



القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة

2026 يوليو 17 - 13
ميلانو (إيطاليا)



القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة

الرمز : 120251_117917 تاريخ الإصدار: 13 - 17 يوليو 2026 دولة الإصدار: ميلانو (إيطاليا) التكلفة: 6200 يورو

المقدمة

تهدف هذه الدورة التدريبية في القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة، إلى بناء فهم عميق وونهجي للقواعد القانونية في العقود، مع التركيز على الأخطاء الشائعة التي تؤدي إلى النزاعات والمخاطر القانونية في العقود. تستعرض أسس القانون التعاقدية بطريقة تحليلية تساعد المشاركين على الربط بين النظرية القانونية والتطبيق العملي. كما توضح أهمية صياغة العقود السليمة ودورها في حماية الحقوق والالتزامات القانونية للعقود.

تتناول دورة القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة، القواعد النهرية في العقود وشروط صحة العقود وأثار الإخلال بها، وتسلسل الضوء على بطلان العقود وأسبابه الشائعة في الممارسة العملية. كما تركز على تفسير النصوص التعاقدية بوصفه أداة رئيسية لفهم الإرادة المشتركة للطرفين. وتناقش المسؤولية القانونية في العقود الناتجة عن الأخطاء القانونية المتكررة، وتهدف في مجملها إلى تعزيز الامتثال القانوني التعاقدية والحد من النزاعات الناتجة عن الأخطاء.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- المحامون العاملون في العقود المحلية والدولية.
- القانونيون المتخصصون في صياغة العقود التجارية.
- المستشارون القانونيون في الشركات والمؤسسات.
- أعضاء الإدارات القانونية في الجهات الحكومية.
- مدراء إدارات العقود والشترتات.
- العاملون في إدارات المشاريع والعقود.
- الباحثون القانونيون في مكاتب المحاماة.
- المختصون في المراجعة القانونية للعقود.
- موظفو الامتثال القانوني التعاقدية.
- المهتمون بتطوير مهاراتهم في أساسيات القانون التعاقدية.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تعزيز فهم القواعد القانونية للعقود وأهميتها العملية.
- توضيح شروط صحة العقود وأثار تخلفها.
- تمكين المشاركين من التعرف على الأخطاء الشائعة في العقود.
- تنمية القدرة على اكتشاف أخطاء صياغة العقود مبكراً.
- تحليل بطلان العقود وأسبابه القانونية.
- توضيح الالتزامات القانونية للعقود وأثار الإخلال بها.
- تطوير مهارات تفسير النصوص التعاقدية بدقة.
- الحد من المخاطر القانونية في العقود عبر الصياغة السليمة.
- دعم القدرة على تصحيح الأخطاء التعاقدية بوسائل قانونية.
- رفع كفاءة المشاركين في المراجعة القانونية للعقود.
- تمكين المشاركين من التعامل مع النزاعات الناتجة عن الأخطاء.
- تعزيز الفهم العملي للمسؤولية القانونية في العقود.
- دعم بناء عقود متوافقة مع القواعد النهرية في العقود.
- تعزيز الامتثال القانوني التعاقدية داخل المؤسسات.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة:

- تحليل القواعد القانونية في العقود بشكل منهجي.
- اكتشاف الأخطاء القانونية المتكررة في الصياغة.
- تقييم صحة العقود من الناحية القانونية.
- التمييز بين البنود الصحيحة والبنود الباطلة.
- تفسير النصوص التعاقدية وفق القواعد القانونية.
- ربط الالتزامات التعاقدية بالمسؤولية القانونية.
- تحديد مصادر المخاطر القانونية في العقود.
- اقتراح آليات تصحيح الأخطاء التعاقدية.
- مراجعة العقود ومراجعة قانونية دقيقة.
- الالتزام بالقواعد الذهبية في العقود عند الصياغة.

دراسة سيناريوهات

في تدريب القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل عقد تجاري يتضمن أخطاء صياغة جوهرية.
- دراسة حالة لبطلان عقد بسبب غياب شرط من شروط صحته.
- سيناريو نزاع ناتج عن تفسير النصوص التعاقدية.
- حالة مسؤولية قانونية بسبب إخلال أحد الأطراف بالالتزامات.
- عقد يحتوي على أخطاء قانونية متكررة تؤدي إلى نزاع.
- مثال عملي لتصحيح الأخطاء التعاقدية بعد التوقيع.
- سيناريو عدم الامتثال القانوني التعاقدية داخل مؤسسة.

محتوى الدورة التدريبية

الوحدة الأولى: أساسيات القواعد القانونية في العقود

- مفهوم القواعد القانونية للعقود وأهميتها.
- نطاق تطبيق القواعد القانونية في العقود المدنية والتجارية.
- مصادر القواعد القانونية في العقود.
- العلاقة بين الإرادة والالتزام التعاقدية.
- القواعد الذهبية في العقود وأثر مخالفتها.
- القواعد المكملة ودورها في سد الفراغ التشريعي.
- شروط صحة العقود من حيث الرضا والمحل والسبب.
- أثر تخلف أحد شروط صحة العقود.

الوحدة الثانية: صياغة العقود السليمة والأخطاء الشائعة

- مفهوم صياغة العقود السليمة.
- أخطاء صياغة العقود الشائعة في الممارسة العملية.
- الأخطاء القانونية المتكررة في البنود التعاقدية.
- أثر الغموض في النصوص التعاقدية.
- الصياغة غير المتوازنة وأثرها القانوني.
- أخطاء تحديد الالتزامات القانونية للعقود.
- دور الصياغة الدقيقة في تقليل النزاعات.
- العلاقة بين الصياغة والمخاطر القانونية في العقود.

الوحدة الثالثة: بطلان العقود وأسبابه القانونية

- مفهوم بطلان العقود وأساسه القانوني.
- أنواع البطلان وأثاره.

- بطلان العقود بسبب مخالفة القواعد النهرية.
- بطلان العقود نتيجة الأخطاء الجوهرية.
- أثر بطلان العقد على الالتزامات القانونية.
- التمييز بين البطلان والانفساخ.
- دور القضاء في تقرير البطلان.
- وسائل الوقاية من بطلان العقود.

الوحدة الرابعة: تفسير النصوص التعاقدية والمسؤولية القانونية

- مفهوم تفسير النصوص التعاقدية.
- القواعد القانونية المهنمة في التفسير.
- دور نية المتعاقدين في التفسير.
- أثر الغرور على المسؤولية القانونية في العقود.
- المسؤولية العقدية الناتجة عن الأخطاء.
- العلاقة بين التفسير والنزاعات التعاقدية.
- دور القضاء في حسم النزاعات الناتجة عن الأخطاء.
- أهمية التفسير السليم في الامتثال القانوني التعاقدية.

الوحدة الخامسة: المراجعة القانونية وتصحيح الأخطاء التعاقدية

- مفهوم المراجعة القانونية للعقود.
- مراحل المراجعة القانونية المهنية.
- اكتشاف الأخطاء القانونية قبل التوقيع.
- تصحيح الأخطاء التعاقدية بوسائل قانونية.
- تعديل العقود وأثره القانوني.
- إدارة المخاطر القانونية في العقود.
- دور المراجعة في منع النزاعات المستقبلية.
- تعزيز الامتثال القانوني التعاقدية داخل المؤسسات.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

تؤكد هذه الدورة أن الإلمام بالقواعد القانونية في العقود يوثل خط الدفاع الأول ضد الأخطاء والنزاعات. وتبرز أهمية الصياغة القانونية السليمة في حماية الحقوق وتقليل المخاطر. كما توضح أن المراجعة القانونية الدقيقة أداة أساسية لتجنب بطلان العقود والمسؤولية القانونية. وتسهم مخرجات الدورة في تعزيز الامتثال القانوني التعاقدية وبناء عقود أكثر استقراراً وفعالية.

نموذج تسجيل :
القواعد القانونية في العقود والأخطاء الشائعة

الرمز : 120251 تاريخ الإنعقاد: 13 - 17 يوليو 2026 دولة الإنعقاد: ميلانو (إيطاليا) التكلفة: 6200 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

..... اسم الشركة:

..... العنوان:

..... المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي