



مهارات التواصل مع الآخرين

30 نوفمبر - 04 ديسمبر 2026
فينا (النمسا)



مهارات التواصل مع الآخرين

الرمز : 108656_120564 تاريخ الإنعقاد : 30 نوفمبر - 04 ديسمبر 2026 دولة الإنعقاد : فيينا (النمسا) التكلفة : 5900 اليورو

المقدمة:

يعتمد نجاح أي مؤسسة على قدرة أعضاء الفريق على التواصل مع بعضهم البعض باستخدام طرق وقنوات متعددة. تحدد تفاعلاتنا مع الآخرين وكيف ينظر الناس إلينا، وهذه التفاعلات هي فرص لتحقيق أهداف برنامجنا. يعد التواصل الفعال من أقوى المهارات للمساعدة في تحقيق أهدافك، سواء على مستوى الفرد أو الشركة، ستساعدك هذه الدورة على تطوير المهارات التي تحتاجها للتركيز على أهدافك، وتصنيف جمهورك، وإيصال رسالتك بوضوح من أجل أفضل النتائج. ثقافات مختلفة ومختلفة وإدارة الصراع لتحسين جودة العلاقة والإنتاجية.

الفئات المستهدفة:

- الموظفون والمهرفون.
- المديرين الجدد.
- المدراء الذين يسعون إلى تحسين مهارات التواصل داخل وخارج العمل.
- أي شخص يرغب في رؤية تحسن كبير في مهاراته المهنية والشخصية في الاتصال على مستوى داخل المنظمة وتعلم مهارات الاتصال الجديدة وتطبيقها في مكان العمل.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

الأهداف التدريبية

في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- القدرة على تطبيق المهارات اللازمة للتواصل بشكل فعال.
- تحسين القدرة على التواصل مع ثقافات مختلفة.
- استعمال تقنيات الإنصات الفعال.
- القدرة على إدارة النزاعات مع الآخرين.
- القدرة على التعامل مع النقد والإفادة بالرأي بطريقة بناءة.

الكفاءات المستهدفة:

- التواصل اللفظي وغير اللفظي.
- التأثير على الآخرين.
- الحزم.
- الإنصات الفعال.
- بناء العلاقات.
- التواصل والإفادة بالرأي.
- إدارة النزاع.

محتوى الدورة الوحدة الأولى، التواصل الفعال:

- مقدمة في التواصل مع الآخرين
- مستويات التواصل والتعاريف
- وظائف التواصل
- المبادئ الأربع للتواصل مع الآخرين
- عناصر عملية التواصل
- جوانب عملية التواصل
- التواصل غير اللفظي
- بناء العلاقات
- كيف يحدث سوء التفاهم؟
- معوقات التواصل الفعال
- التغلب على معوقات التواصل
- قمع التواصل

الوحدة الثانية، مهارات التواصل مع الثقافات المختلفة:

- تحسين مهارات التواصل مع الثقافات المختلفة: المبادئ التوجيهية
- تحليل النمو الشخصي Disc
- مراحل تطوير الفريق
- فن الإقناع
- مجالات تنمية مناطق النفوذ
- التواصل مع فرق من ثقافات مختلفة
- مراحل نمو الفريق
- مفاهيم الإقناع العالمية - العملية

الوحدة الثالثة، الإنصات الفعال:

- السمع مقابل الإنصات
- الإنصات الفعال مقابل الإنصات غير الفعال
- نصائح لتحسين مهارات الإنصات الفعال
- النواحي الثلاث للإنصات الفعال
- مهارات الإنصات الفعال
- استخدام التقنيات المختلفة لطرح الأسئلة
- الأسئلة المفتوحة والمغلقة
- الأسئلة السابرة
- عواقب الأسئلة الموجهة

الوحدة الرابعة، سلوكيات التواصل وإدارة النزاعات:

- السلوكيات السلبية والعدوانية والحازمة
- عناصر التواصل اللفظي وغير اللفظي
- إدارة النزاع
- أنواع النزاعات
- مصادر النزاعات
- أساليب إدارة النزاعات
- مهارات إدارة النزاع الأساسية
- تعلم قول كلمة "لا"
- المبادئ التوجيهية لاستخدام كلمة "لا"

الوحدة الخامسة، النقد والإفادة بالرأي بطريقة بناءة:

- أهمية الإفادة بالرأي
- الإفادة بالرأي بشكل إيجابي مقابل الإفادة بالرأي بشكل سلبي
- إعطاء النقد البناء
- التعامل مع النقد السلبي

نموذج تسجيل :
مهارات التواصل مع الآخرين

الرمز : 120564 تاريخ الإنعقاد: 30 نوفمبر - 04 ديسمبر 2026 دولة الإنعقاد: فيينا (النمسا) التكلفة: 5900 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

معلومات جهة العمل

اسم الشركة:

العنوان:

المدينة / الدولة:

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة) :

الهسمى الوظيفي:

الهاتف / الجوال:

البريد الإلكتروني الشخصي:

البريد الإلكتروني الرسمي:

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي ☐

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي ☐