MERCURY

الأخصائي في إعداد وإدارة العقود

24 - 28 يونيو 2024
باريس (فرنسا)

London - UK +447481362802
Istanbul - Turkey +905395991206
Amman - Jordan +962785666966

MERCURY

الأخصائي في إعداد وإدارة العقود

رمز الدورة: 120230_108803 تاريخ الإنعقاد: 24 - 28 يونيو 2024 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 4900 اليورو

المقدمة:

إعداد العقد ومراجعته من أدق وأخطر المراحل في حياة العقد بصفة عامة حيث يتوقف على تلك العملية الحياة المستقبلية له من حيث تحديد حقوق والتزامات الطرفين ومدي إمكانية القضاء على العقبات العملية والقانونية بل والمالية التي تواجه مرحلة التنفيذ القادمة، وتؤثر فترة الاعداد والصياغة ليس فقط في تنفيذ العقد بل وتبعاته والاثار التي قد تترتب عليه، حتى بعد نهايته، فقد يفسخ العقد ومع ذلك يظل من حق احد الاطراف التعويض عما اصابه من المتعاقد الاخر من ضرر جراء اعداد العقد بصورة لم تراعى فيها امور عديده، مثل توقع المخاطر المالية والقانونية الناشئة عن العقد اثناء اعداده او اثناء تنفيذه، وكيفية الحد منها والتعويض عنها في حال تحققها، وهذا البرنامج التدريبي الأخصائي في إعداد وإدارة العقود يقدم للمشاركين ليكونوا أخصائي عقود مميزين في مجال إعداد وإدارة العقود.

الفئات المستهدفة:

- القانونيون المختصون بإبرام العقود بين الدولة والشركات.
- العاملون بجهات تقديم النصح والمشورة للجهات الادارية والمؤسسات الخاصة والتجارية.
- المختصون بوزارات الشئون القانونية.
- القائمين بالعمل القانوني في الجهات المختلفة.
- أعضاء ادارات المشتريات والاحتياجات وادارة الموارد.
- المستشارون القانونيون ومساعدوهم بالمؤسسات والوزارات والمصالح.
- المحامون والقانونيون العاملون بمجال العقود المحلية والدولية.
- مدراء الإدارات والدوائر القانونية وادارات العقود بالجهات المختلفة.
- القانونيون المختصون بإدارات التشريع والعقود بوزارات العدل والجهات الأخرى.
- القانونيون المختصون بإبرام العقود بين الدولة والشركات متعددة الجنسيات.
- أعضاء الإدارات القانونية بالمؤسسات والشركات على اختلاف أغراضها.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركين قادرين على:

- القدرة على صياغة وإعداد نماذج ومراجعة العقود التجارية ومراقبة سلامة تنفيذها.
- القدرة على التحكيم في العقود ومميزاتها ومخرجاتها.
- معرفة الامور التي يمكن ربطها في مجال التحكيم والعقود واهميتها.
- تطوير مهارات ومفاهيم صياغة وادارة العقود والتزامات أطراف التعاقد.
- تطوير مفاهيم ذات علاقة بالنزاعات في العقود.
- فتح افاق عمل واسعة ومميزة وفق طبيعة التخصص سواء قانونية او تجارية مالية او هندسية.
- التعامل مع كافة انواع المخاطر غير المالية للعقود.
- اكتساب المهارات العملية - سواء الفنية أو القانونية - لصياغة العقود والمستندات المتعلقة بها.
- اكتساب مهارة اختيار الالفاظ المناسبة بمكانها الملائم للتعبير عن المعنى المقصود، فضلاً عن التركيب الكلي للوثيقة.
- اكتساب المهارات الأساسية في الصياغة القانونية وتركيب الجمل.
- القدرة على تقييم ومراجعة الصياغة النهائية للعقود ووثائقها.

الكفاءات المستهدفة:

- الأسس القانونية للتعاقد.
- شروط التنفيذ والالتزامات التعاقدية.
- بنود الإخلال بالالتزامات والمسئولية التعاقدية liability Contractual.
- الإعداد للتعاقد واختيار المتعاقد.
- إدارة التفاوض العقدي.

London - UK +447481362802
Istanbul - Turkey +905395991206
Amman - Jordan +962785666966

MERCURY

محتوى الدورة

الوحدة الأولى، الأسس القانونية للتعاقد:

- قواعد العرض والقبول acceptance and Offer
- المقابل في العقود Consideration
- شكل العقد agreement of Form
- حقوق الغير بالعقد parties third of Rights
- أداء التزامات العقدcontract of Performance

الوحدة الثانية، شروط التنفيذ واللالتزامات التعاقدية:

- امتيازات الإدارة في مواجهة المتعاقد معها
- التزامات الادارة وحقوق المتعاقد معها
- التزامات المتعاقد مع الإدارة
- قواعد التعاقد من الباطن contracting-Sub
- اسلوب تعاقد contractors-Sub Nominated
- قواعد تنازل المتعاقد عن العقد

الوحدة الثالثة، بنود الإخلال بالالتزامات والمسئولية التعاقدية liability Contractual:

- الالتزام بتحقيق نتيجة
- الالتزام ببذل العناية Diligence
- شروط المسؤولية عن فعل الغير، والمسئولية عن الاشياء
- الاخلال العقدي Contractual breach
- اتفاقات تعديل المسؤولية agreements liability Amendment

الوحدة الرابعة، الإعداد للتعاقد واختيار المتعاقد:

- اختيار مصدر التوريد المناسب
- معايير اختيار المصدر المناسب
- كيفية الحصول على معلومات عن المتعاقد مع الادارة
- معايير تقييم مصدر التوريد المناسب
- الشراء والتعاقد المباشر والمناقصات والمزايدات

الوحدة الخامسة، إدارة التفاوض العقدي:

- مفاهيم قد تختلط بالتفاوض: الاتفاق الإطاري، الوعد بالتعاقد، العقود المبدئية
- عناصر التفاوض الناجح على العقود
- التخطيط للتفاوض
- مهارات التفاوض الفعال
- نماذج عملية للمسلك الخاطئ للتفاوض

London - UK +447481362802
Istanbul - Turkey +905395991206
Amman - Jordan +962785666966

MERCURY

نموذج تسجيل :
الأخصائي في إعداد وإدارة العقود

رمز الدورة: 120230 تاريخ الإنعقاد: 24 - 28 يونيو 2024 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 4900 اليورو

معلومات المشارك

الأسم الكامل (السيد / السيدة):
.....
المسمى الوظيفي: .....
الهاتف / الجوال: .....
البريد الإلكتروني الشخصي: .....
البريد الإلكتروني الرسمي: .....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة: .....
العنوان: .....
المدينة / الدولة: .....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الأسم الكامل (السيد / السيدة):
.....
المسمى الوظيفي: .....
الهاتف / الجوال: .....
البريد الإلكتروني الشخصي: .....
البريد الإلكتروني الرسمي: .....

طرق الدفع

☐ الرجاء إرسال الفاتورة لي

☐ الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي