MERCURY

أحدث التقنيات في تحليل البيانات وإعداد التقارير باستخدام برنامج إكسل

19 - 23 ابريل 2027
فيينا (النمسا)

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

أحدث التقنيات في تحليل البيانات وإعداد التقارير باستخدام برنامج إكسل

الرمز : 2006_112675 تاريخ الإنعقاد: 19 - 23 ابريل 2027 دولة الإنعقاد: فيينا (النمسا) التكلفة: 5900 اليورو

المقدمة:

لا شك أن برنامج إكسل يمثل أداة أساسية لتحليل البيانات في بيئة العمل الحديثة. تعتمد المؤسسات على الإكسل في إعداد التقارير باستخدام إكسل سواء كانت شهرية أو ربع سنوية أو سنوية، مما يجعله مهارة أساسية لكل المهنيين. مع تزايد حجم البيانات غير المهيكلة، يصبح تعلم تحليل البيانات بإكسل ضرورة لتطوير الكفاءات المهنية.

تقدم هذه الدورة التدريبية في أحدث التقنيات في تحليل البيانات وإعداد التقارير باستخدام برنامج إكسل، للمشاريكين تدريب في تحليل البيانات أحدث الأساليب والتقنيات لإعداد تقارير إكسل التفاعلية بطرق مبتكرة ودقيقة. ستركز هذه الدورة التدريبية على إكسل لتحليل البيانات والإحصائيات وربطها مع مصادر مختلفة لإنتاج تقارير متقدمة.

تهدف دورة أحدث التقنيات في تحليل البيانات وإعداد التقارير باستخدام برنامج إكسل، إلى تمكين المشاركين من إعداد تقارير إكسل المتقدمة للمؤسسات لدعم اتخاذ القرار الإداري. تساعد على إتقان تقنيات إعداد التقارير في إكسل بطريقة عملية. كما تمثل فرصة لتطوير مهارات التحليل وصياغة التقارير بمستوى احترافي يناسب بيئة الأعمال الحديثة.

الفئات المستهدفة:

تستهدف دورة أحدث التقنيات في تحليل البيانات وإعداد التقارير باستخدام برنامج إكسل، الفئات والمحترفين الذين يسعون للاكتساب المعرفة والمهارات:

- الإداريون والمشرفون.
- الماليون والمحاسبون.
- محللو الأعمال والتسويق.
- الباحثون والأكاديميون.
- موظفو خدمة العملاء والمبيعات.
- أخصائيو تكنولوجيا المعلومات.
- العاملون في إعداد تقارير إكسل للمؤسسات.
- المهنيون الراغبون في تعلم تحليل البيانات بإكسل.
- الموظفون المكلّفون بإعداد تقارير إكسل للمديرين.
- كل من يسعى لإتقان دورة إكسل للمحترفين.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

أهداف الدورة التدريبية:

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في أحدث التقنيات في تحليل البيانات وإعداد التقارير باستخدام برنامج إكسل، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم أساسيات تحليل البيانات باستخدام إكسل للمبتدئين والمتقدمين.
- تطبيق تقنيات متقدمة في تحليل البيانات بإكسل.
- إعداد تقارير إكسل التفاعلية لمختلف القطاعات.
- تطوير مهارات إعداد تقارير إكسل المتقدمة للمؤسسات.
- تصميم نماذج وتقارير تدعم قرارات الإدارة العليا.
- استخدام أدوات Pivot وQuery Power لتحليل متعمق.
- إنشاء تقارير دقيقة باستخدام صيغ إكسل المتقدمة.
- توظيف إكسل لتحليل البيانات المالية بكفاءة عالية.
- تحسين تقنيات إعداد التقارير في إكسل لتعزيز الأداء المؤسسي.
- تصميم لوحات متابعة ومؤشرات أداء باستخدام إكسل لإعداد التقارير.
- إدارة البيانات غير المهيكلة وتحويلها إلى معلومات قابلة للاستخدام.
- ربط البيانات وتحليلها من مصادر مختلفة عبر إكسل لتحليل البيانات.
- إنشاء تقارير ديناميكية تربط بين إكسل وبرامج العروض التقديمية.
- تعزيز مهارات التنبؤ والتخطيط باستخدام أدوات التحليل الإحصائي.
- تطوير القدرة على إعداد تقارير إكسل للمديرين تدعم القرارات الاستراتيجية.
- استخدام إكسل لتحليل البيانات في الأعمال بمستوى احترافي.
- إعداد تقارير إكسل المتقدمة التي تلبي متطلبات المؤسسات الكبيرة.
- اكتساب خبرة عملية من خلال تمارين تطبيقية مباشرة.
- دمج إكسل وBI Power لابتكار تقارير تفاعلية متكاملة.
- بناء ثقة المشاركين في تقديم نتائج تحليلية دقيقة وموثوقة.

الكفاءات المستهدفة:

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج أحدث التقنيات في تحليل البيانات وإعداد التقارير باستخدام برنامج إكسل:

- إتقان تحليل البيانات باستخدام إكسل في الأعمال.
- إعداد التقارير باستخدام إكسل باحترافية.
- بناء تقارير إكسل التفاعلية.
- تصميم نماذج وتقارير مالية دقيقة.
- استخدام تقنيات إعداد التقارير في إكسل.
- إنشاء تقارير إكسل للمديرين.
- ربط إكسل لتحليل البيانات الإحصائية.
- معالجة البيانات غير المهيكلة.
- توظيف إعداد تقارير إكسل المتقدمة.
- إكسل لتحليل البيانات المالية.
- إعداد تقارير إكسل للمؤسسات.
- تصميم لوحات متابعة تفاعلية.
- توظيف إكسل لتحليل البيانات في الأعمال.
- تعزيز القدرة على عرض البيانات بصيغة مرئية.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

محتوى الدورة التدريبية:

الوحدة الأولى: تقنيات وأدوات تحليل البيانات باستخدام إكسل:

- جمع البيانات من ملفات متعددة.
- التحقق من صحة البيانات ومراجعتها.
- تطبيق الدوال الحسابية والإحصائية.
- استخدام دوال النصوص لمعالجة البيانات.
- دمج البيانات من مصادر مختلفة.
- تسمية النطاقات وتسهيل إدارتها.
- تحليل البيانات باستخدام دوال Countifs ,Sumifs.
- البحث عن القيم باستخدام Vlookup وXlookup.
- إنشاء جداول بيانات منظمة.
- تقسيم البيانات حسب التواريخ والأرقام.
- إدارة النصوص باستخدام Substitute ,Replace.
- إعداد بيانات نظيفة ومرتبة للتحليل.

الوحدة الثانية: جداول Pivot وتقنيات إعداد التقارير:

- إنشاء جداول Pivot للتقارير التفاعلية.
- تنسيق الأرقام داخل الجداول.
- تصميم تقارير مخصصة.
- فرز البيانات وتصفيتها بطرق متقدمة.
- استخدام Slicer لتصفية البيانات الكبيرة.
- تلخيص البيانات باستخدام الدوال.
- إظهار النسب المئوية والفروق.
- إدخال المعادلات داخل Pivot.
- نسخ الجداول وإعادة استخدامها.
- إنشاء مخططات Pivot لعرض بصري.
- ربط Pivot ببرنامج PowerPoint.
- تحسين العرض باستخدام التنسيقات الشرطية.

الوحدة الثالثة: تصميم التقارير ونمذجة البيانات:

- إنشاء تقارير ديناميكية باستخدام Spinner.
- استخدام دالة If لإدارة السيناريوهات.
- تصميم تقارير متعددة الحالات.
- إدارة السيناريوهات للتنبؤ بالنتائج.
- إنشاء تقارير Excel للمؤسسات.
- دمج عناصر تفاعلية داخل التقارير.
- إعداد تقارير Excel للمديرين بشكل مبسط.
- تطوير قوالب جاهزة للتقارير.
- استخدام الدوال الشرطية للنمذجة.
- تعزيز التفاعل مع المستخدم عبر عناصر التحكم.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

الوحدة الرابعة: النصائح والحيل في إكسل لإعداد التقارير:

- إنشاء نموذج إدخال بيانات تلقائي.
- استخدام القوائم المخصصة للتسريع.
- حماية البيانات ضد التعديل.
- تطبيق صيغ ديناميكية لزيادة الدقة.
- تحويل النصوص إلى كلام.
- إعداد تقارير Excel التفاعلية بسرعة.
- تصميم قوالب احترافية.
- استخدام اختصارات لوحة المفاتيح.
- دمج تقارير متعددة في ملف واحد.
- تسهيل المراجعة عبر التعليقات الذكية.

الوحدة الخامسة: التحليل المتقدم باستخدام Query Power وBI Power:

- إدخال البيانات من مصادر مختلفة.
- تنقية وتوحيد البيانات عبر Query Power.
- ربط إكسل لتحليل البيانات في الوقت الحقيقي.
- إنشاء تقارير متقدمة باستخدام BI Power.
- تصميم لوحات متابعة تفاعلية.
- إعداد تقارير Excel المتقدمة للمؤسسات.
- دمج بيانات Excel وBI Power.
- مشاركة التقارير مع فرق العمل.
- تحسين الأداء باستخدام أدوات Intelligence Business.
- إنشاء تقارير Excel للمديرين تدعم اتخاذ القرار.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية:

تشكل هذه الدورة التدريبية نقلة نوعية في استخدام إكسل لتحليل البيانات وإعداد التقارير. تتيح للمشاركين امتلاك مهارات متقدمة تناسب بيئات الأعمال المعقدة. كما توفر لهم القدرة على إنتاج تقارير دقيقة وتفاعلية تعزز اتخاذ القرار. ينصح المشاركون بتطبيق المهارات المكتسبة مباشرة في أعمالهم اليومية. وتوصي الدورة بمتابعة التدريب المستمر لمواكبة أحدث تقنيات إعداد التقارير في إكسل.

Dubai - UAE: +971 4 450 5697
Istanbul - Türkiye: +90 539 599 1206
Amman - Jordan: +962 79 712 3347

MERCURY

نموذج تسجيل :

أحدث التقنيات في تحليل البيانات وإعداد التقارير باستخدام برنامج إكسل

الرمز : 2006 تاريخ الإنعقاد: 19 - 23 ابريل 2027 دولة الإنعقاد: فيينا (النمسا) التكلفة: 5900 اليورو

معلومات المشارك

الأسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة: .....

العنوان: .....

المدينة / الدولة: .....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الأسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

المسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

طرق الدفع

☐ الرجاء إرسال الفاتورة لي

☐ الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي