



إعداد وإدارة المناقصات وتحضير العقود وتقييم العروض

11 - 15 نوفمبر 2024  
بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية)



## إعداد وإدارة المناقصات وتحضير العقود وتقييم العروض

رمز الدورة: 120224\_118500 تاريخ الإنعقاد: 11 - 15 نوفمبر 2024 دولة الإنعقاد: بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة: 5500 اليورو

### المقدمة:

مع تنامي حجم الأعمال والعطاءات في المؤسسات وفي ضوء الزيادة المتوقعة للنهال التعاقدية والمناقصات فقد برزت في السنوات الأخيرة أنماط متعددة من النزاعات والخلافات والتي يعود سببها إلى ضعف في إعداد عقود متوزعة تحد من حجم هذه النزاعات والخلافات. ومن هنا برزت الحاجة إلى تنمية قدرات القانونيين على إعداد هذه العقود بتزويدهم بالمهارات المطلوبة في إعداد وصياغة العقود وإدارة المناقصات بما يضمن الحصول على خدمات أو منتجات متميزة تجنب المؤسسات الخوض في المشاكل والنزاعات القانونية. ومن هنا تهدف هذه الدورة إلى تعريف المشاركين بمهارات المناقصات وإدارة العقود منذ الإحالة وحتى التسليم النهائي. وسيتم التطرق للعقود وأنواعها المختلفة وكيفية اختيار العقد المناسب وطرق الترسية والإدارة للعقود كما ستركز الدورة على الطرق التعاقدية في حل النزاعات التعاقدية وطرق الحد منها.

### الفئات المستهدفة:

- مدراء الإدارات والدوائر المشرفة على أعمال المناقصات والمزايدات.
- جميع العاملين في الإدارات والدوائر مسبوقة الإشارة في الشركات والمؤسسات والهيئات والجهات الأخرى.
- العاملون بإدارات الشراء أو الاحتياجات أو الامتداد.
- المدراء والاختصاصيين الإداريين المتخصصين بالمناقصات والمزايدات.
- رؤساء وأعضاء لجان فتح المظاريف ولجان البت.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### الأهداف التدريبية

#### في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- الدراسة المتأنية للأسس القانونية في المناقصات العامة.
- معرفة الخصائص المميزة للمناقصة العامة عن غيرها من أساليب الشراء.
- تحديد الأركان الأساسية للمناقصة العامة.
- تحقيق دراسة عملية وورشات عمل بشأن المشاكل الإجرائية والعملية في المناقصات والمزايدات.
- دراسة أساليب الشراء المختلفة التي حددتها اللائحة العامة للمناقصات من الممارسة والذمر المباشر وأوامر التكليف وغيرها.
- كيفية إعداد كراسة الشروط والمواصفات.
- فهم أعمال لجنة فتح المظاريف ولجان البت.
- القدرة على عمل تقييم دقيق للعروض الفنية والمالية قبل اتخاذ القرار بالترسية.
- فهم الطبيعة القانونية للمتقدم بالعطاءات.
- فهم الأسس الحاكمة لأعمال لجنة فتح المظاريف والبت في العروض.

### الكفاءات المستهدفة:

- المفهوم التقليدي الوطني للمناقصات والمزايدات.
- التشريعات الوطنية في مجال المزايدات والمناقصات.
- مراحل إبرام وتنفيذ المناقصات والمزايدات الدولية.
- النزاعات العقدية بين الدولة والمستثمر الأجنبي.
- قواعد وتطبيقات قانون اليونسسترال النموذجي.
- أفضل الممارسات الدولية في التعاقدات الحكومية.
- المعايير الدولية في تأهيل الموردين والمقاولين.
- معايير المشتريات الحكومية الدولية الشفافية - النزاهة والعدالة
- قانون اليونسسترال النموذجي والقواعد المنظمة لتقديم وفض وتقييم العطاءات واختيار المتعاقد.
- دراسة مقارنة بين التشريع المحلي والقانون الدولي في شأن التعاقدات والمشتريات.

## محتوى الدورة

### الوحدة الاولى، التعريف بالهناقصة وأنواعها المختلفة:

- المبادئ الأساسية للهناقصات العامة الدولية وإجراءاتها
- الطبيعة القانونية للمتقدم بالعطاءات والإجراءات الحاكمة لها
- المشكلات الإجرائية التي تواجه لجنة فتح العطاءات والبث وأساليب حلها
- حالات إلغاء الهناقصة الدولية
- الآثار المترتبة على إلغاء الهناقصة
- التطبيقات العملية لشهر العقود التي تبررها جهة الإدارة
- الخصائص المميزة لعقد التزام المرافق العامة وأثره القانونية
- التعريف بعقد الشعار العامة وخصائصه القانونية وإجراءات تنفيذه
- التعرف على القيود السابقة على التعاقد بعد صدور قرار الترسية في الهناقصة
- الضوابط والمعايير الحاكمة التي يتعين مراعاتها عند إعداد كراسة الشروط والمواصفات
- النسس التفاوضية في الهناقصات والمزايدات الدولية
- حالات استبعاد العطاءات والنسس القانونية الحاكمة لها
- مدى جواز إجراء التعديل في العطاءات
- النكاح العامة للتأهين في عقود الادارة
- الآثار التي ترتب على إيراد تحفظات في العطاءات الدولية
- سلطات الادارة في مواجهة المتعاقد معها
- النكاح المنظمة لتوقيع غرامات التأخير والسلطة الجوازية للعضء منها
- الحقوق القانونية للمتعاقد مع جهة الادارة
- مبدأ إعادة التوازن في الالتزامات العقدية
- المقصود بنظرية عمل الذمير وأثارها القانونية
- نظرية الظروف الطارئة وشروط تطبيقها والآثار المترتبة عليها في التعاقد
- أساليب حسم المنازعات الناشئة عن الهناقصات والمزايدات رضاءاً أو قضاءً

### الوحدة الثانية، حالات إلغاء الهناقصة:

- الآثار المترتبة على إلغاء الهناقصة
- التطبيقات العملية لشهر العقود التي تبررها جهة الإدارة
- الخصائص المميزة لعقد التزام المرافق العامة وأثره القانونية
- التعريف بعقد الشعار العامة وخصائصه القانونية وإجراءات تنفيذه

### الوحدة الثالثة، التعرف على القيود السابقة على التعاقد بعد صدور قرار الترسية في الهناقصة:

- الضوابط والمعايير الحاكمة التي يتعين مراعاتها عند إعداد كراسة الشروط والمواصفات
- النسس التفاوضية في الهناقصات والمزايدات الدولية
- حالات استبعاد العطاءات والنسس القانونية الحاكمة لها

### الوحدة الرابعة، مدى جواز إجراء التعديل في العطاءات:

- النكاح العامة للتأهين في عقود الادارة
- الآثار التي ترتب على إيراد تحفظات في العطاءات الدولية
- سلطات الادارة في مواجهة المتعاقد معها
- النكاح المنظمة لتوقيع غرامات التأخير والسلطة الجوازية للعضء منها

### الوحدة الخامسة، الحقوق القانونية للمتعاقد مع جهة الادارة:

- مبدأ إعادة التوازن في الالتزامات العقدية
- المقصود بنظرية عمل الذمير وأثارها القانونية
- نظرية الظروف الطارئة وشروط تطبيقها والآثار المترتبة عليها في التعاقد
- أساليب حسم المنازعات الناشئة عن الهناقصات والمزايدات رضاءاً



## الوحدة السادسة، الثغرات والأخطاء في إعداد وإبرام العقود:

- أنواع وأهمية العقود والمفهوم القانوني لها
- تحليل عروض العقود والأركان القانونية لها
- الجوانب الشكلية والموضوعية في العقود والأخطاء الشائعة فيها

نموذج تسجيل :  
إعداد وإدارة المناقصات وتحضير العقود وتقييم العروض

رمز الدورة: 120224 تاريخ الإنعقاد: 11 - 15 نوفمبر 2024 دولة الإنعقاد: بوسطن (الولايات المتحدة الأمريكية) التكلفة: 5500 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة: .....

العنوان: .....

البلدية / الدولة: .....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي