



المعايير المتطورة لقياس الكفاءة في عمليات الصيانة

2025 - 13 أبريل
أونلاين



المعايير المتطورة لقياس الكفاءة في عمليات الصيانة

رمز الدورة: 629_122312 تاريخ الإنعقاد: 13 - 20 أبريل 2025 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 2500 اليورو

أهداف البرنامج التدريبي:

- تثوين مساهمة الصيانة في تحقيق أهداف المؤسسة.
- تنفيذ المهارسة النفضل لتحديد المعدات ، والوثائق وقطع الغيار.
- فهم تأثير التخطيط الحكم والجدولة الفعالة على أداء الصيانة .
- تطوير المعرفة في مجال التخطيط والجدولة والاستغلال الفعال لهوارد الصيانة.
- التعرف على الأسباب المؤدية للنعطال وهدى تأثيرها وطرق تعقبها.
- تحسين القدرة على إدارة ومراقبة مخزون قطع الغيار بكفاءة وفعالية.
- استعراض كيفية استخدام الحاسب النلي للقيام بأعمال الصيانة بكفاءة.

المحتويات الأساسية:

مقدمة مفاهيم وتنظيم الصيانة:

- وظيفة الصيانة.
- الصيانة المخططة وأنواعها.
- تنظيم الصيانة.
- التوجهات الحديثة في إدارة الصيانة.

التخطيط الإستراتيجي للصيانة:

الإعتبرات الأولية:

- تطوير البرامج الإستراتيجية.
- حالات دراسية.

تخطيط وجدولة عمليات الصيانة:

مبادئ التخطيط:

- توقع عبء أنشطة الصيانة.
- تحديد الأولويات.
- تطوير الخطط.
- الجدولة.
- مبادئ الجدولة.
- التنسيق مع مستخدمي المعدات.

أدوات الجدولة:

- استخدام الحاسب النلي في جدولة عمليات الصيانة.
- ورشة عمل.

تحليل الأعطال:

تعريف الأعطال:

- الطرق الكهية لتحليل الأعطال.
- ورشة عمل استخدام برامج أكسل لتحديد نوع الأعطال.
- الطرق الكيفية لتحليل الأعطال.

مراقبة مواد الصيانة وإدارة قطع الغيار:

أنواع قطع الغيار وتصنيفها:

- تنظيم مستودعات قطع الغيار.
- إجراءات وسياسات مراقبة قطع الغيار.
- تحديد احتياجات قطع الغيار.
- حالات دراسية.
- نظم إدارة الصيانة الحاسوبية CMMS.

وثائق الصيانة ونظم إدارتها باستخدام الحاسب الآلي:

- وظائف نظم إدارة الصيانة الحاسوبية
- فوائد استخدام نظم إدارة الصيانة الحاسوبية
- تقييم واختيار نظام إدارة الصيانة الحاسوبية
- عرض لبرامج CMMS.

نموذج تسجيل :

المعايير المتطورة لقياس الكفاءة في عمليات الصيانة

رمز الدورة: 629 تاريخ الإنعقاد: 13 - 20 ابريل 2025 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 2500 يورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

البلد / المدينة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي