



إدارة العقود والتعامل الفعال مع المطالبات والمخاطر التعاقدية

21 ديسمبر 2026 - 01 يناير 2027
باريس (فرنسا)



إدارة العقود والتعامل الفعال مع المطالبات والمخاطر التعاقدية

الرمز : 120250_112138 تاريخ الإنعقاد: 21 ديسمبر 2026 - 01 يناير 2027 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 9500 اليورو

المقدمة

تأتي هذه الدورة التدريبية في إدارة العقود والتعامل الفعال مع المطالبات والمخاطر التعاقدية، استجابةً للحاجة المتزايدة إلى إدارة العقود الاحترافية في بيئات العمل المعقدة والمتغيرة. وتركز على المرحلة الأكثر حساسية في حياة العقد، وهي مرحلة التنفيذ وما يرتبط بها من مطالبات ومخاطر تعاقدية. وتهدف إلى بناء فهم متكامل لطبيعة العقود الإدارية والتجارية وعقود المشاريع.

تتناول دورة إدارة العقود والتعامل الفعال مع المطالبات والمخاطر التعاقدية، كيفية تحليل المطالبات في العقود والتعامل معها بصورة منهجية. كما تسلط الضوء على المخاطر التعاقدية وإدارتها بأسلوب وقائي واستباقي. تركز على الامتثال التعاقدية وتقليل النزاعات المحتملة. وتعتد على ربط الجوانب القانونية بالجوانب العملية للمشاريع. وتقدم إطاراً معرفياً يعزز كفاءة إدارة عقود المشاريع وتنسوية المطالبات التعاقدية بفعالية.

الفئات المستهدفة

تستهدف دورة إدارة العقود والتعامل الفعال مع المطالبات والمخاطر التعاقدية، الفئات والمحترفين الذين يسعون لاكتساب المعرفة والمهارات:

- القانونيون العاملون في صياغة وإدارة العقود.
- مختصو إدارات العقود بالمؤسسات الحكومية.
- موظفو المشتريات والتوريد وسلاسل الإمداد.
- مدراء المشاريع في القطاعات المختلفة.
- العاملون في إدارات الموارد والخدمات.
- المحامون المختصون بالعقود التجارية.
- المستشارون القانونيون بالمؤسسات.
- أعضاء الإدارات القانونية بالشركات.
- المختصون في العقود الدولية.
- العاملون في الجهات شبه الحكومية.
- المهتمون بإدارة المطالبات التعاقدية.
- الراغبون في تطوير مهارات إدارة العقود.

أهداف الدورة التدريبية

في نهاية هذا البرنامج التدريبي في إدارة العقود والتعامل الفعال مع المطالبات والمخاطر التعاقدية، سيكون المشاركون قادرين على:

- تنمية الفهم الشامل لمبادئ إدارة العقود الاحترافية.
- تعزيز القدرة على تحليل المطالبات في العقود.
- إكساب مهارات إدارة عقود المشاريع بكفاءة.
- تطوير القدرة على التعامل مع المطالبات في المشاريع.
- فهم أسباب المطالبات التعاقدية وتحليلها.
- تطبيق استراتيجيات إدارة المطالبات بفعالية.
- التعرف على المخاطر التعاقدية وإدارتها.
- دعم مهارات تقليل المخاطر التعاقدية.
- فهم المطالبات الزمنية والمالية.
- تعزيز القدرة على تنسوية المطالبات التعاقدية.
- تطوير مهارات التفاوض على المطالبات.
- تحسين إدارة التغييرات التعاقدية.
- دعم الامتثال التعاقدية أثناء التنفيذ.
- الوقاية من النزاعات التعاقدية.
- تعزيز إدارة النزاعات التعاقدية.

- ربط الجوانب القانونية بالتطبيق العملي.
- رفع كفاءة اتخاذ القرار التعاقدية.
- دعم أفضل ممارسات إدارة المطالبات.

الكفاءات المستهدفة

سيكتسب المشاركون الكفاءات التالية من خلال برنامج إدارة العقود والتعامل الفعال مع المطالبات والمخاطر التعاقدية:

- فهم عميق لعمليات التعاقد الحكومية.
- إتقان إدارة عقود المشاريع.
- التميز في إدارة المطالبات التعاقدية.
- تحليل أسباب المطالبات التعاقدية.
- التعامل مع المخاطر التعاقدية وإدارتها.
- إدارة التغييرات التعاقدية بفعالية.
- تطبيق الامتثال التعاقدية.
- إدارة النزاعات التعاقدية باحتراف.
- استخدام استراتيجيات إدارة المطالبات.
- التعامل مع المطالبات الزمنية والمالية.
- دعم تسوية المطالبات التعاقدية.
- تطبيق أفضل ممارسات إدارة المطالبات.
- تعزيز الوقاية من النزاعات التعاقدية.

دراسة سيناريوهات

في تدريب إدارة العقود والتعامل الفعال مع المطالبات والمخاطر التعاقدية، سيطور المشاركون قدراتهم من خلال دراسة السيناريوهات التالية:

- تحليل مطالبة زمنية في مشروع إنشائي.
- دراسة نزاع تعاقدية بسبب أواخر تغيير.
- تقييم مخاطر تعاقدية في عقد توريد.
- تحليل إخلال تعاقدية وأثره.
- سيناريو تفاوض على مطالبة مالية.
- دراسة تسوية مطالبة تعاقدية.
- تقييم أثر التعديلات التعاقدية.
- تحليل مطالبات بسبب ظروف طارئة.
- دراسة نزاع ناتج عن غموض بنود.
- تطبيق استراتيجيات الوقاية من النزاعات.

محتوى الدورة التدريبية

الوحدة الأولى: عمليات التعاقد الحكومية وشبه الحكومية

- مفهوم التعاقد الحكومي وأبعاده.
- أنواع عقود الإدارة ومعايير التمييز.
- خصائص إدارة العقود الحكومية.
- إجراءات اختيار المتعاقد المناسب.
- مراحل الطرح والتعاقد.
- آثار العقود على الأطراف.
- الشروط الاستثنائية في العقود.
- حقوق الامتياز التعاقدية.
- دور الامتثال التعاقدية.
- المخاطر التعاقدية المرتبطة بالتعاقد الحكومي.

الوحدة الثانية: النظم التعاقدية التقليدية والمعاصرة

- الأركان الأساسية للعقد.
- الشروط التعاقدية الجوهرية.
- الشروط الثانوية وأثرها.
- العقود النموذجية الحديثة.
- قوالب العقود القياسية.
- عقود الإذعان الدولية.
- الشروط الصريحة والضمنية.
- الضمانات والتعهدات.
- أثر النظم الحديثة على إدارة العقود.
- دورها في تقليل المخاطر التعاقدية.

الوحدة الثالثة: التمييز في إدارة العقود الإدارية

- مفهوم إدارة العقود الإدارية.
- امتيازات الإدارة في العقود.
- التزامات الإدارة التعاقدية.
- حقوق المتعاقد مع الإدارة.
- التزامات المتعاقد.
- حالات الإخلال بالعقد.
- إدارة النزاعات التعاقدية.
- قواعد التنازل عن العقد.
- تحليل المخاطر التعاقدية.
- الوقاية من النزاعات التعاقدية.

الوحدة الرابعة: إدارة عقود المشروعات والمقاولات

- مفهوم إدارة عقود المشاريع.
- عقود الثمن الكلي.
- عقود الوحدات.
- عقود التكلفة المباشرة.
- عقود تقديم المشورة.
- عقود إدارة المشاريع.
- المطالبات في المشاريع.
- المطالبات الزمنية والمالية.
- إدارة التغييرات التعاقدية.
- تقليل المخاطر التعاقدية بالمشاريع.

الوحدة الخامسة: إدارة عقود المشتريات والتوريد

- خصائص عقود الشراء.
- خصائص عقود التوريد.
- الشروط العامة والخاصة.
- تحديد المواصفات الفنية.
- التزامات المورد.
- التزامات جهة الإدارة.
- المخاطر التعاقدية في التوريد.
- المطالبات التعاقدية في التوريد.
- الامتثال التعاقدية.
- تسوية المطالبات التعاقدية.

الوحدة السادسة: النليات الحديثة لإدارة العقود

- مفهوم التعهيد الخارجي.
- لوجستيات الطرف الثالث.
- مقاولات الباطن.
- مزايا التوريد متعدد المصادر.
- أنواع الخدوات اللوجستية.
- مراحل تنفيذ التعهيد.
- إدارة المخاطر التعاقدية الحديثة.
- المطالبات التعاقدية المعاصرة.
- إدارة النزاعات في التعهيد.
- أفضل ممارسات إدارة المطالبات.

الوحدة السابعة: أواخر التغيير والمطالبات التعاقدية

- مفهوم أواخر التغيير.
- الاختلافات في المستندات.
- التعديلات التصحيحية.
- طلبات التهديد الزمني.
- الاستبدال أو الإلغاء.
- مطالبات رب العمل.
- مطالبات المقاول.
- المطالبات الناتجة عن الظروف.
- تحليل المطالبات في العقود.
- استراتيجيات إدارة المطالبات.

الوحدة الثامنة: المخاطر والانحرافات التعاقدية

- مفهوم المخاطر التعاقدية.
- الالتزام بتحقيق نتيجة.
- الالتزام ببذل العناية.
- المسؤولية عن فعل الغير.
- المسؤولية عن الأشياء.
- الإخلال العقدي.
- الانحرافات التعاقدية.
- تحليل أسباب المطالبات.
- تقليل المخاطر التعاقدية.
- الوقاية من النزاعات التعاقدية.

الوحدة التاسعة: بنود الإخلال وقواعدها القانونية

- مفهوم الإخلال العقدي.
- صور الإخلال التعاقدية.
- التنفيذ التام.
- التنفيذ الجوهري.
- أثر الإخلال على المطالبات.
- اتفاقات تعديل المسؤولية.
- إدارة النزاعات التعاقدية.
- تسوية المطالبات التعاقدية.
- تخفيف الأضرار.
- الالتمثال التعاقدية بعد الإخلال.

الوحدة العاشرة: التفاوض وتسوية النزاعات التعاقدية

- مفهوم التفاوض التعاقدية.

- التفاوض على المطالبات.
- أساليب تسوية المطالبات.
- التسوية الودية.
- إدارة النزاعات التعاقدية.
- التحكيم والتسوية.
- تقنيات التفاوض الفعال.
- الوقاية من النزاعات.
- أفضل ممارسات إدارة المطالبات.
- دعم استدامة العلاقات التعاقدية.

خلاصة وتوصيات الدورة التدريبية

توفر هذه الدورة إطاراً متكافلاً لإدارة العقود والتعامل الفعال مع المطالبات والمخاطر التعاقدية. تسهم في رفع كفاءة المتدربين في إدارة عقود المشاريع وتسوية النزاعات. تعزز القدرة على تقليل المخاطر التعاقدية والوقاية من المطالبات. وتدعم التطبيق العملي لأفضل ممارسات إدارة المطالبات ضمن بيئات العمل المختلفة.

نموذج تسجيل :

إدارة العقود والتعامل الفعال مع المطالبات والمخاطر التعاقدية

الرمز : 120250 تاريخ الإنعقاد: 21 ديسمبر 2026 - 01 يناير 2027 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 9500 يورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

.....

المسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐