الشراكة في قطاع البنية التحتية
- الشراكة في قطاع اصلاح القطاع العام
- الشراكة في قطاع الهجرة
- الشراكة في قطاع الدفاع
- الدروس المستفادة

## الوحدة الرابعة، الأعمال التحضيرية للشراكة بين القطاعين العام والخاص:

- تأسيس أطر قانونية وتنظيمية وسياسات مناسبة
- التحضير الفني
- الهياكل المؤسسية وبناء القدرات
- تأسيس وحدة الشراكة بين القطاعين العام والخاص
- وحدة تنفيذ المشروع
- المساعدة التقنية
- الإعداد التجاري والمالي والاقتصادي
- تمويل المشاريع
- تصهير التعرفة
- تعديلات التعرفة
- تصهير الدعم
- اعتبارات العول
- اشراك الشركاء المحليين
- تضمين أصحاب المصلحة

## الوحدة الخامسة، تنفيذ الشراكة بين القطاعين العام والخاص:

- جمع النزاهة من مقدمي العروض المحتملين
- الاشعار والتأهيل المسبق
- تحديد عملية الشراء
- العروض المرغوب فيها أو المفاوضات المباشرة
- المفاوضات التنافسية
- الهزائدات التنافسية
- تحديد عملية تقييم الهزاد
- القرارات المبدئية
- التقييم الفني والمالي
- حزمة الهزاد
- العقد
- المفاوضات وبدء العقد
- مشكلات التنفيذ الرئيسية

نموذج تسجيل :

بناء وتطوير الشراكات الفعالة بين القطاعين العام والخاص

الرمز : 120644 تاريخ الإنعقاد: 14 - 18 ديسمبر 2026 دولة الإنعقاد: أمستردام (هولندا) التكلفة: 5600 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

..... اسم الشركة:

..... العنوان:

..... المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي