



هدير المشاريع للبنية التحتية لقطاع للنقل

2024 13 ديسمبر  
باريس (فرنسا)



## مدير المشاريع للبنية التحتية لقطاع النقل

رمز الدورة: 120420\_108283 تاريخ الإنعقاد: 09 - 13 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 5500 اليورو

### المقدمة:

تدفع التغييرات السريعة في التكنولوجيا الحديثة وديري البنية التحتية للنقل في جميع أنحاء العالم للبناء على معرفتهم، من أجل تقديم أنظمة النقل التي تلي متطلبات البنية التحتية الحالية والمستقبلية، دورة إدارة المشاريع للبنية التحتية للنقل PMTI هي برنامج تدريبي مكثف، تم تصميمه حصرياً لمساعدة المديرين المسؤولين عن إدارة وتسليم مشاريع النقل والبنية التحتية للطرق، سيطور المشاركون مهاراتهم واستجابتهم في جميع المراحل الرئيسية لإدارة مشروعات البنية التحتية للنقل، مثل مفهوم التشغيل CONOPS، وتخطيط المشروع، والتسليم، والانتهاء، وإدارة الفوائد، ستسهل هذه الدورة تبادل المعرفة من خلال المناقشة و التوضيح، باستخدام أمثلة عالمية لتقديم المشاريع، ستسمح التجارب وتواري بأن يكون المشاركون ومهملين بشكل أفضل لإدارة عمليات ومشروعات البنية التحتية وعملياتها، الهدف الأساسي من هذه الدورة هو توسيع منظور المشاركين وتسهيل الضوء على الأدوات اللازمة لإدارة مشاريع النقل والبنية التحتية بنجاح.

### الفئات المستهدفة:

- مديري المشاريع.
- المخططين ومهندسي المشاريع.
- كبار المديرين المسؤولين عن اتخاذ القرارات وتنفيذها وإدارة مشاريع النقل.
- كل من يجد في نفسه الحاجة لهذه الدورة ويرغب بتطوير مهاراته وخبراته.

### الأهداف التدريبية

#### في نهاية هذا البرنامج، سيكون المشاركون قادرين على:

- تعزيز المعرفة بمشاريع البنية التحتية للنقل وتمكين مديري المشاريع من تحقيق أهداف التسليم بنجاح.
- فهم رؤية الشبكة والاستراتيجيات الحاسمة اللازمة لتحقيق أهداف المشروع.
- فهم الجوانب الرئيسية لإدارة مشروع البنية التحتية للنقل من مفهوم التشغيل CONOPS إلى تسليم المشروع، ووضع اللامسات الأخيرة وإدارة الفوائد.
- فهم الأدوات اللازمة التي يمكن استخدامها بفعالية لإدارة مشاريع النقل بنجاح.
- اكتساب المعرفة بمبادئ إدارة المشروع وأفضل الممارسات والمنهجيات لتحقيق النتائج.
- وصف وإثبات أهمية إدارة المشروع وعمليات الضمان.

### الكفاءات المستهدفة:

- إدارة مشاريع البنية التحتية.
- رؤية الشبكة والنهضة.
- إدارة الموارد.
- موافقات المشروع.
- إدارة أصحاب المصلحة.
- حوكمة المشروع وضمانه.

### محتوى الدورة

#### الوحدة الأولى، إدارة مشروعات النقل والبنية التحتية للطرق:

- أهمية رؤية الشبكة وتخطيط النقل الاستراتيجي
- فهم إدارة مشاريع النقل والبنية التحتية للطرق
- أهمية الاتصال المبكر وإدارة أصحاب المصلحة
- دورة حياة مشروع البنية التحتية وإدارة الوصول
- سياسة النقل المستدام ودورها في إدارة المشاريع والبرامج
- خيارات تمويل وتسليم مشروعات البنية التحتية

## الوحدة الثانية، إنشاء وإدارة مشروع البنية التحتية - الجزء أ:

- إقامة مشروع البنية التحتية للنقل
- تحديد واستخدام أفضل ممارسات إدارة المشاريع Prince2 . Agile . PMBOK . OnQ . إلخ.
- إنشاء وقيادة فريق المشروع
- تخطيط المشروع PID / التفويض / دراسة الجدوى الأولية
- التخطيط الفعال للمشروع لتعزيز كفاءات إدارة المشروع
- تطوير مفهومات العمليات CONOPS / الطباعة الزرقاء
- موافقات المشروع

## الوحدة الثالثة، إنشاء وإدارة مشروع البنية التحتية - الجزء ب:

- طلب معلومات RFI أو اختبار السوق والتعبير عن الاهتمام EOI
- شراء المشروع
- جدولة المشروع وإدارة المعالم
- إدارة مخاطر المشروع
- الاستقاهة والنخلاق
- مراقبة المشروع وتقارير المراقبة

## الوحدة الرابعة، مشروع البنية التحتية وحوكمة البرنامج:

- فهم مفاهيم تمويل البنية التحتية واستخدام المركبات ذات الأغراض الخاصة
- خطط التمويل البديلة مثل الهيكلية التجارية والهيكلية للشراكات بين القطاعين العام والخاص
- الفرق بين تمويل البنية التحتية والتمويل والتحديات في جمع التمويل
- إدارة المشروع والبرنامج
- تحقيق القيمة مقابل المال في بيئة اقتصادية مقيدة
- الشبكات المهنية التعاونية لإدارة المشاريع المستهرة

## الوحدة الخامسة، إنهاء المشروع وإدارة الفوائد:

- أهمية إنهاء المشروع
- تصهيمات مبنية
- إغلاق المشروع
- إدارة فوائد المشروع
- التعلم والمفاهيم الرئيسية
- الطريق إلى النهم

نموذج تسجيل :  
مدير المشاريع للبنية التحتية لقطاع النقل

رمز الدورة: 120420 تاريخ الإنعقاد: 09 - 13 ديسمبر 2024 دولة الإنعقاد: باريس (فرنسا) التكلفة: 5500 اليورو

معلومات المشارك

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

الهسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

معلومات جهة العمل

اسم الشركة: .....

العنوان: .....

البلدية / الدولة: .....

معلومات الشخص المسؤول عن ترشيح الموظفين

الاسم الكامل (السيد / السيدة):

.....

الهسمى الوظيفي: .....

الهاتف / الجوال: .....

البريد الإلكتروني الشخصي: .....

البريد الإلكتروني الرسمي: .....

طرق الدفع

الرجاء إرسال الفاتورة لي

الرجاء إرسال الفاتورة لشركتي