



مؤتمر الإبداع والتميز في إدارة الموارد البشرية وشؤون الموظفين

20 - 16 ديسمبر 2024
برشلونة (إسبانيا)



مؤتمر الإبداع والتميز في إدارة الموارد البشرية وشؤون الموظفين

رمز الدورة: 120570_123043 تاريخ الإنعقاد: 16 - 20 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: برشلونة (إسبانيا) التكلفة: 4900 اليورو

مقدمة عن المؤتمر:

يؤكد القول بأن تطوير المؤسسات الحكومية أو الخاصة وتحسين الأداء وتنمية القدرات الخاصة بالموارد البشرية من الأهداف الأساسية التي تسعى إليها المؤسسات وذلك من خلال التغيير الهيكلي والعملياتي، وتواجه هذه المؤسسات اليوم مجموعة من التحديات والتحديات تتعلق بالكفاءة والفعالية والربحية، وكذلك تحديات ترتبط بالبيئة المتجددة وارتفاع حدة المنافسة والعلوّة والجودة الشاملة والإدراك المتوازن وبناء فرق العمل والالتزام بالإبداع والتميز وتغيير رغبات العملاء ومستويات طموحهم، وهناك تحدي يرتبط بالمحافظة على التناسق بين أبعاد التنظيم مثل ثقافة المنظمة والهيكل التنظيمي والتخطيط الاستراتيجي ومواجهة التكنولوجيا المتجددة وثورة المعلومات والمعرفة، ولن تستطيع المؤسسات مواجهة تلك التحديات إلا من خلال مواردها البشرية المتميزة والمبدعة التي تستطيع أن تقود منظماتنا ومؤسساتنا العربية إلى التغيير والتجديد والتطوير وإلى الريادة والتفوق والتميز والوقوف في الصفوف.

أهداف المؤتمر:

في نهاية المؤتمر سيكون المشاركون قادرين على:

- مساعدة موظفي ومديري إدارة الموارد البشرية على الحكم على مدى مساهمة الموارد البشرية في تحقيق أهداف المنظمة.
- تمييز سمات المبدعين والتميزيين التي تحتاجها المنظمات في العمل.
- وعي منظومة إدارة الموارد البشرية.
- التعامل مع الدعائم التي يركز عليها مديري الموارد البشرية.
- تطبيق مهارات التميز الإداري وتقويم وتحسين نتائج العمل.
- تعزيز مهارات المقابلات الشخصية.
- إجراء الاختبارات الوظيفية.
- تقييم أداء الموظفين.

الفئات المستهدفة:

- مديري ورؤساء أقسام الموارد البشرية وشؤون الموظفين.
- موظفو أقسام وإدارات الموارد البشرية وشؤون الموظفين.
- موظفو ومديري أقسام وإدارات المنظمة.
- لجان المقابلات الشخصية والتوظيف.

محتوى المؤتمر:

الوحدة الأولى: مهارات التميز الإداري وتقويم وتحسين نتائج العمل:

- منظومة تقويم وتحسين نتائج العمل.
- التمييز والتحسين الإداري في ظل المتغيرات العالمية.
- جوانب التمييز والتحسين الإداري.
- حتمية التمييز وتحسين نتائج العمل.
- مبادئ النسائية التي يركز عليها التمييز والتحسين الإداري.

الوحدة الثانية: منطلقات فكرية ومبادئ أساسية لإدارة الموارد البشرية:

- الدعائم التي يركز عليها مديراء الموارد البشرية لتحقيق التمييز والإبداع الوظيفي.
- المفهوم والنهوية والاهداف.
- منظومة إدارة الموارد البشرية.
- المداخل المختلفة لتطورات إدارة الموارد البشرية.
- مبادئ وأسس علمية لإدارة الموارد البشرية.

الوحدة الثالثة: تخطيط القوى العاملة:

- مراحل تخطيط القوى العاملة.
- من يخطط للموارد البشرية.
- وسائل جذب القوى العاملة التي تتهيز بالإبداع.
- مخزون المهارات وطرق التنبؤ بالموارد البشرية.
- صعوبات تخطيط الموارد البشرية وكيفية مواجهتها.

الوحدة الرابعة: الاختيار والتوظيف ومهارات إجراء المقابلات الشخصية:

- منظومة الاختيار والتوظيف.
- الخطوات العلمية لعملية الاختيار والتوظيف.
- إجراء الاختبارات النفسية والعملية والتحريرية.
- مهارات إجراء المقابلات الشخصية.
- اختبار القير كأساس وضع الشخص المناسب في الوظائف المناسبة.
- سمات المبدعين والتميزين.

الوحدة الخاوصة: التقووم الوظيفي لئءاء الووارد البشرية:

- معابور الئءاء الوظيفي.
- الئهموة والاستءءاءاء.
- وءع مقابوس الئءاء الوظيفي.
- طرق تقووم الئءاء الوظيفي.
- آءبءاء الوقوروم وكففة الءلب علفها.
- القانوم بعهولة التقووم.
- آالء وءماروم عهولة.

نهجودخ تسجبل :

هوتهر الأبداع والتهمز فف إدارة الهوارء البشرفة وشؤون المهوظففن

رمز الءورة: 120570 تاريخ الإنءقاء: 16 - 20 ءفسمبر 2024 ءولة الإنءقاء: برشلونة (إسباففا) الءكلفة: 4900 الهورو

معلوءاء المهشارك

الفسم الكاهل (السفء / السفءة):

.....

..... المهسمف الوظففف:

..... الهائف / الءوال:

..... البرفء الإلكءرونف الشءصف:

..... البرفء الإلكءرونف الرسمف:

معلوءاء ءهة العهل

..... اسم الشرفة:

..... العنوان:

..... الهءفنة / الءولة:

معلوءاء الشءص المسؤؤل عن ءرففء المهوظففن

الفسم الكاهل (السفء / السفءة):

.....

..... المهسمف الوظففف:

..... الهائف / الءوال:

..... البرفء الإلكءرونف الشءصف:

..... البرفء الإلكءرونف الرسمف:

ءرق الءفع

الرفاء إرسال الفاءورة لف

الرفاء إرسال الفاءورة لشرفءف