



الإبداع الهندسي والابتكار وتأسيس الثقافة التنظيمية لتحسين
كفاءة الإدارة

29 يوليو - 02 أغسطس 2024
أهستردام (هولندا)



الإبداع الهندسي والابتكار وتأسيس الثقافة التنظيمية لتحسين كفاءة الإدارة

رمز الدورة: 137_113104 تاريخ الإنعقاد: 29 يوليو - 02 أغسطس 2024 دولة الإنعقاد: أمستردام (هولندا) التكلفة: 4900 اليورو

المقدمة:

يمثل الابتكار والإبداع أحد المتطلبات الأساسية في الإدارة المعاصرة، إذ لم يعد كافياً المنظمات على اختلاف أنواعها بالطرائق الروتينية التقليدية لنز الاستمرار بها قد يؤدي إلى فشل المنظمات، من أجل ضمان بقائها واستمرارها، يجب أن لا تقف عند حد الكفاءة، بمعنى أن تقوم بعمل الأشياء بطريقة صحيحة، وإنما يجب أن يكون طموحها أبعد من ذلك، بحيث يكون الابتكار والإبداع والتجديد هي السمات الهيمنة لمدانها. إن الإدارة المعاصرة والحديثة تحتاج إلى تعديل في نهج اتخاذ القرار، وتحسين وتطوير في طرق وأساليب تحديد الأولويات والأهداف وهذا لا يتم إلا عن طريق خلق وإيجاد المناهج التنظيمية، الملائمة والمناسبة، الذي يتيح ويفسح المجال للفكر الابتكاري والإبداعي في الظهور والتطور والنمو. ويعاني هذا الموضوع من ضعف في الإدارة. لذلك فقد عهدنا إلى إظهار هذا المشروع في مجال الابتكار والإبداع بهدف إلقاء بعض الضوء على هذا الموضوع الحيوي والهام والذي يعد من الموضوعات الهامة في ميدان الإدارة.

الفئات المستهدفة:

- مديري الإدارات وشاغلي المناصب الإدارية والتنفيذية والاستشارية.
- رؤساء الأقسام والمشرفين ومن في مستواهم.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية:

- توكين المشاركين من امتلاك مجموعة من مهارات التفوق الإداري التي تساعدهم على أداء الأعمال بكفاءة وفعالية.
- معاونة المشاركين على تبني أساليب تشكيل المستقبل اللازم لمنظمتهم.
- تدعيم التفكير والتعرف بفكر حديث غير تقليدي.
- امتلاك مجموعة من المهارات الإدارية والفنية اللازمة لوضع الخطط والسياسات والبرامج الاستراتيجية ومتابعتها والرقابة عليها.
- اتخاذ القرارات الاستراتيجية بطريقة ابتكارية.
- تجنب العقبات التي تحول دون الابتكار والتفكير الاستراتيجي.

الكفاءات المستهدفة:

- أساسيات في إدارة الابتكار والإبداع
- مفهومي الابتكار والإبداع
- كيف يؤثر الوقت على عملية الابتكار والإبداع
- الوقت الإبداعي والابتكاري
- كيف يؤثر التغيير على عملية الابتكار والإبداع
- عملية التغيير
- التفكير الاستراتيجي أهم الاستثمارات الحقيقية لتحقيق التميز والابتكار
- مصفوفات التوجهات الاستراتيجية
- الابتكار والإبداع في المنظمات
- الابتكار وأنواع المنظمات
- تخطيط الابتكارات في المنظمة
- استراتيجيات الابتكار والإبداع

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، أساسيات في ادارة الابتكار والابداع:

- مفهوم الابتكار والابداع
- تعريف الابتكار من خلال السوق
- المهتمون بالابتكار
- علم نماذج الابتكار
- التفكير الابتكاري

الوحدة الثانية، كيف يؤثر الوقت على عملية الابتكار والابداع:

- الوقت الابداعي والابتكاري
- النماذج المساعد للابتكار والابداع
- محفزات الفكرة في أي وقت
- محفزات الفكرة المتعلقة بالوقت
- وقت اقناع الآخرين بالفكرة
- ورش عمل وحالات تطبيقية

الوحدة الثالثة، كيف يؤثر التغيير على عملية الابتكار والابداع:

- طبيعة التغيير والابتكار
- عملية التغيير
- التغيير المخطط
- الغايات التوجيهية للتغيير
- هل هي فلسفة أصنعها صحيحة للمرة الاولى؟
- التمييز بين التغيير والابتكار
- الاتجاهات الرئيسية للعلاقات بين التغيير والابتكار
- أثر التغيير والابتكار على المنظمة المقاومة للتغيير

الوحدة الرابعة، التفكير الاستراتيجي اهم الاستنارات الحقيقية لتحقيق التميز والابداع:

- استهوائية التفكير الاستراتيجي
- متطلبات تحقيق استهوائية التفكير الاستراتيجي
- بعض المصطلحات التي تستخدم في التفكير الاستراتيجي
- الإطار العام لعملية التخطيط والتفكير الاستراتيجي
- مصفوفات التوجهات الاستراتيجية
- حالات وتطبيقات عملية
- ورش عمل وحالات تطبيقية

الوحدة الخايسة، الابتكار والابداع في المنظمات:

- اءارة الابتكار والابداع في المنظمات
- الابتكار والابداع في المنظمات
- مءراء المنظمات والابتكار
- المنظمات الابتكارية
- الابتكار وانواع المنظمات
- تصنيف المنظمات للابتكارات
- مبادئ الابتكار في المنظمات
- اءارة النشاطات الابتكارية في المنظمات
- المنظمات واستراتيجية التكنولوجيا
- تءطيط الابتكارات في المنظمة
- تنظيم المنظمة لنشاطات البءوء والتطوير
- استراتيجيات الابتكار والابداع
- السوات الالاساسية للمنظمات الابتكارية
- حالات وورش عملية وتطبيقية
- تقييم وءتام البرنامج التءريبي

نموذج تسجيل :

الإبداع الهندسي والابتكار وتأسيس الثقافة التنظيمية لتحسين كفاءة الإدارة

رمز الدورة: 137 تاريخ الإنعقاد: 29 يوليو - 02 أغسطس 2024 دولة الإنعقاد: أمستردام (هولندا) التكلفة: 4900 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

المسمى الوظيفي:

.....

الهاتف / الجوال:

.....

البريد الإلكتروني الشخصي:

.....

البريد الإلكتروني الرسمي:

.....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

.....

العنوان:

.....

البلد / المدينة:

.....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

المسمى الوظيفي:

.....

الهاتف / الجوال:

.....

البريد الإلكتروني الشخصي:

.....

البريد الإلكتروني الرسمي:

.....

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي