



الابداع والتميز والقيادة الابتكارية والتنظيمية لفرق العمل

06 سبتمبر 2024  
باريس (فرنسا)



## الابداع والتميز والقيادة الابتكارية والتخطيمية لفرق العمل

رمز الدورة: 108887\_160 تاريخ التعاقد: 06 سبتمبر 2024 دولة التعاقد: باريس (فرنسا) التكلفة: 4900 اليورو

### المقدمة:

عندما يتطلب النهر من القادة اتخاذ القرار المهامه ثم تفيذها يجب ان يكون لدى هؤلاء القادة القدرة للقناع من حولهم بجدوى وأهمية وحيوية هذا القرار وكذلك يحتاجون لمهارات قيادية كافية تضمن استمرار الفريق في العمل بحيوية واتقان، ولهذا فان المهارات التي تضمن الاحتراف والابتكار في القيادات الوظيفية يجب أن يسبقها ونطقي احترافي يستطيع به القادة التحرك بفرق العمل وتطوير مدى نجاحاتهم للفوز في كل العمليات التنفيذية والاجتماعية داخل مجال التعامل في عصر متغير يتصرف بالشخص والمصراع والاحتراف.

### الفئات المستهدفة:

- القادة واصحاب القرار.
- الديريون ونوابهم.
- شاغلي المناصب الادارية والتتنفيذية.
- رؤساء النقسم.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### الأهداف التدريبية في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تكوين شخصيات قيادية متميزة تتصف بروح العمل الجماعي.
- تأهيل الشخصيات القيادية للاحتراف التفكير الابتكاري.
- توظيف القيادات الفطرية وكذلك تدريب القيادات الأخرى للاحتراف مجالات العمل.
- دراسة علمية وعملية للمهارات القيادية المختلفة من تحليل الشخصيات ونمذجة التعامل الاحترافي معها.
- اكتساب مهارات الثقة بالنفس والتدريب على الاستفادة الحيوية منها في مجال العمل.
- التأهيل لفعاليات القيادة التخطيمية داخل المجالات المختلفة.
- التعرف على المهارات الكاريزمية الخاصة بالقيادة البشرية.

### الكفاءات المستهدفة:

- ما هي صفات القائد المتميز؟
- العلاقة بين الادارة والقيادة وكيفية التفريق بينهما؟
- معايير التخصص الوظيفي والقيادي الناجح للقادة.
- صفات الشخصيات الكاريزمية ومهاراتها في التقوّق.
- التعرف على المهارات العقلية للقيادة واتقانها.
- التكيف مع السلوك القيادي.
- التعرف على مهارات التفكير الاداري واتقانها.
- التخطيط الممنهج للمراحل التنفيذية.
- كيفية تقييم الحقائق واحتياز المساعدين.
- مفهوم فريق العمل.
- إدارة الخلافات داخل فرق العمل.
- تحقيق مستويات متميزة من النداء الجماعي.
- تحديد الهدف الاستراتيجية البعيدة المدى.
- أدوار النداء الاستراتيجي ومقارنته بدور القائد الاستراتيجي.
- الصياغات اللغوية الاحترافية للقاء النهور.
- بناء قدرات غير محددة.
- الطريق إلى القيادة ونحوية النداء الوظيفي.

## محتوى الدورة

### الوحدة الأولى، مفاهيم القيادة البشرية بين النظرية والتطبيق، الشخصيات القيادية وطرق نجاحها في الفوز:

- ما هي صفات القائد المتميز؟
- العلاقة بين الادارة والقيادة وكيفية التنفيذ بينهما؟
- مفاهيم المقاييس المترافقه بين الحاجة للادارة مقارنة بالحاجة للقيادة
- ما هي معايير النداء الذاتي المتميز للقائد الفوز وكيفية اكتسابها؟
- العقبات الشخصية التي تواجه القيادة وكيفية التخلص منها
- من صفات القيادة القدرة على التلاعيب بالعقل والتفكير
- معايير التخصص الوظيفي والقيادي الناجح للقيادة
- ماذا تفعل عندما لا تكون مدركاً لفضل الخيارات بعد؟
- وسائل واليات نجاح القيادة مع ذوي الطياع الصعبه
- صفات الشخصيات الكاريزمية ومهاراتها في التقويق
- مهارات القيادة في السيطرة على عقول الآخرين
- كيف تحدد نوافذ الشخصي في القيادة؟

### الوحدة الثانية، المهارات العقلية للقيادات الابتكارية:

- التعرف على المهارات العقلية للقيادة واتقانها
- اتقان المهارات الحسدية الخاصة بالقيادة الابتكاريين
- التخصص العميق في دراسة الحالات النفسية للقيادات الخاصة
- مقارنة أنواع التفكير العاشر بطبيعة التفكير البدائي
- التكيف مع السلوك القيادي
- العمل تحت الضغوط
- توجيه ورئاسة فرق العمل

### الوحدة الثالثة، المهارات المنهجية للقيادات الوظيفية، القيادة وسبل السيطرة على فرق العمل:

- التعرف على مهارات التفكير البدائي واتقانها
- التدرب على مفهوم القدرة على اتخاذ القرار وعلقته بالتفكير البدائي
- تدريبات على وضع الخطط الاستراتيجية للقيادة
- التخطيط المنهج للمراحل التنفيذية
- مهارات التقويض الاحترافية وطبيعة إقاء النواصر الادارية
- أهمية وضع أهداف مادية وخطط اجرائية للموظفين
- كيفية تقييم الحقائق و اختيار المساعدين
- مهارات الإجراءات الوظيفية والتعرف على طبائع الموظفين
- أهمية وضع أهداف مادية وخطط اجرائية للموظفين
- تطبيق أساليب فعالة في تبني الفكر الابداعي والمبتكر
- التعرف على الفرق بين المفكر والقائد المفكّر
- تطبيق الابتكار في تحليل الأفكار وتحويلها إلى خطط عمل
- مهارات الحس البدائي وانعكاسها على القيادة الناجحة
- ومفهوم فريق العمل
- الانهض المختلفة لفرق العمل
- قواعد السلوك الناجح لفريق العمل
- إدارة الخلافات داخل فرق العمل
- السلوكيات الابداعية والسلبية لفرق العمل
- أسباب نجاح أو فشل فرق العمل

## الوحدة الرابعة، التأهيل الذهنل والمنقدم لفرق العمل، التفوق الإستراتيجي للقيادة البشرية:

- تحقيق مستويات متقدمة من النداء الجماعي
- التعرف على كيفية بناء فريق عمل متكامل وفعال
- إدارة فرق العمل إدارة الخلافات/القدرات والمهارات اللازمة
- أسباب نجاح أو فشل فرق العمل
- تحديد النهداف الإستراتيجية البعيدة المدى
- مهارات وضع أهداف المجموعة على مطاف اهتمام فرق العمل
- أدوار النداء الاستراتيجي ومقارنته بدور القائد الاستراتيجي
- كيف يتحول المدير إلى عضو بفريق الإدارة العليا؟
- رؤية أعمق في منهجية القادة لتطوير مستقبلهم الوظيفي
- المشاركة العملية في وضع وتنظيم سياسات الشركة العليا
- الخيارات الاستراتيجية وطرق وطاقات التفكير الاستراتيجي
- المبادئ المرشدة لنداء القيادات الإدارية المسئولة عن فعالية إدارة التغيير
- إعادة رسم خريطة إدارة التغيير الإستراتيجي للمؤسسة
- تدريب فريق العمل على الإحلال والتجديد من العمليات الإجرائية

## الوحدة الخامسة، مهارات الاقناع المتواكب وفنون التأثير الذاتي:

- الصياغات اللغوية الاحترافية للقاء النماور
- فن إلقاء النسخة وفعالية التأثير على النداء
- المتابعة المتخصصة لأفراد الفريق باستخدام نظريات التفوق
- تحفيز فريق عالي النداء باستخدام سينكرونيا الاقناع
- فن حل الصراعات والنزاعات والخلافات في مكان العمل
- مهارات وأساليب عمليات إلقاء النماور القيادية وكيفية متابعتها
- بناء قدرات غير محددة
- الطريق إلى القمة ونحوية النداء الوظيفي
- تطوير المهارات الذهنية للقائد الفذ
- تطوير المهارات العملية والجسدية للثقة بالنفس الخاصة بالقائد
- متابعة عملية لغيات إدارة الدورات العامة
- اقتناص الفرص وأساليب الحصول عليها



نحوذن تسجيل :  
الابداع والتميز والقيادة الابتكارية والتنظيمية لفرق العمل

رمز الدورة: 160 تاريخ الانعقاد: 06 - 02 سبتمبر 2024 دولة الانعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 4900 اليورو

معلومات الوشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي: .....  
الهاتف / الجوال: .....  
البريد الإلكتروني الشخصي: .....  
البريد الإلكتروني الرسمي: .....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة: .....  
العنوان: .....  
المدينة / الدولة: .....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

المسمي الوظيفي: .....  
الهاتف / الجوال: .....  
البريد الإلكتروني الشخصي: .....  
البريد الإلكتروني الرسمي: .....

طرق الدفع

الرجاء ارسال الفاتورة لي

الرجاء ارسال الفاتورة لشركتي