



إدارة الاستراتيجية في القطاع العام

01 - 05 ديسمبر 2024
دبي (الإمارات العربية المتحدة)



إدارة الاستراتيجية في القطاع العام

رمز الدورة: 120156_119230 تاريخ الإنعقاد: 01 - 05 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 3900 يورو

لمحة عامة:

إن دور القطاع العام ومنهجه التقليدي الذي يتصف بالتغيير البطيء بدأ يتغير. وحتى يتمكن القطاع العام من مواكبة التغيير السريع، يتطلب الأمر نظرة من المتخصصين في معنى الإدارة الاستراتيجية. وبالمقارنة مع مؤسسات القطاع الخاص، فإن القطاع العام لديه شبكة معقدة جداً من أصحاب المصلحة والشركاء والعملاء وتوقعاتهم المختلفة. وبعيداً عن ذلك، تحتاج كل جهة في القطاع العام لفهم دورها في تحقيق أهداف المصلحة العليا والتي تليها طموح القدرة التنافسية لتلك الجهة. في هذه الدورة، سنبحث بعق في عناصر الممر الاستراتيجي في القطاع العام ابتداء من وضع رؤية وطنية وإيصال هذه الرؤية إلى الجهات المعنية ووضع مؤشرات الأداء الرئيسية الصحيحة لقياس النجاح واتخاذ القرار في السياسة العامة والتعاون مع الشركاء لتنفيذ الاستراتيجية من خلال المبادرات.

أهداف الدورة

سينتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- تحديد الهيكل الشاملة للقطاع العام، والطموح والحاجة لبناء بيئة تنافسية لتحقيق النمو والإزدهار الوطني
- ترجمة طموح واحتياجات أصحاب المصالح إلى خطة استراتيجية لتحقيق سبب إنشاء الجهة بحد ذاتها
- تنفيذ عملية تطوير السياسة العامة بشكل فعال لتحقيق الخطة الاستراتيجية
- تصميم وإدارة المبادرات الاستراتيجية واليات التعاون المشترك في الجهة لتنفيذ الاستراتيجيات بشكل فعال
- الاستفادة من نظام إدارة الأداء العملي لتطوير والحفاظ على ثقافة الأداء

الفئات المستهدفة:

جميع المدراء والمهنيين المشاركين في صياغة أو دعم التخطيط الاستراتيجي للجهات الحكومية أو للمؤسسات أو الجهات شبه الحكومية. وهذه الدورة مفيدة أيضاً للذين يتحملون مسؤولية ربط وقياس وتحسين أداء المؤسسة، بها في ذلك مدراء القطاع أو القسم، والمتخصصين بإدارة الأداء أو الاستراتيجية، ومدراء برنامج بطاقة الأداء المتوازن والمحللين.

الكفاءات المستهدفة:

- التفكير والتخطيط الاستراتيجي
- الابتكار في تقديم الخدمات
- إدارة الأداء
- تنمية الشراكات
- وضع السياسات
- مهارات القيادة
- التفكير النقدي
- مهارات القطاع العام وقدرته التنافسية

محتوى البرنامج طموح ودور القطاع العام:

- فوائد الإدارة الاستراتيجية في القطاع العام
- توضيح أنواع المؤسسات في القطاع العام
- إطار الإدارة الاستراتيجية في القطاع العام
- تعاريف استراتيجية القطاع العام
- إيصال الرؤية الوطنية إلى مستوى الهيئات
- أمثلة على رؤى وطنية لدول مختلفة
- تحديد الموضوعات الاستراتيجية الرئيسية المتعلقة باحتياجات المواطنين
- دور الحكومة في تحقيق الموضوعات الاستراتيجية الرئيسية
- تحديد النتائج الوطنية و مؤشرات الأداء الرئيسية
- استخدام المؤشرات الدولية في تحديد الأهداف
- قياس قدرة الأمم في بناء بيئة تنافسية
- أهمية منافسة: نموذج بورتر

التخطيط الإستراتيجي في القطاع العام:

- بناء خريطة استراتيجية مصهومة للقطاع العام
- الإجابة على أسئلة عملية التخطيط الاستراتيجي الثلاثة
- استخدام تحليل SWOT
- أساسيات أطر عمل PEDESTL
- تحديد أصحاب المصلحة والعوامل: بناء خريطة لأصحاب المصلحة
- تنظيم النتائج الوطنية و مؤشرات الأداء الرئيسية في القطاعات
- تطوير الرؤية والرؤية
- تطوير الأهداف الاستراتيجية و مؤشرات الأداء الرئيسية باستخدام نموذج بطاقة الأداء المتوازن

تطوير السياسة العامة:

- فهم السياسة العامة واستخداماتها
- ربط السياسة بالتخطيط الاستراتيجي
- مراحل تطوير السياسة
- تحديد الأسباب الجذرية لمشكلة السياسة
- تعريف أنواع السياسات
- تطوير خيارات السياسة
- المعايير الواجب أخذها بعين الاعتبار عند تقييم خيارات السياسة

إدارة المبادرات الاستراتيجية والشراكات:

- بناء ميثاق مبادرة
- تقييم أثر المبادرات
- فهم أدوار الشركاء والعلاقة بين السبب والتأثير
- تحديد المسؤوليات
- تصميم اتفاقيات التسليم بين الفئات المختلفة من أصحاب المصلحة
- ضمان التعاون من كافة الأطراف

تصميم نظام إدارة الأداء:

- الهدف من نظام إدارة الأداء والمبادئ التوجيهية
- عملية الاختيار والتحقق وتوثيق مؤشرات الأداء الرئيسية والاهداف
- عملية التحصيل والقياس وتوثيق النتائج
- تحليل الأداء والنسب الجذرية
- إعداد تقارير الأداء
- التعاون على انجاز اجتهاعات مراجعة الاستراتيجية
- الاستفادة من خطط تحسين الأداء

نموذج تسجيل :
إدارة الاستراتيجية في القطاع العام

رمز الدورة: 120156 تاريخ الإنعقاد: 01 - 05 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: دبي (الإمارات العربية المتحدة) التكلفة: 3900 يورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

البلد / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي