



تقنيات إعداد خطط وجداول الصيانة

2027 مايو 13 - 09  
أونلاين



## تقنيات إعداد خطط وجدول الصيانة

الرمز : 120272\_112544 تاريخ الإصدار: 09 - 13 مايو 2027 دورة الإصدار: أولًا: التكلفة: 2900 يورو

### المقدمة

تُعد تقنيات إعداد خطط وجدول الصيانة من الركائز الأساسية لضمان استمرارية تشغيل الأصول الصناعية بكفاءة عالية. كما تركز دورة على تمكين المشاركين من فهم المفاهيم الحديثة في تخطيط الصيانة الاحترافية وربطها بالاهداف التشغيلية للمؤسسات. وتتناول النسابب الهندسية لتنظيم خطط الصيانة بما يحقق تقليل الأعطال غير المخططة وتحسين الاعتمادية. وتستعرض آليات إعداد برامج الصيانة وربطها بجدول زمنية دقيقة تدعم اتخاذ القرار.

يهدف المحتوى التدريبي إلى تعزيز القدرة على إدارة جداول الصيانة بكفاءة ومرونة. كما تهتم هذه الدورة التدريبية في تقنيات إعداد خطط وجدول الصيانة، بتوضيح العلاقة بين تخطيط الصيانة التشغيلية وتحسين الأداء العام للمعدات. وتسلط الضوء على التقنيات المتقدمة في جدولة الصيانة للمعدات الصناعية. ويقدم هذا التدريب، إطاراً متكاملًا يدعم إدارة خطط الصيانة الشاملة وفق أفضل الممارسات المعتمدة.

### الفئات المستهدفة

تستهدف دورة تقنيات إعداد خطط وجدول الصيانة، الفئات والمحترفين للاكتساب المعرفة والمهارات:

- مديرو الصيانة في المنشآت الصناعية.
- مشرفو التشغيل والإنتاج في المصانع.
- مهندسو الصيانة الميكانيكية والكهربائية.
- الفنيون العاملون في أقسام الصيانة.
- مخططي الصيانة والجدولة.
- مسؤولو إدارة الأصول والمرافق.
- العاملون في تخطيط الصيانة الصناعية.
- الراغبون في تطوير خطط الصيانة الوقائية.
- المهتمون باحتراف إعداد جداول الصيانة.
- العاملون في تنظيم خطط الصيانة التشغيلية.

### أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في تقنيات إعداد خطط وجدول الصيانة، سيكون المشاركون قادرين على:

- توضيح المفاهيم الأساسية لتطوير خطط الصيانة الحديثة.
- تعزيز القدرة على تخطيط الصيانة الوقائية بأسلوب منظم.
- تمكين المشاركين من إعداد خطط الصيانة السنوية بفعالية.
- تنمية مهارات جدولة أعمال الصيانة وفق أولويات التشغيل.
- دعم الفهم التطبيقي لنبابب إعداد خطط الصيانة الاحترافية.
- تحسين القدرة على إدارة جداول الصيانة بكفاءة زمنية.
- ربط تخطيط الصيانة التشغيلية بالاهداف الإنتاجية.
- تطوير مهارات تحليل احتياجات المعدات للصيانة.
- تمكين المشاركين من إعداد برامج الصيانة المتكاملة.
- تحسين كفاءة استخدام الموارد البشرية في الصيانة.
- تعزيز القدرة على تقليل الأعطال الطارئة.
- دعم اتخاذ القرار الهنيء على بيانات الصيانة.
- رفع مستوى التنسيق بين أقسام الصيانة والإنتاج.
- تمكين تطبيق تقنيات تخطيط الصيانة المتقدمة.
- تعزيز استدامة الأصول الصناعية على المدى الطويل.

## الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج تقنيات إعداد خطط وجدول الصيانة:

- إعداد وتنظيم خطط الصيانة التشغيلية.
- تصميم جداول الصيانة للمعدات الصناعية.
- تطبيق أساليب تخطيط الصيانة الصناعية الحديثة.
- إدارة خطط الصيانة الشاملة بكفاءة.
- تحليل بيانات الأعطال والصيانة.
- تحسين جداول الصيانة وفق مؤشرات الأداء.
- إعداد برامج الصيانة الدورية والوقائية.
- التنسيق بين فرق الصيانة والإنتاج.
- تطبيق تقنيات إعداد خطط وجدول الصيانة بهرونة.
- إدارة الموارد وقطع الغيار بفعالية.
- مراقبة تنفيذ خطط الصيانة المعتمدة.

## دراسة سيناريوهات

في تدريب تقنيات إعداد خطط وجدول الصيانة، سيطور المشاركون قدراتهم عبر دراسة السيناريوهات:

- إعداد خطة صيانة سنوية لمصنع إنتاجي.
- جدولة الصيانة للمعدات الحرجة.
- تحسين جداول الصيانة بعد تكرار الأعطال.
- تطوير خطط الصيانة في بيئة تشغيل مستهجرة.
- تخطيط الصيانة الوقائية لخط إنتاج.
- إدارة جداول الصيانة مع محدودية الموارد.
- تطوير خطط الصيانة التشغيلية عند التوسع.
- إعداد برامج الصيانة وفق أولويات المخاطر.

## محتوى الدورة التدريبية

### الوحدة الأولى: تصميم استراتيجيات أعمال الصيانة

- مفهوم تصميم استراتيجيات الصيانة في المنشآت الصناعية.
- أسس تطوير خطط الصيانة وفق طبيعة الأصول.
- العلاقة بين تخطيط الصيانة الصناعية واستمرارية التشغيل.
- تحديد أهداف خطط الصيانة التشغيلية.
- تصنيف أنواع الصيانة وتأثيرها على الجداول الزمنية.
- دمج تخطيط الصيانة الوقائية ضمن الاستراتيجية العامة.
- تطوير خطط الصيانة بما يدعم خفض التكاليف.
- إعداد أطر عمل للإدارة خطط الصيانة الشاملة.

### الوحدة الثانية: تخطيط استراتيجيات أعمال الصيانة الحديثة

- مفاهيم تخطيط الصيانة الاحترافية.
- أساليب إعداد خطط الصيانة الدورية.
- تخطيط الصيانة التنبؤية ودورها في تقليل الأعطال.
- جدولة أعمال الصيانة وفق أولويات المعدات.
- احتراف إعداد جداول الصيانة طويلة وقصيرة المدى.
- إدارة الموارد البشرية في تخطيط الصيانة التشغيلية.
- تنسيق جداول الصيانة مع خطط الإنتاج.
- تحسين جداول الصيانة لتحقيق أعلى جاهزية.

### الوحدة الثالثة: تطبيق التخطيط الاستراتيجي لاكتشاف أعطال الصيانة

- ربط تخطيط الصيانة المتقدمه باكتشاف الأعطال.
- تحليل بيانات الأعطال لدعم إعداد خطط الصيانة.
- استخدام مؤشرات الأداء في تحسين جداول الصيانة.
- تحديد أنواع الأعطال المتكررة للمعدات.
- جدولة الصيانة للمعدات بالدرجة.
- تطوير خطط الصيانة الوقائية بناءً على التحليل.
- دور التخطيط التشغيلي في الاكتشاف المبكر للأعطال.
- تحسين استجابة فرق الصيانة للأعطال.

### الوحدة الرابعة: خطط أعمال الصيانة الحديثة

- تطوير خطط الصيانة وفق أفضل الممارسات الصناعية.
- إعداد برامج الصيانة المتكاملة.
- تنظيم خطط الصيانة التشغيلية متعددة المستويات.
- إدارة جداول الصيانة باستخدام منهجيات حديثة.
- تخطيط الصيانة الصناعية في البيئات المعقدة.
- ربط خطط الصيانة بالأهداف الاستراتيجية للمؤسسة.
- تحسين كفاءة تنفيذ برامج الصيانة.
- دعم استدامة الوصول من خلال التخطيط المنهجي.

### الوحدة الخامسة: مراجعة ومراقبة تطبيق استراتيجيات خطط الصيانة

- معايير مراجعة خطط الصيانة المعتمدة.
- تقييم فعالية جداول الصيانة المنفذة.
- مراقبة التزام الفرق بتنفيذ برامج الصيانة.
- تحليل نتائج تحسين جداول الصيانة.
- تطوير خطط تصحيحية عند الانحرافات.
- التحسين المستمر في تخطيط الصيانة التشغيلية.
- تحديث خطط الصيانة السنوية بناءً على الأداء.
- دعم اتخاذ القرار في إدارة الصيانة الشاملة.

### خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

توفر هذه الدورة إطاراً متكاملًا لفهم وتطبيق تقنيات إعداد خطط وجداول الصيانة بشكل احترافي. تسهم في تعزيز كفاءة تخطيط الصيانة الوقائية والتشغيلية داخل المؤسسات الصناعية. يدعم المحتوى تحسين جداول الصيانة بما يحقق استدامة الوصول وتقليل التكاليف. كما تهكّن الدورة المشاركين من إدارة خطط الصيانة الشاملة وفق أفضل الممارسات الحديثة.

نموذج تسجيل :  
تقنيات إعداد خطط وجدول الصيانة

الرمز : 120272 تاريخ الإنعقاد: 09 - 13 مايو 2027 دولة الإنعقاد: أونلاين التكلفة: 2900 اليورو

معلومات المشارك

النسب الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

..... اسم الشركة:

..... العنوان:

..... المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

النسب الكامل (السيد / السيدة) :

.....

..... المهني الوظيفي:

..... الهاتف / الجوال:

..... البريد الإلكتروني الشخصي:

..... البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي